



מועצה אזורית מטה בנימין

מכרז מס' 20/2019

**לאספקת מערכות מחשוב למוקד
הבטחוני והעירוני עבור המועצה
האזורית מטה בנימין**

ספטמבר 2019

מכרז פומבי מס' 20/2019 לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין

תוכן עניינים

מסמך א' – ההזמנה להציע הצעות.

- מסמך א'(1) – פרטי המשתתף והצהרה על ניסיון קודם.
- מסמך א'(2) – אישור הרשות לניסיון קודם.
- מסמך א'(3) – נוסח ערבות בנקאית למכרז.
- מסמך א'(4) – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א'(5) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א'(6) – נוסח אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי של המשתתף.
- מסמך א'(7) – הצהרה על היעדר קירבה לחבר מועצה והיעדר ניגוד עניינים.
- מסמך א'(8) – הצהרה על חלקים בהצעה המהווים "סוד מסחרי"/"סוד מקצועי".
- מסמך א'(9) – טופס ניקוד ממליצים – לשימוש פנימי של ועדת המשנה.

מסמך ב' – הצהרת המשתתף.

מסמך ג' – הסכם.

- נספח א' – מפרט טכני לרבות אמנת שירות SLA.
- נספח ב' – נוסח ערבות ביצוע.
- נספח ג' – סעיפי ביטוח
- נספח ג'1 – נוסח אישור לקיום ביטוחים.
- נספח ד' – התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע.
- נספח ה' – הצעת המחיר.

מכרז מס' 20/2019

לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין

המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. את חוברת המכרז ניתן להוריד באתר האינטרנט של המועצה תחת הלשונית "מכרזים" בכתובת: <https://binyamin.org.il/bids/> (לצורך הגשה יש להדפיס את חוברת המכרז בשני העתקים).
2. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
3. על כל מציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו על סך 25,000 ₪ בתוקף עד ליום 9.2.2020 בדיוק.
4. תנאי להגשת הצעה במכרז הוא רכישת מסמכי המכרז תמורת סך של 1,500 ₪ (שלא יוחזרו). הרכישה תבצע טלפונית במחלקת הגבייה במועצה בטלפון: 02-9977242.
5. לא יתקיים מפגש מציעים. ניתן להגיש שאלות הבהרה למועצה באופן המפורט במסמכי המכרז עד למועד האחרון הקבוע שם.
6. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום ה-7.11.2019 שעה 12:00 במשרדי המועצה האזורית מטה בנימין בישוב פסגות בתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת סיו"ר.
7. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

ישראל גנץ

ראש המועצה

מסמך א'
הזמנה להציע הצעות
מכרז 20/2019

הזמנה להציע הצעות
לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני והעירוני עבור המועצה
האזורית מטה בנימין

1. כללי

1.1. המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות"), הכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה.

1.2. להלן ריכוז התאריכים למכרז:

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה למועצה	24.10.2019 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת הצעות	7.11.2019
תוקף ערבות המכרז	9.2.2020

1.3. המועצה תוכל בכל עת לשנות את התאריכים לעיל בהודעה בכתב למשתתפים במכרז.

2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

2.1. הזוכה במכרז יספק למועצה פתרון מחשובי שלם לרבות תוכנות ואפליקציה, לניהול שליטה ובקרה של המוקד הבטחוני (חירום) והמוקד העירוני (להלן יחד: "המוקד"), אשר יתמכו בכלל הפעילויות הנוגעות לפעילות המוקד הביטחוני והמוקד העירוני של המועצה, בכל תהליכי העבודה הרלוונטיים.

2.2. בכוננת המועצה לקבל פתרון אחד שלם, למערכות מידע לניהול שליטה ובקרה של המוקד הביטחוני והמוקד העירוני, בצורה גמישה ובהתאם לצורך (להלן: "הפתרון").

2.3. הפתרון יאפשר ייעול עבודת המוקד בכלל המישורים, ובכלל זה ייעול כלל תהליכי העבודה, ייעול תהליכי הניהול, השליטה והבקרה וקבלת החלטות וייעול השירות לתושב.

2.4. הפתרון יתממשק על-פי הצורך, למערכות הקיימות במועצה, וכן לציודי קצה (ראה פירוט בנספח א'), כך שכלל המידע הרלוונטי יוצג וינהל באופן אחיד ושלם, ובצורה פשוטה וזורמת.

2.5. מובא לידיעת הספק הזוכה כי המועצה עתידה לשנות את מיקומה הפיזי מהלך שנת 2019/2020 אל שער בנימין. על הספק הזוכה לקחת נושא זה בחשבון במסגרת הצעתו.

עמוד 4 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

- 2.6. תכולת העבודה/השירותים מפורטת כולה בנספח א' והיא כוללת אספקת פתרון שלם ומלא לניהול שליטה ובקרה אחר פעילות המוקד ולרבות מערכת מידע ושירותים נלווים כוללים (אספקה ואחזקה מערכת, ממשקים לתוכנה ולציודי קצה, תמיכה טכנית, רישיונות, הדרכה והטמעה, שעות ליווי, הסבה וכו') אשר יתמכו בכלל התהליכים הארגוניים המיושמים בגופי ואגפי המועצה וקשורים בפעילות המוקד העירוני, וכן כלל היחידות הרלוונטיות במועצה.
- 2.7. הזוכה במכרז יהא אחראי על פרויקט ההקמה של המערכת בשלמותה, לרבות: אספקת תוכנות, רישיונות (לרבות חידושי רישיונות), הקמת ממשקים, הסבות נתונים, ביצוע בדיקות, עליה לאוויר, ביצוע הרצות, תיקונים ושיפורים, שדרוגים ותחזוקה שוטפת, מתן שירות שוטף וכן כל שירות אחר ו/או עבודה אחרת המפורטת בהסכם על נספחו.
- 2.8. הפתרון הנדרש יעמוד בכלל דרישות הרגולציה הרלוונטיות, ובכלל זה, עמידה בחוק הנגישות.
- 2.9. על הזוכה במכרז לעמוד בלוח הזמנים הקבוע להקמה ולאחר ההקמה לעמוד בלוחות הזמנים לעניין אמנת השירות (SLA).
- 2.10. תמורת ביצוע השירותים בכללותם בהתאם להוראות ההסכם (מסמך ג') על נספחו בלוחות הזמנים ובתנאים המפורטים שם, יהא זכאי הזוכה במכרז לקבלת תמורה לפי הצעתו במכרז.
- 2.11. תקופת ההתקשרות תהא ל- 5 שנים, כאשר למועצה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות ב- 5 תקופות בנות 12 חודשים כל אחת (או תקופות ארוכות יותר לפי שיקול דעתה), עד לתקופה **כוללת של 10 שנים**, בכפוף לאמור בהסכם.
- 2.12. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, לרבות התמורה, ביטוחים, אחריות, לוח זמנים, וכיו"ו יהיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות המצ"ב על נספחו.
- 2.13. מובהר כי המועצה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה וכי שמורות לה כלל הזכויות על פי דין לבצע את השירותים, כולם או חלקם, בעצמה ו/או באמצעות אחרים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 2.14. לאורך תקופת ההתקשרות והחל מהגשת מכרז זה, היה והמציע הזוכה יחזור מהצעתו ו/או לא ימלא אחר תנאי ההתקשרות תהא רשאית המועצה להתקשר עם המציע הכשיר הבא אחריו אשר הגיש הצעתו למכרז זה.

3. תנאי סף

- רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד בעצמו, במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, בכל הדרישות המצטברות הבאות:
- 3.1. סיפק והתקין, בין השנים 2014 – 2019, בעצמו (או יחד עם ספק משנה מטעמו), פתרון תוכנה כולל למוקד עירוני ו/או מוקד בטחוני/חירום הפעיל באופן רציף, **בשלוש** רשויות לפחות וכן העניק שירותי תמיכה ותחזוקה לפתרון כאמור.
- הניסיון כאמור צריך להיות של המציע בעצמו בהתקשרות ישירה עם הרשות, אין מניעה שהמציע הסתייע בקבלן משנה **אחד** נוסף במסגרת האספקה וההתקנה כאמור (לא יתקבל ניסיון בהסתייעות עם מספר קבלני משנה).
- "פתרון תוכנה כולל" בתנאי סף זה הינו פתרון הכולל לכל הפחות את התוכנות הבאות: מערכת מידע לניהול מוקד עירוני, ממשקים בין תוכנות המפעיל למערכות אחרות של הרשות, ואפליקציות נלוות. (אין מניעה שרשות הזמינה תוכנות נוספות אחרות על ידי אחרים למוקד כאמור).
- "רשות" בתנאי סף זה: רשות מקומית, תאגיד מקומי, מועצות אזוריות, תאגידי מים וביוב, משטרה, צה"ל, מקורות, נתיבי ישראל, חברות ממשלתיות, תאגידים שהוקמו בחוק, משרדי ממשלה, גופי סמך.

עמוד 5 מתוך 45

חתימה:

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א' (1) וכן יצרף אישור מאת הרשות בדבר ביצוע האספקה וההתקנה של התוכנות כאמור בנוסח מסמך א' (2).

3.2. בעל מחזור כספי שנתי כולל בהיקף של 2,000,000 ₪ לפחות, בכל אחת מהשנים 2017 - 2018.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף אישור ר"ח בנוסח מסמך א' (6).

3.3. הגיש ערבות בנקאית על סך 25,000 ₪ להבטחת הצעתו במכרז בנוסח מסמך א' (3) בדיוק ובהתאם להוראות סעיף 5.9 להלן.

יש להגיש ערבות בנקאית "מקור" בהתאם להוראות סעיף 5.9.

3.4. רכש את מסמכי המכרז בסך של 1,500 ₪.

יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. הצעת המשתתף

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף כנספח ה' להסכם (מסמך ג') בשני עותקים בהתאם להנחיות שם.

4.3. מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

4.4. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

4.5. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

4.6. מסמכים המהווים "סוד מסחרי"/"סוד מקצועי":

4.6.1. כל משתתף ימלא את נוסח התצהיר שבמסמך א' (8) ויסמן אם יש בהצעתו חלקים מההווים "סוד מסחרי"/"סוד מקצועי".

4.6.2. משתתף הסבור כי יש בהצעתו חלקים מההווים "סוד מסחרי"/"סוד מקצועי" כהגדרתם בדין ובפסיקה יפרט במסמך א' (8) את החלקים כאמור, תוך הפניה למיקומם בהצעה.

4.6.3. משתתף שלא מילא את מסמך א' (8) יראו אותו כאילו הסכים לחשוף את כל הצעתו, ככל שיוכרז כזוכה, במסגרת זכות העיון הקנויה ליתר המשתתפים במכרז.

עמוד 6 מתוך 45

חתימה: _____

5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן :

- 5.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו). מובהר כי מסמכי המכרז מצויים באתר האינטרנט של העירייה וניתן להוריד אותם שם ולהדפיסם בשני עותקים.
- 5.2. כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל, סעיף 10.3 להלן וכן מסמך א' (8) המפורט בסעיף 4 לעיל.
- 5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 :
 - 5.3.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
 - 5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א'(4).
 - 5.3.3. תצהיר ייצוג הולם לבעלי מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א'(5).
- 5.4. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 5.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 5.6. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו :
 - 5.6.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
 - 5.6.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
 - 5.6.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).
- 5.7. הצעת המחיר – בנוסח נספח ה' להסכם (מסמך ג').
- 5.8. תצהיר היעדר קירבה לחבר מועצה והיעדר ניגוד עניינים בנוסח מסמך א'(7).
- 5.9. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) ובתוקף עד ליום 9.2.2020 בדיוק, שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת המועצה, בנוסח הערבות המצורף למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

עמוד 7 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

מובהר כי :

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

ועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאיות להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד :

- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.
- כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

6. אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1 יש להגיש את ההצעה בשתי מעטפות נפרדות כמפורט להלן כאשר הצעת המחיר תבחן לאחר בחינת העמידה של המשתתפים בתנאי הסף, בדיקת שלמות הצעתם ואישור ניקוד האיכות.

6.1.1 **מעטפה 1** : עליה יירשם – "מכרז 20/2019 איכות". למעטפה זו יוכנסו כלל מסמכי המכרז וכלל המסמכים הנדרשים להגשה כמפורט במסמכי המכרז **למעט** הצעת המחיר.

6.1.2 **מעטפה 2** : עליה יירשם – "מכרז 20/2019 – הצעת מחיר לא לפתיחה בשלב א'" לתוכה יש להכניס את טופס הצעת המחיר.

6.2 את שתי המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית עליה יירשם : "מכרז 20/2019 לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני והעירוני במועצה האזורית מטה בנימין" (להלן : "**מעטפת המכרז**").

- 6.3 מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים לא יאוחר מיום ה- 7.11.2019 בשעה 12:00 בדיוק, במשרדי המועצה האזורית מטה בנימין בישוב פסגות, בתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת סיו"ר.
- 6.4 הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור, לא תיפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.
- 6.5 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 6.6 המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 6.7 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 7.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש טלפונית במחלקת הגבייה תמורת סך של 1,500 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה), טל': 02-9977242.
- 7.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 7.3 גוף שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז

8. הבהרות ושינויים

- 8.1 עד יום 24.10.2019 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, בדוא"ל danit1@binjamin.org.il שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word (קובץ וורד) בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	עמוד בחוברת המכרז	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

- 8.2 יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 8.3. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 8.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.
- 8.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

9. שמירת זכויות

- 9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

10. בחינת ההצעות

- 10.1. ההצעות במכרז ייבחנו על פי מדדי איכות המפורטים בסעיף 10.3 להלן, אשר יהוו 50% ממשקל ניקוד ההצעה, והצעת המחיר אשר תהווה 50% מהניקוד הכולל של ההצעה.
- 10.2. ועדת המכרזים תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים בשלושה שלבים כמפורט להלן:
- 10.2.1. שלב א' – בדיקת שלמות הצעת המציע, הערבות הבנקאית ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.
- 10.2.2. שלב ב' – בחינת הפתרון המוצע בהתאם לקריטריונים והמדדים המפורטים בסעיף 10.3 להלן. על המשתתפים לקבל לכל הפחות ניקוד של 25 נקודות מתוך 40 אפשרויות בסעיפים 10.3.1 – 10.3.4, על מנת לעבור לשלב ג' של המכרז.
- 10.2.3. שלב ג' – בדיקת הצעת המחיר כמפורט בנספח ה' להסכם (מסמך ג') הצעת המחיר תנוקד כלדקמן:

$$\text{ניקוד מרכיב המחיר} = 50 \times \frac{\text{הצעת המחיר הנמוכה ביותר}}{\text{הצעת המחיר הנבחרת}}$$

10.3. מדדי איכות (שלב ב') :

וועדת משנה מטעם וועדת המכרזים תנקד את הפתרון המוצע על ידי המשתתפים.

המשתתפים נדרשים לצרף **חוברת נפרדת**, ובה תיאור של הפתרון המוצע **בכללותו** באופן סדור, כולל צילומי מסך והתייחסות לדרישות המועצה במסמכי המכרז והמפרט הטכני באופן מפורט וכן פירוט של מאפיינים ייחודיים של הפתרון המוצע על ידי המשתתף.

המשתתפים יוזמנו ליום ובו יידרשו להציג את הפתרון המוצע על ידם במשרדי המועצה.

וועדת המשנה תנקד את הפתרון המוצע בהתאם לקריטריונים הבאים :

- 10.3.1. התרשמות מהתאמת הפתרון המוצע לדרישות המועצה כפי שהן מופיעות במפרט הטכני וביתר מסמכי המכרז כמו גם מהבנת המציע את צרכי המועצה בהסתכלות על הפתרון המוצע – **עד 15 נקודות**.
- 10.3.2. התרשמות מידידותיות הפתרון, אינטואיטיביות ואפשרות התפעול של הפתרון ברמה היומית – **עד 10 נקודות**.
- 10.3.3. התרשמות מאלמנטים ייחודיים למשתתף במסגרת הפתרון המוצע שיש בהם כדי להקנות לו יתרון על פני אחרים - **עד 10 נקודות**.
- 10.3.4. התרשמות מירידה לרזולוציות ופרטים במסגרת הפתרון הכולל - **עד 5 נקודות**.
- 10.3.5. שיחות עם רשויות בהן הוטמע הפתרון המוצע על ידי המשתתף תוך שימוש **במסמך א' (9)** – הועדה או נציגיה ישוחחו עם עד 2 רשויות - **ניתן לקבל עד 10 נקודות במדד זה**.

ככלל הועדה תנקד את המשתתפים על בסיס המסמכים שיצורפו במסגרת הצעתם למכרז וכן על בסיס הצגת המערכת הפרונטאלית.

10.4. על כל משתתף לקבל לכל הפחות 25 נקודות בסעיפים 10.3.1 – 10.3.4 לפחות על מנת לעבור לשלב ג' של המכרז. משתתף שלא יקבל לכל הפחות 25 נקודות כאמור – הצעתו הכספית לא תפתח.

10.5. בכפוף לזכויות המועצה על פי דין כמו גם להוראות המכרז, המציע אשר יקבל את הציון המצרפי (איכות + מחיר) הגבוה ביותר - יוכרז כזוכה במכרז.

10.6. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם לא טוב עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו (גם אם מציע זה עבר לשלב ג' של המכרז).

10.7. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים שהצעותיהם היו הכשרות הטובות ביותר להגיש הצעה משופרת או לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז (או לשלב בין שתי האפשרויות כאמור) - כללי ההגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטיים טרם ביצוע ההגרלה.

10.8. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.9. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.10. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

- 10.11. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 10.12. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו".
- 10.13. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.
- 11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').
- 11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יום אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 11.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.
- 11.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

12. ביטול המכרז

12.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית – אך לא חייבת - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

12.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לאספקת השירותים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה לשלם עבור אספקת השירותים נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.

12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמזיעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמזיעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

ישראל גנץ

ראש המועצה

מכרז מס' 20/2019

מסמך א' (1)

מסמכי הערכה

מסמכי הערכה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

2. הניסיון הקודם כמפורט בסעיף 3.1:

סיפק והתקין, בין השנים 2014 – 2019, בעצמו (או יחד עם ספק משנה מטעמו), פתרון תוכנה כולל למוקד עירוני ו/או מוקד בטחוני/חירום הפעיל באופן רציף, בשלוש רשויות לפחות וכן העניק שירותי תמיכה ותחזוקה לפתרון כאמור. הניסיון כאמור צריך להיות של המציע בעצמו בהתקשרות ישירה עם הרשות, אין מניעה שהמציע הסתייע בקבלן משנה אחד נוסף במסגרת האספקה וההתקנה כאמור (לא יתקבל ניסיון בהסתייעות עם מספר קבלני משנה).

"פתרון תוכנה כולל" בתנאי סף זה הינו פתרון הכולל לכל הפחות את התוכנות הבאות: מערכת מידע לניהול מוקד עירוני, ממשקים בין תוכנות המפעיל למערכות אחרות של הרשות, ואפליקציות נלוות. (אין מניעה שרשות הזמינה תוכנות נוספות אחרות על ידי אחרים למוקד כאמור).

"רשות" בתנאי סף זה: רשות מקומית, תאגיד מקומי, מועצת אזורים, תאגידי מים וביו, משטרה, צה"ל, מקורות, נתיבי ישראל, חברות ממשלתיות, תאגידים שהוקמו בחוק, משרדי ממשלה, גופי סמך.

מס'ד	שם הרשות	שם איש קשר ותפקידו	קשר ברשות	טלפון איש קשר ברשות	השנים בהם השירותים (בין 2014 - 2019)	ניתנו
1.						
2.						
3.						

יש לצרף אישור מאת הרשות בנוסח מסמך א' (2) (לא ניתן לצרף אישור בנוסח אחר).

מכרז מס' 20/2019
מסמך א' (2)
נוסח אישור הרשות

לכבוד
המועצה האזורית מטה בנימין

הנדון : אישור על ניסיון קודם

אני הח"מ, משמש כ- _____ (תפקיד) ב _____ (להלן: "הרשות")
מאשר בזאת כי _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המשתתף"), סיפק והתקין
עבור הרשות פתרון תוכנה כולל למוקד עירוני / מוקד בטחוני/חירום (ניתן למחוק את המיותר) של הרשות,
הכולל מערכת מידע לניהול מוקד עירוני, ממשקים בין תוכנות המפעיל למערכות אחרות של הרשות,
ואפליקציות נלוות וכן העניק שירותי תמיכה ותחזוקה לפתרון כאמור.

שם מלא: _____

טלפון: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

עמוד 15 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

מכרז מס' 20/2019
מסמך א' (3)
נוסח ערבות בנקאית

לכבוד
המועצה האזורית מטה בנימין

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים
בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם
השתתפות המבקשים במכרז מס' 20/2019 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע
אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את
הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי
שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן
מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 9.2.2020 ועד בכלל.
דרישה שתגיע אלינו אחרי 9.2.2020 לא תיענה.
לאחר יום 9.2.2020 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

(בנק/חברת ביטוח)

עמוד 16 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

מכרז מס' 20/2019
מסמך א' (4)
תצהיר קיום דיני עבודה

תצהיר קיום דיני עבודה

נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה - תנאי להעסקה עם גוף ציבורי בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של המועצה האזורית מטה בנימין. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו¹:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות או הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו²:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר., אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

¹ יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

² יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

מכרז מס' 20/2019

מסמך א' (5)

תצהיר ייצוג הולם

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 18 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז מס' 20/2019
מסמך א' (6)
אישור בדבר מחזור כספי

לכבוד

_____ (המשתתף)

הנדון : אישור על מחזור כספי

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

- ג. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

- ד. בהתאם לדו"חות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) _____ **המחזור הכספי של חברתכם בכל אחת מהשנים 2017 - 2018 הינו גבוה מ /שווה ל- 2,000,000 ₪.**

בכבוד רב,

_____ רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
2. לצרכי מכתב זה, חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

עמוד 19 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז מס' 20/2019
מסמך א' (7)
תצהיר היעדר קירבה וניגוד
עניינים

לכבוד
המועצה האזורית מטה בנימין

הנדון : תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי המועצה האזורית מטה בנימין הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1.1. סעיף 48 א (א) לתקנון המועצות האזוריות (יהודה והשומרון), תשל"ט-1979, הקובע כדלקמן :

“ חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק בו העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, “קרוב” – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.”

1.2. סעיף 52 לתקנון המועצות האזוריות (יהודה והשומרון), תשל"ט-1979, הקובע כי :

“ לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 49(ב) לענין חברי המועצה.”

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

- 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
- 2.4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- 2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות התקנון המאפשרות התקשרות כאמור בחריגים הקבועים שם.

שם המציע: _____

חתימת המציע

עמוד 20 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

מכרז מס' 20/2019
מסמך א' (8)
"סוד מסחרי"

לכבוד
מועצה אזורית מטה בנימין

הנדון: חלקים המהווים "סוד מסחרי"/"סוד מקצועי" בהצעתנו

1. ידוע לנו כי ככל שנוכרו כזוכים במכרז יהיו משתתפים אחרים במכרז זכאים לממש את זכות העיון הקנויה להם בדין ובכלל זה לעיין במסמכי ההצעה שהגשנו.

2. לאור האמור לעיל הרינו להודיע כי: (יש לבחון מבין אחת האפשרויות)

אין בהצעתנו חלקים המהווים בהתאם להוראות הדין "סוד מסחרי" או "סוד מקצועי".

יש בהצעתנו חלקים המהווים בהתאם להוראות הדין "סוד מסחרי" או "סוד מקצועי", להלן פירוט החלקים כאמור והנימוק לסיווגם כסוד מקצועי/מסחרי.

מס"ד	זיהוי החלקים בהצעה (כותרות, עמודים וכיו') (וכיו')	הנימוק לסיווגם של החלקים כאמור כסוד מקצועי/סוד מסחרי.
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		

חתימת המציע

עמוד 21 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

מכרז מס' 20/2019
מסמך א' (9)
"טופס ניקוד ממליצים"

טופס ניקוד שיחות ממליצים

מובא לידיעת המציעים כי ועדת המשנה או מי מטעמה תעשה שימוש בטופס זה לצורך ניקוד המציעים באמת המידה הנוגעת לממליצים.

מעטפה מס' _____	שם המציע: _____	מספר זיהוי: _____	ברשות _____	
שיחה עם: _____	משמש _____	כ _____	ברשות _____	
שיחה מיום _____ בשעה _____.				
(1) <u>תאר את שביעות רצון הרשות מפתרון התוכנה שניתן לרשות על ידי הספק:</u>				
1 נמוכה	1.65 סבירה	2 טובה	2.15 טובה מאד	2.5 מצוינת
(2) <u>תאר את מידת התאמת השירותים והפתרון לדרישות הרשות במסגרת מכרז או חוזה:</u>				
1 נמוכה	1.65 סבירה	2 טובה	2.15 טובה מאד	2.5 מצוינת
(3) <u>תאר את מידת שיתוף הפעולה של הספק לביצוע פיתוחים נוספים או נדרשים או לאיתור פתרונות לרשות בתחום מומחיותו:</u>				
1 לא טובה	1.65 סבירה	2 טובה	2.15 טובה מאד	2.5 מצוינת
(4) <u>מה מידת ההמלצה של הממליץ להתקשרות עם הספק:</u>				
1 לא ממליץ	1.65 ממליץ בהסתייגות	2 מומלץ	2.15 מומלץ	2.5 ממליץ מאד

ככל שהתקיימה שיחה עם רשות אחת – יהא הניקוד האמור בטופס זה ככל שהתקיימה שיחה עם 2 רשויות – יבוצע ממוצע של שני הטפסים.

מכרז מס' 20/2019

מסמך ב'

הצהרת המשתתף

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 20/2019 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע והשירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.

2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.

4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.

6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.

7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.

8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.

9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

11. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

עמוד 23 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

12. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

13. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.

14. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

פרטי החותם מטעם המציע :

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____

תפקיד במציע _____ טלפון נייד _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת : _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מכרז מס' 20/2019

מסמך ג'

ההסכם

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

ב ין : המועצה האזורית מטה בנימין

(להלן: "המועצה")

- מצד אחד -

ל ב ין :

מרח' _____

(להלן: "הספק")

- מצד שני -

הואיל והמועצה פרסמה את מכרז פומבי מס' 20/2019 (להלן: "המכרז") לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני/חירום והעירוני עבור המועצה (להלן: "השירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת המכרז כמו גם על בסיס הצעת המחיר שהגיש, המליצה ועדת המכרזים על הצעתו כזוכה במכרז וראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הספק יחתום עם המועצה על חוזה זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
- 1.3. הנספחים המפורטים להלן הינם חלק בלתי נפרד מההסכם וייקראו יחד עימו.
 - 1.3.1. **נספח א'** – מפרט טכני לרבות אמנת שירות (SLA).
 - 1.3.2. **נספח ב'** – ערבות ביצוע.
 - 1.3.3. **נספח ג'** – סעיפי ביטוח.

עמוד 25 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

- 1.3.4. נספח ג'1 – אישור על קיום ביטוחים.
- 1.3.5. נספח ד' – התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע.
- 1.3.6. נספח ה' – הצעת המחיר.

1.4. הגדרות:

בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודה.	"הספק"
הצעת הספק למכרז.	"ההצעה"
מנהל שיוגדר מעת לעת על ידי המועצה ו/או מי מטעמו.	"המנהל"
מנהל מטעמו של הספק אשר ימונה לשם הענקת השירותים למועצה.	"מנהל הפרויקט"
מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.	"המדד"

2. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הוא בעל הניסיון והידע באספקת השירותים וברשותו כוח האדם, האמצעים, המימון והיכולת לבצע את השירותים בתנאי הסכם זה על נספחיו.
- 2.2. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או כי במסגרת מתן השירותים מכוח הסכם זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.
- 2.3. יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת ההסכם, כל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע השירותים על ידו ולכל שירות נלווה אחר הדרוש לביצוע השירותים. מבלי לגרוע מתוקף התחייבויותיו והצהרתו האמורה, הוא מצהיר ומתחייב, כי יוודא, כי לאורך כל תקופת ההסכם, יחזיק בכל הרישיונות וההיתרים, ויעמוד בדרישות כל דין, בכל הקשור למתן השירותים על פי הסכם זה, לרבות בכל הקשור לבטיחות, הכל-לפי המקרה ובכפוף להוראות הסכם זה.
- 2.4. כי קרא את ההסכם על נספחיו וקיבל את כל ההסברים הנחוצים ביחס לשירותים שעליו להעניק למועצה. כי הוא מכיר את הדרישות, לרבות דרישות הבטיחות, ביחס לגורמים השותפים לפעילות, להיקפיה, חשיבות העמידה בלוחות הזמנים והתקציבים, כי נהירים לו פרטי השירותים הנדרשים בהסכם זה וכי הוא מסוגל לבצע את השירותים כנדרש בהסכם זה ובנספחיו בקפדנות, יעילות, מיומנות ולשביעות רצון המועצה.
- 2.5. כי התמורה שתשולם לו על פי חוזה זה, מהווה תמורה מלאה והוגנת לביצוע כל התחייבויותיו.

התחייבויות הספק

.3

הספק מתחייב בזאת כדלקמן :

- 3.1. הספק יעניק את השירותים למועצה בהתאם להוראות **נספח א'** להסכם זה, בכפוף להוראות כל דין, ברמה גבוהה, תוך תודעת שירות ברמה גבוהה ומקובלת בתחום.
- 3.2. הספק יבצע כל פעולה הצריכה למתן השירותים ברמה ובמקצועיות הנדרשים, על פי הסכם זה, בתוך כך, הוא מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונה המלאה של המועצה.
- 3.3. הספק ינהג ביושר ובנאמנות כלפי המועצה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מירביים וכי ימסור למועצה מידע נכון ושלים, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.
- 3.4. הספק יודיע ללא דיחוי על כל ניגוד אינטרסים אשר עלול להיווצר בינו לבין המועצה ו/או על כל מידע שיהא ברשותו, לפיו קיים או עלול להיות חשש לפיו לא יוכל לבצע איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.5. הספק ישתף פעולה בצורה טובה ובאופן מלא עם כל גורם שהמועצה תבחר לעבוד עימו ו/או לבוא עימו בשיתוף פעולה.

השירותים

.4

- 4.1. הספק מתחייב לתת את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסגרת חוזה זה על נספחיו ובמסמכי המכרז.
- 4.2. **תוך 10 ימים מחתימת החוזה על ידי המועצה, יציג הספק למועצה תכנית עבודה לביצוע הליך ההקמה וההרצה של הפתרון תוך התחשבות בעובדה שהשירותים אינם יכולים להיות מופסקים, והתחשבות באפשרות של שימוש בשתי מערכות מקבילות לתקופת ההרצה על מנת שלא להימצא במצב בו המועצה תהא ללא פתרון כלל.**
- 4.3. הספק מתחייב להתקין ולהתאים על חשבונו את התוכנות נשוא המכרז והסכם זה, לדאוג לממשקים עם התוכנות שמותקנות או יותקנו בעתיד במחשבי המועצה, לעדכן במידת הצורך את כל הממשקים ליבוא ויצוא נתונים בין המערכות ולשאת בכלל עלויות רישיונות השימוש של עמדות המחשב המשמשות את המועצה. הספק מתחייב לבצע התאמות כאמור בכל עת וככל הנדרש לאורך תקופת החוזה, לרבות הדרכות לעובדי המועצה לצורך ההתאמות והשינויים כאמור.
- 4.4. הספק יהיה מחויב לציית לנוהלי העבודה ואבטחת מידע, של המועצה האזורית מטה בנימין, לרבות לעניין הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, דרישות אנטי-וירוס והפצה פנימית וחיזונית בדואר אלקטרוני.
- 4.5. הספק מתחייב להעמיד לרשות המועצה תוכנות כפי שמפורט במסמכי המכרז ונספחי הסכם זה, לתמוך בהן באופן שוטף כל תקופת החוזה ובמשך שנה לאחר תום תקופת החוזה. למען הסר ספק, סעיף זה לא יפורש כממצה את תחומי אחריות ו/או חבויות הספק.

עמוד 27 מתוך 45

חתימה: _____

- 4.6. בכל הפעולות שינקוט הספק לרבות פעולות שינויים בתוכנה, שינויים בטבלאות המערכת, הוא יהיה כפוף להוראות כל דין ולהוראות המועצה, ככל שהוראות המועצה לא תסתורנה את הוראות הדין שלא ניתן להתנות עליהן.
- 4.7. מוסכם בזאת כי המועצה רשאית לדרוש מהספק מעת לעת על פי שיקול דעתה הבלעדי, דיווחים נוספים בקשר עם מתן השירותים והעבודות, והספק מתחייב למסור דיווחים אלה, תוך העמדת מלוא המידע שבידיו ללא שהדבר יזכה אותו בכל תמורה נוספת.
- 4.8. לצורך פיקוח, התייעלות ובקרה על ביצוע התחייבויות הספק, יתאם מראש המנהל, מעת לעת ישיבות, ביקורים ותצפיות (להלן: "פגישות עבודה"). פגישות העבודה יתקיימו במשרדי המועצה.
- 4.9. לספק לא תהא שום זכות ערעור על מהות המערכות המשיקות לתוכנת הכלולות במכרז והסכם זה, הטכנולוגיה, התשתית וכד' בהם בחרה המועצה לנהל את המערכות המשיקות שאינן נכללות בהתקשרות זו. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליף או לשדרג את מערכות המחשוב שלה בכל עת בתקופת החוזה. במקרה של החלפת ספק המחשוב (כולל התוכנה) של חלק מהמערכות, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו להתאמת הממשקים ולהדרכת עובדי המועצה.
- 4.10. כל מחלוקת מקצועית בשירות זה תוכרע על ידי מנמ"ר המועצה או מי מטעמו. ככל שההכרעה לא תהא מקובלת על הספק, תועבר לגורם מקצועי שלישי שיהיה מוסכם על ידי שני הצדדים.

5. כוח אדם

- 5.1. לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה, מתחייב הספק להעמיד למשך כל תקופת החוזה על חשבונו הוא, כוח אדם מיומן, מהימן ואיכותי אשר ימוקם במשרדי הספק ויענה לפנייותיו של המנהל ו/או משתמש הקצה, כמו כן מתחייב הספק לספק את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים, את ההשגחה עליהם, ולהיענות להנחיות המועצה כפי שינתנו מעת לעת.
- 5.2. בכל מקרה בו יסתיע הספק בקבלני משנה לצורך ביצוע השירותים על פי חוזה זה, יהיה הדבר כפוף ומותנה באישור המועצה מראש ובכתב על יד מורשי החתימה של המועצה. למען הסר ספק מובהר כי המועצה תהיה רשאית לסרב לבקשת הספק להסתייע בקבלני משנה, וזאת מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.3. הספק יעמיד מנהל פרויקטים ומומחה יישום מטעמו אשר יהיו אחראים על מכלול פעילויות והתמיכה, אשר זהותם תהא מקובלת על המועצה. לצורך קבלת הסכמת המועצה לזהות מנהל פרויקטים ומומחה יישום כאמור ידאג הספק לצרף את קורות החיים וההמלצות של הרכז המוצע. מינויים של מנהל פרויקטים ומומחה יישום כפוף לאישור מראש ובכתב של המועצה. מובהר בזאת כי אין באישורו של מנהל פרויקטים ומומחה יישום על ידי המועצה להפחית ו/או לגרוע מאחריות הספק כלפיו, עבודתו, רמת ביצועיו או כל אחריות אחרת בה נושאים מנהל פרויקטים ומומחה יישום מתוקף תפקידם. המועצה תהא רשאית בכל עת לדרוש את החלפת מנהל פרויקטים ומומחה יישום הנ"ל, לפי שיקול דעתה, מטעמים סבירים.

תמורה

- 6.1. התמורה לספק תהא בתשלום חודשי קבוע בהתאם למחיר החודשי שהציע הספק במכרז הקבוע בנספח ה' (להלן: "התמורה").
- תמורה נוספת בגין עבודות נוספות ו/או עבודות חריגות (מעבר להגדרות שבחווזה ההתקשרות על נספחיו) תהא בהתאם לקבוע בנספח הטכני (להלן: "התמורה הנוספת").
- 6.2. התמורה תחל להיות משולמת החל מתום תקופת ההקמה ולאחר שהתקבל אישור מהמועצה כי הספק ביצע את כל התחייבויותיו עד תום תקופת ההקמה.
- 6.3. מובהר כי המועצה מעוניינת להצטייד במערכות שיתעדכנו מעת לעת ויהיו בקדמת הטכנולוגיה ולפיכך לא תשלם כל תמורה נוספת עבור מערכות חדשות ו/או גרסאות מעודכנות ו/או תוספות ושיפורים למערכות נושא מכרז והסכם זה, והספק מחוייב להתנהל מול המועצה ברוח סעיף זה ולפיכך יתקין ויעדכן את מערכותיו במועצה בהתאם וללא תמורה נוספת כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה.
- 6.4. סכומי התמורה והתמורה הנוספת יעודכנו אחת לשנה בהתאם לשיעור השינוי במדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע במועד האחרון הגשת ההצעות למכרז ואילו המדד הקובע הינו המדד הידוע בתום כל שנת התקשרות. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המועצה לנהל מו"מ בכל הנוגע לחידוש ההתקשרות מידי שנה.
- 6.5. בסוף כל חודש יגיש הספק למועצה חשבון בגין השירותים שסופקו על ידו בחודש החולף.
- 6.6. התשלום יבוצע בתנאי שוטף + 45 ימים ממועד אישור החשבונות על ידי מנהל המחלקה הרלוונטית במועצה. אישור החשבונות או דחייתם ייעשה תוך 15 ימים ממועד קבלת החשבון.
- 6.7. התמורה והתמורה הנוספת תשולם לספק בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין על ידי הספק למועצה.
- 6.8. התמורה האמורה לעיל, היא סך כל התמורה שהספק יהא זכאי לה בגין מתן השירותים והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא, והיא כוללת את כל הוצאותיו של הספק במסגרת הסכם זה ולצורך ביצועו.
- 6.9. הספק מתחייב לשלם מן התמורה ו/או התמורה הנוספת כאמור בהסכם זה, את כל המסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, והמועצה לא תהא אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.

תקופת ההסכם

- 7.1. הסכם זה נעשה לשתי תקופות כדלקמן:

- 7.1.1. תקופת ההקמה וההרצה שתמשך לכל היותר 3 חודשים ממועד חתימת ההסכם על ידי המועצה.

- 7.1.2. תקופת השירותים והתחזוקה - תקופה של 5 שנים שתחל להימנות בתום תקופת ההקמה וההרצה, כאשר למועצה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות ב- 5 תקופות בנות 12 חודשים כל אחת, עד לתקופה כוללת של 10 שנים.
- 7.2. מובהר כי למועצה הזכות להחליט כי ההסכם יבוא לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם או טרם תום כל אחת מתקופות האופציה וזאת בהודעה של 45 ימים מראש, זאת ללא שיהא צורך בהנמקה כלשהי והיא תוכל, בכפוף להוראות הדין החלות עליה, למסור את ביצוע השירותים לאחר.
- 7.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המועצה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מיידי בכל מקרה של הפרת ההסכם באופן יסודי ו/או בכל מקרה בו התברר כי הספק נהג במירמה ותוך הפרת אמון המועצה בביצוע השירותים.
- 7.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה יפעל הספק להעברה מסודרת של השירותים שניתנו על ידו למועצה ו/או לספק אחר שיבוא במקומו. בתוך כך, יפעל הספק להעברת כל הנתונים, המסמכים, שהוכנו על ידו או שהגיעו לידיו או שנאספו על ידו במסגרת הסכם זה למועצה, לשביעות רצונה המלאה.

8. העדר יחסי עובד מעביד

- 8.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי הספק הינו במעמד של ספק עצמאי וכי הוא יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלום וניכוי מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלום קרנות סוציאליות וכיו"ב וביצוע וקיום כל דין הדן בחובות ובזכויות של עובד ועובד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין ביטוח עובדים ע"י מעבידים. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא הורשע בעבירות על חוקי המגן.
- 8.2. אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין עובדי הספק ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ועל המועצה לא תחול כל אחריות שהיא בקשר אליהם, לרבות אחריות בגין כל תאונה ו/או נזק שיגרמו להם, והספק מתחייב לבטח את עובדיו בכל הביטוחים הרלוונטיים כמצויין להלן.
- 8.3. הספק מתחייב כי בכל מקרה של דרישה, טענה ו/או תביעה מצד מי מעובדיו, הנו בעל האחריות המלאה ויישא במלוא המתחייב מכך, לרבות עלויות ותשלומים. במידה ותוגש דרישה, טענה ו/או תביעה כאמור, כנגד המועצה ו/או מי מטעמה, יפעל הספק מיידית להסירה, והוא מתחייב לשפות את המועצה שיפוי מלא בגין כל חבות, נזק ו/או תשלום שתישא ו/או חוייב בו, בתוך 7 ימים מקבלת דרישה.
- 8.4. המועצה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהספק החלפת עובד שיראה לה בלתי מתאים והספק מתחייב למלא דרישות המועצה ללא שיהוי.
- 8.5. מוסכם בזאת בין הצדדים, כי זכותה של המועצה לדרוש החלפת עובד כאמור בסעיף 8.4. דלעיל, אין בו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין עובדי הספק לבין המועצה.
- 8.6. הספק מתחייב בזאת כי השכר שישלם לעובדיו ו/או מועסקיו לא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, על עדכוניו (להלן: "חוק שכר מינימום") וכי יקיים את כל המתחייב כלפי עובדיו על פי דין, לרבות כל חוקי המגן, הסכמים קיבוציים וצווי ההרחבה. מוסכם בזאת בין הצדדים כי הפרת הוראות חוק שכר המינימום ו/או חוקי מגן ו/או הסכמים

קיבוציים ו/או צווי הרחבה ו/או כל חובה על פי דין ע"י הספק לגבי עובד המועסק על ידו בביצוע חוזה זה מהווה הפרת החוזה ע"י הספק.

8.7. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי זכות הפיקוח על ביצוע העבודות השמורה למועצה אינה אלא אמצעי להבטיח כי הספק יקיים חוזה זה במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שרות לנותן שרות.

8.8. הספק מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995.

8.9. הספק מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו הורשעו בעבירות שיש עימן קלון /או בכל עברה על חוקי המגן והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור. כן מתחייב הספק, לנקוט באמצעים הראויים על מנת להבטיח את מניעת העסקתו של עובד כאמור.

8.10. הספק מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו בביצוע העבודות על פי חוזה זה, ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות, מהימנות ותוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין, לרבות כל דבר חקיקה הנוגע לצנעת הפרט. לצורך האמור בסעיף זה, יחתמו הספק ועובדיו (וכן יחתמו כל העובדים אשר יועסקו על ידו בעתיד) על הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב **כנספח ד'**.

8.11. הספק מתחייב להחזיק עתודות כוח אדם העומד ברמה מקצועית מתאימה לשם החלפה מיידית (בתוך 24 שעות) של מי מהנמנים על עובדיו אשר נעדר בשל מחלה, מילואים או מכל סיבה אחרת שהיא.

8.12. הספק מצהיר כי הוא האחראי הבלעדי כלפי המועצה לטיב ביצוע עבודת עובדיו ו/או קבלני המשנה ו/או עובדי קבלני המשנה ואין בעצם ההסכמה של המועצה להעסקת ספק משנה בכדי לשחרר את הספק מאחריותו הבלעדית בהתאם לחוזה זה.

8.13. הספק מתחייב שבביצוע העבודה יתנהל, לשביעות רצונו של המנהל.

9. אחריות ושיפוי

9.1. הספק מתחייב כי השירותים ינתנו בהתאם לדרישות כל תקן ודין, ובתוך כך, בהתאם לדיני הבטיחות והבטיחות בעבודה.

9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק הינו האחראי הבלעדי על אספקת השירותים. הספק יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו למועצה ו/או למועצה ו/או למי מטעמן ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או ממעשה או מחדל של הספק ו/או מי מטעמו ו/או ספקי המשנה בקשר עם ביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

9.3. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי המועצה ו/או מי מטעמה לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו ו/או למי מטעמו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה ומתחייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק מכל מין וסוג שהוא ו/או כנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מטעמה, לרבות ההוצאות המשפטיות ושכ"ט עו"ד שיגרמו להם, והכל בכפוף לכך שהמועצה תודיע בכתב לספק על דבר התביעה ו/או הדרישה כאמור ותאפשר לו להשתלב בהליכי ההגנה כנגד תביעה ו/או דרישה כאמור.

- 9.4. הספק אחראי כלפי כל עובד שלו או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או ספקי המשנה, לנזקים לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 9.5. הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים. הפר הספק התחייבותו על פי סעיף זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לחלט את הערבות לביצוע.
- 9.6. הספק יהיה אחראי עפ"י דין לכל מעשה או מחדל, טעות או השמטה בגין כל פעולה שתיעשה על ידו וגם או על ידי מי מעובדיו בקשר עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה.
- 9.7. מוסכם ומוצהר במפורש כי על המועצה לא תחול כל אחריות שהיא מכל מין וסוג שהוא כלפי הספק בשל נזק הנגרם לרכושו של הספק מכל סיבה שהיא ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם נזק עקיף ונזק תוצאתי, למעט נזק שנגרם על ידי המועצה במתכוון.
- 9.8. הספק יהיה אחראי עפ"י דין לכל נזק אשר ייגרם לרכוש המועצה עקב מעשה או מחדל רשלני של הספק, ועובדיו.

10. ביטוחים

דרישות הביטוח ואישור בדבר קיום ביטוחים יהיו כמפורט בנספח ג' ובנספח ג' 1 בהתאמה.

11. נתוני המערכת

- 11.1. המועצה האזורית מטה בנימין היא הבעלים של כלל נתוני המערכות בפתרון.
- 11.2. הספק מתחייב להעביר לנציגי המועצה את מבנה הקבצים ו/או הטבלאות אשר בהם נעשה שימוש במערכות בין אם בבסיס הנתונים ובין אם בקבצים חיצוניים כלשהם, בכל עת שיידרש.
- 11.3. הספק מתחייב להעביר לנציגי המועצה את תוכן הקבצים ו/או הטבלאות אשר בהם נעשה שימוש במערכת בין אם בבסיס הנתונים ובין אם בקבצים חיצוניים כלשהם, בכל עת שיידרש. תוכן הקבצים יועבר לפי הנדרש מהמועצה בכל פורמט הנתמך, לרבות קבצי טקסט, csv, excel, ascii, וכדומה.
- 11.4. הנתונים בבעלות המועצה בלבד, למשך כל תקופת החוזה ולאחר סיום החוזה, כל שימוש בנתונים יבוצע באישור המועצה בלבד.
- 11.5. הספק מתחייב להעביר למועצה את סיסמאות הגישה לבסיס הנתונים ולאפשר שימוש ישיר של המועצה בבסיס הנתונים במידת הצורך, לפי שיקול דעתה.
- 11.6. בסיום ההתקשרות עם המועצה, על הספק לאפשר העברה של כלל הנתונים השמורים במודולים השונים למערכות חלופיות אשר יותקנו על-ידי המועצה. על הספק לתמוך בכל הסבה אשר תידרש לצורך העברת נתונים שלמה ותקינה.

- 12.1. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל זכויות הקניין הרוחני בכל הנתונים והמידע הקיים, לרבות תוצרי העבודות שעשה הספק עבור המועצה ובכל תוצרי הפיתוח הייחודיים שיבוצעו, ככל שיבוצעו, באופן ייעודי עבור המועצה במסגרת חוזה זה, לרבות, כל מידע הגלום בתוצרים שהכין הספק לשם ביצוע השירות או כתוצאה ממנו, לרבות כל תוצרי הביניים של הנ"ל, למן ראשית פיתוחם יהיו בבעלותה הבלעדית והמלאה של המועצה.
- 12.2. כמו כן מצהיר הספק ומתחייב לא לעשות שימוש בזכויות קניין רוחני אלה שלא לצרכי הסכם זה, ובפרט שלא להעבירן בכל דרך שהיא לצד שלישי, אלא בהסכמה בכתב ומראש של המועצה.
- 12.3. מבלי לגרוע מכל זכות, טענה או סעד הנתונים למועצה בשל הפרת הוראות חוזה זה ע"י הספק, מתחייב הספק לשפות את המועצה בשל כל טענה או תביעה של צד שלישי בגין הפרה של זכויות קניין רוחני הנובעות ממימוש ההצעה של הספק.
- 12.4. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה מתחייב הספק להודיע לנציג המועצה על כל המצאה, כמשמעותה בחוק הפטנטים, התשכ"ז - 1967, או מידע שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן - "תוצר לוואי מסחרי"), בין שהינו נשוא לפטנט ובין אם לאו הנובעת מביצוע החוזה וזאת מיד עם גילויה או פיתוחה. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הספק שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום פטנט הקשור עם ביצוע החוזה או נובע מחוזה זה. כן מתחייב הספק להימנע מביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו בהמצאה או בפטנט הנובעים מביצוע החוזה או תוצאותיו או בשימוש בהם או ניצולם וכל זאת ללא קבלת הסכמה מהמועצה מראש ובכתב. הבעלות בהמצאה או בתוצר הלוואי המסחרי תהיה של המועצה, אלא אם יסוכם אחרת מראש ובכתב.
- 12.5. במקרה בו יבוטל ההסכם, בסמכות המועצה לאפשר הפעלה של הפרויקט על ידי צד ג' אחר (שאיננו הספק הזוכה) עבור המועצה, וזאת לרבות הנגישות לחומרי תחזוקה, אבטחת איכות ואבטחת מידע.

13. מנגנון היפרדות

- 13.1. בכל מקרה בו תגיע ההתקשרות בין הצדדים לקראת סיום מכל סיבה שהיא, ישתף הספק פעולה עם המועצה בכל הנוגע להעברת המידע והשירותים מכוח הסכם זה לצד ג' אחר. בפרט, יעביר הספק למועצה את כל המידע (DATA) והנתונים, כהגדרתם בהסכם ובכלל זה את כל המידע הויזואלי, הקולי, הטקסטואלי והאלפא-נומרי שמארכת המועצה אצל הספק (להלן: "המידע"), במבנה ובאופן שידרשו על ידי המועצה. למועצה שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך תקופת ההיערכות שיוסכמו בין הצדדים.
- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לעשות כל שביכולתו ולבצע כל פעולה, לשם השגת המטרה הנ"ל, וכן להימנע מלבצע כל פעולה אשר עשויה להכשיל או לפגוע במטרה הנ"ל.
- 13.3. הספק מתחייב לגלות רצון טוב, לשתף פעולה באופן מלא ולסייע לממש את המעבר באופן מוצלח ומהיר. הספק מתחייב לפעול על פי תכנית ההיפרדות מסודרת שתועבר לו על ידי המועצה אף אם יהיו לו טענות כלשהן נגד המועצה ולרבות כנגד החלטת המועצה להיפרד, או טענות כספיות.

13.4. הצדדים מסכימים כי בכל מקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים בנוגע להחלטת המועצה להיפרד, יימנע הספק מלדרוש סעד של אכיפה או צו מניעה, ויסתפק בסעד של פיצויים. במקרה של הפרה מצד הספק, לא יהא הספק זכאי לכל סעד או פיצוי מצד המועצה.

13.5. הספק לא יפגע ברמת השירות ובשירות או בהעברת השירות עד להסכמה או הסדרה של הליך ההיפרדות.

13.6. הספק יחזיק באופן שוטף רשימת ציוד, תוכנות ומוצרי מדף ממוחשבת מעודכנת. רשימת הציוד תכלול מספר סידורי, קונפיגורציה, מיקום, תום תקופת אחריות, וכיוצא באלה. רשימת התוכנות, תכלול בין היתר מספר גרסה, סוג רשיון ומספר העותקים מכל סוג של תוכנה ותום תקופת הסכם התמיכה, וזאת גם בחתך התקנות על כל השרתים.

13.7. כל מידע שקיים וכל מידע שיצטבר, הנוגע לשירותי הספק עבור המועצה, הינו בבעלות המועצה בלבד. הספק אינו רשאי להשתמש ו/או להרשות לאחר להשתמש בכל נתון ו/או מסמך ו/או קלט או פלט של המערכות, או בכל חלק אחר של המערכות, במישרין או בעקיפין, בין לעצמו ובין לכל גורם אחר, בין מטעמו ובין אם לאו, בתמורה או שלא בתמורה.

13.8. כל הסכמי הספק עם ספקי משנה שלו, יכללו סעיף מפורש של התחייבות להסבת זכויות ללא תמורה לטובת המועצה, ולהסבת ההסכם עמם לטובת המועצה או שלוחו או כל צד ג' אחר, ובאותם תנאים של ההסכם כפי שחלים לגבי הספק הסבת ההסכמים תבוצע באחריות הספק במהלך תקופת ההיערכות להיפרדות ובכפוף להסכמת המועצה- הכוונה היא לתכולה מלאה.

13.9. הספק יחזיר למועצה את כל המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו', הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים נתונים ומסמכים, וכו', באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידיו לפני הסכם זה.

13.10. הספק מתחייב כי לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע למועצה ו/או לגורמים הקשורים עמו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו, הנוגעים לצנעת הפרט, וכנדרש בחוק.

14. ערבויות

14.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא הספק למועצה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנת לפקודת המועצה, בנוסח המופיע **כנספח ב'** המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו, בסך של של 25,000 ₪.

14.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לספק בהתאם להסכם זה.

14.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של שנה מחתימת ההסכם, לאחר תום תוקפו של הסכם זה. ערבות הביצוע תחודש על ידי הספק מפעם לפעם באם תבקש המועצה להאריך הסכם זה, וחידוש

הערבות כאמור יהיה תנאי לזכאותו של הספק לכל תשלום שהוא עבור השירותים שיסופקו על ידו בתקופת ההארכה.

14.4. מוסכם כי המועצה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי הספק לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת הספק לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

14.5. כדי למנוע כל ספק, הוסכם בזאת בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לספק ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה למימוש הערבות כאמור לעיל.

15. איסור הסבת ההסכם

15.1. הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב.

15.2. כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

15.3. זכויותיו של הספק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

16. הפרה ותרופות

16.1. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן ההפרה תוך 3 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת המועצה, תהא המועצה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין לרבות חילוט הערבות הבנקאית וקבלת שיפוי בגין כל נזקיה.

16.2. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 16.1 לעיל, ומבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת המוקנים למועצה על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין ההפרות המפורטות להלן, תהא המועצה זכאית לפיצויים מוסכמים כמפורט להלן:

פירוט ההפרה	הפיצויים
איחור באיזה מהזמנים או המועדים שנקבעו במכרז לרבות בתקופת ההרצה, סיום ביצוע ההסבות, ההטמעות והסריקות וכיו".	1,500 ₪ לכל יום איחור ו/או חלק ממנו.
אי עמידה בתנאי שירות/SLA.	1,000 ₪ למקרה.
ביצוע שלא בהתאם להוראות ההסכם או הנספח הטכני.	1,500 ₪ למקרה וכן תיקון ההפרה.
זמן תגובה לתקלה.	500 ₪ בגין כל שעת פיגור מעבר למוסכם בהסכם ה-SLA, הספירה הינה ממועד דיווח התקלה לספק.
תקלה שאינה מאפשרת שימוש סביר במערכת או חלק מהמערכת לתקופה העולה על 48 שעות.	500 ₪ בגין כל שעת איחור בתיקון התקלה.
אי ביצוע עדכונים למערכת כנדרש במפרט הטכני.	500 ₪ בגין כל יום בו לא בוצע עדכון.
הפרה יסודית.	חילוט ערבות ואפשרות ביטול החוזה.
הפרה רגילה שאינה מנויה אחת מההפרות לעיל.	500 ₪ להפרה וכן התראה לביצוע תיקון ההפרה, לא תוקנה ההפרה במועד שייקבע לכך על ידי המועצה ייחשב הדבר כהפרה יסודית.

16.3. המועצה תהיה רשאית לגבות את הפיצויים המוסכמים הנקובים לעיל בכל דרך ו/או אמצעי חוקי, כפי שתמצא לנכון, לרבות בדרך של קיזוז ו/או חילוט ערבויות ו/או כל אמצעי אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16.4. למען הסר ספק מובהר כי תשלום הפיצוי המוסכם לא יהווה ביטול של החוזה ובכל מקרה לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה ו/או כל חלק מהם ולא יגרע מכל זכות או סעד, אחרים או נוספים, העומדים לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת עפ"י חוזה זה ו/או כל דין.

16.5. גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא תשחרר את הספק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תגרע מזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות עם הספק ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

16.6. בוטל ההסכם כאמור בסעיף 16.1 לעיל בשל הפרה יסודית של הספק, יישא הספק לבדו בכל נזקיו כתוצאה מביטול ההסכם, לרבות הוצאותיו הנובעות מהתחייבויותיו החתומות כלפי צדדים שלישיים.

16.7. לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" תוגדר כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 וכן בכל אחד מן המקרים הבאים:

- 16.7.1. אי גילוי מידע מהותי על ידי הספק;
- 16.7.2. גילוי של אי-נאמנות להסכם זה ו/או למטרותיו;
- 16.7.3. הספק נכנס להליכי פירוק או כינוס נכסים או פשיטת רגל או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או שמונה מפרק זמני או קבוע לספק;
- 16.7.4. אם יתברר למועצה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ותוך מתן הודעה מוקדמת לספק, כי עקב הוראות שבדין יהיה המשך קיומו של ההסכם לבלתי חוקי או לבלתי אפשרי.
- 16.7.5. אם כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו של הספק ו/או מי מטעמו האירוע לא יכול להתקיים באופן סביר ובטוח.

16.7.6. אם הספק הפר הוראה עיקרית יסודית של הסכם זה.

ניגוד עניינים

17.

17.1. הספק מצהיר בזה כי הוא ו/או מי מטעמו מכירים את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם מתן השירותים נשוא הסכם זה של הספק ו/או מי מטעמו.

17.2. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או מי מטעמו, הספק מתחייב להודיע על כך מיידית למועצה.

17.3. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

שמירת סודיות

18.

18.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, ידיעות שהגיעו אליו, בין במישרין ובין בעקיפין, במהלך תקופת ההתקשרות או אחריה. הספק לא ימסור ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה אלא אם קיבל הרשאה בכתב מהמועצה, וכן, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע כלשהוא בכל צורה בה יהיה אגור וכדי להבטיח כי עובדיו, מועסקיו ו/או כל אדם מטעמו לא יעבירו ידיעות כאמור לכל אדם או גוף.

18.2. המונח "ידיעות" משמעו: כל מסמך, מידע, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים אודות המועצה ו/או תושבי המועצה ו/או צד ג' כלשהו. בלי לגרוע מהאמור לעיל, אין הכוונה למידע שהיה בגדר "נחלת הכלל" טרם תחילת מתן השירות או שהפך ל"נחלת הכלל" לאחר מכן.

18.3. הספק אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב אספקת השירותים לצורך אספקת שירותים אחרים או לצורך אחר כלשהו. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור. האמור לעיל, אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי הספק או למי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויות של הספק על פי הסכם זה.

18.4. כל העבודות הכרוכות במתן השירותים ובביצוע התחייבויות הספק לפי הסכם זה, יבוצעו על ידי עובדים אשר הוחתמו על הצהרות סודיות; על אף האמור לעיל, המועצה תהא רשאית להפסיק את עבודתו של כל עובד, אם ראתה זאת כנחוץ מטעמי בטחון ומכל טעם אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא חייבת לנמק את החלטתה; הפסקת עבודתו של עובד כאמור, לא תשמש עילה לספק לתביעת תשלום או פיצוי כלשהו.

18.5. הספק מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 על תקנותיו וההשלכות הנובעות ממנו, מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו.

18.6. הספק יחתום על התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע המצ"ב כנספת ד' להסכם זה.

18.7. מוסכם בזאת כי התחייבויות הספק בעניין שמירת סודיות אינן מוגבלות בזמן.

18.8. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

19. כללי

19.1. כל שינוי ו/או ביטול תנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי חתימה של שני הצדדים.

19.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין נספחיו, יראו את הדרישות החלות על הספק כמצטברות.

19.3. הספק מצהיר כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לפקח, להדריך, או ליתן הוראה לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מהמועסקים על ידו אלא כאמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן וכי אין לספק ו/או לעובדיו ו/או לספקי המשנה מטעמו כל זכות לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר לכך לרבות בקשר עם ביטול ו/או סיום ההסכם בכל נסיבות שהן, אלא על פי הסכם זה.

19.4. המועצה תהיה זכאית לקזז כל סכום שעשוי להגיע לה מהספק בהתאם להסכם זה ו/או מכל מקור אחר, מכל סכום שהיא חייבת בתשלומו לספק ו/או לנכות הסכום, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. המועצה תמסור לספק הודעה בדבר קיזוז סכומים כאמור.

19.5. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך על פי דין.

19.6. אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.

20. הודעות

20.1. כל הודעה בכל הקשור להסכם זה תישלח בדואר רשום או בפקס או בדוא"ל.

20.2. כל מכתב בדואר רשום יחשב כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

20.3. כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה למענה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

20.4. כל הודעה בדוא"ל תחשב כנשלחה לאחר שהתקבל אישור טלפוני על קבלת ההודעה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

המועצה

נספח א' – המפרט הטכני

מצורף בחוברת נפרדת

עמוד 39 מתוך 45

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

נספח ב' - ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד

המועצה האזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

הנדון : כתב ערבות ביצוע

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של 25,000 ₪ (במילים : עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן : "סכום הערבות") אשר תדרשו מאת _____ (להלן : "הספק") בקשר עם הסכם לאספקת מערכות מחשוב למוקד העירוני והמוקד הבטחוני (חירום) וזאת להבטחת כל התחייבויות הספק כלפיכם.

סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש _____, אשר פורסם ביום _____, שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.

אנו נשלם לכם, תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהוא, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהספק, בלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו, לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום _____ ועד בכלל, כל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

נספח ג' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך שלוש שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ואו לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
 3. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
 4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ואו על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ואו על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
 5. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
 6. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרש עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדק את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
 7. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ואו המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ואו נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
 8. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
 9. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים, שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
 10. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם/ בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
- נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין בכתב, להמצאת אישור כאמור

<input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף					
<ul style="list-style-type: none"> • הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת <u>30 יום</u> בכתב ובדואר רשום למקבל האישור. • ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו <u>ולא יחול</u> סעיף השתתפות / כפל ביטוח. 					
<p style="text-align: right;">חתימת האישור :</p> <p style="text-align: center;">המבטח</p> <p style="text-align: center;">_____</p>					

עמוד 43 מתוך 45

חתימה : _____

מכרז פומבי מס' 20/2019 – לאספקת מערכות מחשוב למוקד הבטחוני (חירום) והעירוני עבור המועצה האזורית מטה בנימין.

נספח ד' - התחייבות לשמירה על סודיות ואיסור פרסום מידע

- א. הספק מתחייב לשמור בסוד כל מידע, שיימסר או ייוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה. הספק אינו רשאי לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה.
- ב. הספק מתחייב שלא לפרסם כל הודעה על קבלת העבודה או על זכייתו, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב מאת המועצה, המאשר את נוסח ההודעה.
- ג. **פרסום אודות השירות**

הספק הזוכה מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים הניתנים על ידו מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המועצה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות מכרז והסכם זה לאספקת תוכנות ושירותי תמיכה לתוכנות הנדסה ונלווים במועצה לצרכים שיווקיים, מבלי שקיבל לכך אישור מראש בכתב ממנהל האגף הרלוונטי במועצה ומדוברות המועצה.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "הספק") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם הספק, כי נתקבלו אצל הספק כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הספק ועל פי כל דין לחתימת הספק על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הספק.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח ה' – הצעת מחיר

1. אנו הח"מ לאחר שקראנו את כלל מסמכי המכרז, על נספחיו ומסמכיו, לאחר שחתמנו על כלל ההצהרות והבנו את מהות השירותים הנדרשים מציעים בזאת כדלקמן:

ההצעה	מחיר חודשי מוצע בש"ח ללא מע"מ
מחיר חודשי קבוע לתקופת השירותים והתחזוקה.	₪ _____

2. מחיר החודשי המוצע יכלול את כל תכולת המכרז בהתאם למפורט בהסכם על נספחיו ובפרט בנספח הטכני. מבלי לגרוע מהאמור שם המחיר החודשי יגלם גם את:

- 2.1 הכנת תוכניות עבודה.
- 2.2 ביצוע קליטה והסבה של נתונים קיימים.
- 2.3 ביצוע כלל הפעולות הנדרשות בתקופת ההרצה.
- 2.4 הענקת רישיונות, עדכונים.
- 2.5 התאמת המערכות לכל דרישות המועצה כפי שהן מופיעות במפרט הטכני.
- 2.6 עלויות כוח אדם ושכר של עובדי הספק.
- 2.7 עלויות מנהלה וכלליות.
- 2.8 עלויות רישיונות.
- 2.9 כל עלות אחרת הנדרשת לשם ביצוע העבודות הושירותים מושא המכרז באופן מושלם בהתאם לדרישות המועצה כפי שהן מפורטות בחוזה ההתקשרות על נספחיו ובפרט בנספח הטכני.
- 2.10 עלויות הרשאה ושימוש במערכת על כלל התוכנות המרכיבות אותה לרבות מתן שירותי אחזקה, אחריות ותחזוקה וכיו'.

3. התמורה החודשית תחל להיות משולמת אך ורק בתום תקופת ההקמה ולאחר שהספק סיים לבצע את כל הפעולות הנדרשות במפרט הטכני והתחיל בתקופת ההרצה (לרבות פעילות עם שתי מערכות מקבילות).