

## מועצה אזורית - "מטה בנימין"

### מכרז פומבי 09/2021 - "מכרז מסגרת לניהול אתר המועצה"

#### 1. תנאים כללים

המועצה האזורית "מטה בנימין" (להלן: "המועצה"), מבקשת בזאת הצעות עבור ניהול אתר המועצה.

במסגרת מכרז זה, מנהל האתר יהיה אחראי, בין היתר, לנושאים הבאים:

1. עדכון שוטף של האתר, כולל הזנת תכנים, תמונות, עדכון והוספת נושאים, הורדת נושאים לא רלוונטיים וכד'.  
2. ריכוז העבודה מול המחלקות ואגפי המועצה לרבות סיוע וייעוץ לגבי הוספת תכנים, עדכונים ועריכתם.  
3. מנהל האתר ידאג לפיתוחים ושדרוגים חדשים כגון טפסים אינטרנטיים, ממשקים, ועוד.  
4. מנהל האתר ידאג לתחזוקתו ושיפורו של האתר הראשי של המועצה וכן אתרי המשנה של המועצה לרבות אפליקציות מועצה ושאר מדיות דיגיטליות.

#### 2. תנאי השתתפות במכרז (תנאי סף)

רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בדרישות הסף המנויות להלן, **אי עמידה**

**בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**

- א. ניסיון מוכח של 5 שנים בניהול אתר אינטרנט ובהזנת תכנים של רשות מקומית המונה מעל 50,000 תושבים.

#### 3. דרישות נוספות

- א. על המציע להיות בעל יכולת לימוד גבוהה, יסודי ודייקן.  
ב. על המציע להיות בעל תודעת שירות גבוהה.  
ג. על המציע להיות בעל שליטה מלאה בעולם האינטרנט, לרבות התמצאות ברשתות חברתיות ופורומים.  
ד. על המציע להיות זמין לעבודה זו 24/6.  
ה. הזוכה במכרז ידרש להגיע פעמיים בשבוע לפגישות שוטפות במשרדי המועצה שבשער בנימין.  
ו. הזוכה במכרז ידרש להגיע עצמאית לכל מקום שידרש בתחומי המועצה.

#### 4. צרוף מסמכים להצעה:

על המציע להגיש את המסמכים המפורטים להלן, לתשומת לב: **אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**

- 4.1 על המציע לצרף אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.  
4.2 במקרה שהמציע הינו תאגיד, יש לצרף תעודות רישום של התאגיד, אישור רואה חשבון או עורך דין של התאגיד על המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד על ההצעה הם מוסמכים לחתום בשמו.

4.3 קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

4.4 לצורך הוכחת ניסיון מקצועי סעיף 2.א על המציע לפרט את הנתונים הנדרשים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות לממליץ או לעובד אחר מטעם מזמין העבודות דלעיל, או לכל גורם שהמציע סיפק לו עבודות או שירותים, לשם בירור בנוגע לטיב העבודה שבוצעה, עמידה בלוחות זמנים ושאר הוראות החוזה, וכן שיתוף פעולה למתן שירות אדיב למזמין. אי שיתוף פעולה מטעם הממליץ יביא לכך שהדבר ייחשב כאילו לא ניתנה המלצה.

5. כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל [danit1@binjamin.org.il](mailto:danit1@binjamin.org.il) עד

לתאריך 04/03/21 עד שעה 12:00 תשובות לשאלות ההבהרה יעלו לאתר המועצה. על המציעים לצרף את מסמך התשובות כשהוא חתום להצעתם.

6. מציע שהצעתו תזכה במכרז יידרש לבצע את העבודה בעצמו. ביצוע העבודה באמצעות קבלני משנה, יותר רק לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב.

7. המציע מתחייב לחתום על הסכם בתוך 10 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז.

8. שקולי המועצה בעת בחינת ההצעות הזוכות תהיה מורכבת מהדירוג כדלקמן:

א. הצעת מחיר תהווה 80% מהניקוד.

ב. התרשמות כללית, ניסיון, המלצות וראיון תהווה 20% מהניקוד.

9. מסמכי המכרז הם בהתאם לר"מ ומהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה:

(א) הזמנת הצעה.

(ב) הסכם.

(ג) הצעת מחיר.

10. על המציע לחתום בר"ת על כל עמוד ממסמכי המכרז המפורטים לעיל על נספחיהם, ובחתימה מלאה כולל חותמת במקומות המיועדים לכך.

11. הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור כי פרטי השירות הנדרש במכרז זה ברורים לו וכי הוא מכיר את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתו וכי לאחר הגשת ההצעה לא תשמע מפיו טענה כאילו לא ידע פרט כלשהו.

12. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

13. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה:

ההצעות תיבחנה בשני שלבים:

א. בשלב הראשון תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף.

ב. בשלב השני, יבחן הרכיב האיכותי ע"י ועדה מקצועית שתורכב ממנהלת אגף איכות השירות, מנהל אגף תקשורת ונציג אגף גזברות.

- ג. מס' זוכים : עד זוכה אחד.
- ד. תוקף ההתקשרות : עד 5 שנים. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למציע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות ממנהלי פרויקטים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
14. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, בין ביוזמתה בין בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים כאמור, יובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז ויפורסמו באתר המועצה האזורית מטה בנימין, ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- באחריות המשתתפים במכרז לעקוב אחרי הפרסומים והעדכונים המופיעים באתר המועצה בדבר מכרז זה.
15. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המציעים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
16. הצעות מפורטות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז יש להפקיד במסירה אישית בלבד בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה באיזור התעשייה שער בנימין, **עד לתאריך 11.03.2021 בשעה 12:00.**  
**הצעה שתימסר לאחר מועד זה, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.**
17. אי השלמת פרט הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ממסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
18. המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה.
19. המועצה תיתן הודעה למשתתפים שלא זכו במכרז.
20. (א) המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או להימנע מלחתום על החוזה ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי.
- (ב) אם תחליט המועצה כאמור, שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, למעט ההוצאות בגין רכישת טפסי המכרז שתחזרנה לזוכה במכרז בלבד.
21. זכייה במכרז זה כפופה להמלצת ועדת המכרזים ולאישור ראש המועצה. אין בהודעה על זכייה כדי ליצור קשר חוזי או אחר בין המועצה לבין מציע ורק בחתימת המציע והמועצה על הסכם יקום קשר חוזי בין הצדדים.
22. מוסכם במפורש, כי הוראות טופס זה, אין בהם כדי לשנות ו/או לגרוע מתנאי המכרז ו/או החוזה, אלא להוסיף עליהן.

**רפול אנגל**

**סיו"ר המועצה ויו"ר וועדת המכרזים**

## הצעת מחיר

### מכרז פומבי 09/2021 - "מכרז מסגרת לניהול אתר המועצה"

1. אנו הח"מ, מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי המכרז, הוסברו לנו כל דרישות המועצה ביחס לביצוע העבודות הנדרשות במכרז, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו.
2. אנו מצהירים כי התמורה הנ"ל כוללת את כל הנדרש לשם ביצועה המלא והמושלם של העבודה.
3. אנו מתחייבים, כי אם המועצה תקבל את הצעתנו, נחתום על חוזה התקשרות לביצוע העבודות נשוא המכרז בתוך 10 ימים מיום שנתבקש, נמציא את כל המסמכים שעלינו להמציא עפ"י מסמכי המכרז בתוך המועד האמור ונתחיל בביצוע העבודות בפועל, בהתאם לצו התחלת עבודה שנקבל מהמועצה.
4. ידוע לנו, כי המועצה שומרה לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקפי העבודות במסגרת החוזה שיחתם ובהתאם לצרכיה.
5. התשלום יתבצע ע"י המועצה 30 יום לאחר החודש השוטף שבו יוגשו החשבונית והדו"ח בהתאם לאמור לעיל.

#### על המציע לנקוב באחוז הנחה אחיד ל2 הקטגוריות הבאות :

- א. 80 שעות עבודה חודשיות – 5,700 ₪ לא כולל מע"מ.
- ב. שעת עבודה נוספת מעל 80 שעות חודשיות – 70 ₪ לא כולל מע"מ.

אחוז הנחה : \_\_\_\_\_

אחוז הנחה במילים : \_\_\_\_\_

שם המציע : \_\_\_\_\_

טלפון נייד : \_\_\_\_\_

דוא"ל : \_\_\_\_\_

כתובת : \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_