



בס"ד

יום חמישי ל' סיון תשפ"א
10 יוני 2021

פרוטוקול מפגש מציעים מתאריך 31/5/21

מכרז מסגרת 22/2021 – שיפוץ גני משחקים בישובים במועצה

אזורית מטה בנימין

משתתפים:

יאיר ויס – מנהל אגף שפ"ע

ברכה כדורי – רכזת תחום מתקני משחק ומגרשי ספורט

| שם הקבלן | חברה | טלפון | דוא"ל |
|--------------|----------------------|---------------------------|--|
| נגדי מפחת | מ. פארטנרס לבניה | 050-5361325 02-9709171 | m.partners2016@gmail.com |
| בני קמליק | גרינפוינט בע"מ | 050-5269763 08-6759505 | greenpoint@greenpoint.co.il |
| יהודית שטרית | מושיקו גינון בע"מ | 052-5305343 1700500098 | stock@moshikog.com Adm@moshikog.com |
| עמית אבני | דשא עוז בע"מ | 054-4238008 08-8539811 | amit@desheoz.co.il |

1. הצגת הפרוייקט:

- 1.1. הוצגו מסמכי הפרוייקט, ניתנה סקירה כללית על שטח המועצה ועל פריסת הישובים הממוקמים בה בכל האזורים, במועצה יש כ-45 ישובים, בהם מפוזרים כ-520 אתרי גני משחקים, כחצי מהם ממוקמים בשצ"פים וכחצי מהם ממוקמים במוסדות חינוך.
- 1.2. למועצה חברה מתחזקת לאתרי גני המשחקים, אשר מטפלת בליקויים ובתחזוקה של גני המשחקים. החברה מבצעת בין היתר תיקון ליקויים קלים ומקומיים בתשתית גני המשחקים, אך לא מחליפה תשתית שלמה לגן.
- 1.3. המכרז כולל ביצוע שיפוץ והחלפת תשתית לגני משחקים ברחבי המועצה.
- 1.4. המכרז כולל ביצוע פרויקט החלפת תשתית ל-17 גני משחקים על פי רשימה המצורפת למכרז וכן כולל עבודות החלפת תשתית כוללת לגן ותיקונים מקומיים מעת לעת עפי דרישה.
- 1.5. הפרוייקט יבוצע בהתאם לתכנית עבודה ובהתאם לתקציב.
- 1.6. במועצה קיימים כ-54 גני משחקים עם דשא חי, מטרת המועצה בשנים הקרובות היא להחליף את כולם לתשתית דשא סינטטי בכפוף לאישור תקציבי.



1.7. מובהר שהחברה הכלכלית בנימין שהינה חברת בת של המועצה, תהיה רשאית להפעיל את המציע הזוכה בהתאם למחירי הצעתו.

2. חומר המכרז:

2.1. חומר המכרז מכיל חוזה, מפרט טכני וכתבי כמויות + מחירים.

2.2. יש להתייחס לסעיפים בכתב הכמויות ביחד עם המפרטים אשר משלימים האחד את השני. תשומת לב הקבלנים כי קיימים פרטים המופיעים בנספחים, מוקדמות וכו' אשר מחירי הסעיפים כוללים גם אותם.

2.3. המועצה רשאית להוסיף גני משחקים נוספים עפ"י מחירי הסעיפים הקיימים. מכרז זה מהווה מכרז מסגרת לעבודות מסוג זה.

2.3. הצעת המחיר במכרז – מובהר בזאת כי תתקבלנה אך ורק הצעות על-פיהן התמורה המוצעת ע"י המציע היא הנחה ממחיר הבסיס לא כולל מע"מ בגין רכיב העבודה כאמור לעיל. **הצעות**

אשר לא תעמודנה בתנאי המפורט לעיל, תיפסלנה על הסף.

2.4. ניתן לרכוש את חומר המכרז במ.א. מטה בנימין בעלות של 1,000 ₪. משלמים בטלפון המפורסם ומורידים את המסמכים מאתר המועצה.

3. תנאי סף:

3.1. מפגש המציעים הינו חובה.

3.2. המציע רכש את מסמכי המכרז תמורת תשלום של 1000 ₪ אשר לא יוחזרו. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה האזורית מטה בנימין החל מיום 31/05/2021.

3.3. על המציע להיות בעל ניסיון בלפחות 5 פרויקטים, שסיים את ביצועם בתוך 2 השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז, של הקמת תשתית דשא לגני שעשועים או החלפת תשתית קיימת לתשתית דשא סינטטי לגני שעשועים ובהיקף מצטבר שלא יפחת מ- 250,000 ₪ בתוספת מע"מ, כאשר כל פרויקט היה בהיקף של לא פחות מ- 25,000 ₪ בתוספת מע"מ. להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו פירוט של לפחות 5 פרויקטים וביחס לכל אחד מהם יש לפרט בהתאם לפרטים הבאים:

1. מועד ביצוע הפרויקט. 2. מזמין העבודה (כולל פרטי איש קשר, שם טלפון ותפקיד). 3. היקף העבודה על פי חשבון סופי. 4. פירוט העבודה שבוצעה.

3.4. על המציע להיות בעל היתר לסמן מצרך בתו תקן שמיוצר לפי דרישות התקן הישראלי ת"י 1498 חלק 1 מהדורה 2006.

תנאים אלו הינם תנאי סף במכרז.

4. לוח זמנים:

הקבלן יבצע את העבודות רק על פי צו התחלת העבודה שיקבל מאת נציגת המועצה ברכה כדורי או כל מי שימונה על ידי מנהל אגף שפ"ע לעניין זה מעת לעת ובו ירשם כניסה לביצוע העבודה וסיום זמן ביצוע.

5. ביטחון/ בטיחות:

5.1. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי ידוע לו שאתר העבודה הינו פתוח לשימוש ילדים, ולפיכך מתחייב הקבלן לנקוט באמצעי בטיחות למניעת נזקים ו/או תאונות כלשהם. הקבלן מתחייב לגדר כל פתח, בור חפירה וכו', וכן את אתר העבודה באופן שימנע כניסת ילדים, מפגעים להולכי רגל ויפריד באופן מוחלט את אתר העבודה מהאתר הפתוח לילדים. הקבלן יסמן את אתר העבודה (סימון מתאים לשעות היום והלילה) ויכין דרכי גישה חלופיות.

5.2. העסקת פועלים פלשתינאים ביישובי המועצה, בכפוף להנחיות רכז הבטחון / רבש"צ היישוב.

6. חשבונות:

6.1. החשבונות יוגשו אחת לחודש, עד ל- 5 בכל חודש.

6.2. יש להגיש חשבונות ממוחשבים בלבד בצירוף כל המסמכים הדרושים לבדיקת החשבון.

6.3. חריגים יתומחרו ע"פ מחירון דקל בהפחתת 20%.

6.4. תנאי תשלום: שוטף +60 יום מיום ביצוע העבודה.

6.5. לא משולמות התייקרויות בפרויקט זה.

7. ביטוחים / ערבויות:

7.1. ערבות מכרז בסך 20,000 ₪ בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

7.2. ערבות ביצוע בסך 20,000 ₪ בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז

7.3. הקבלן הזוכה יבטח את אתר העבודה ע"פ כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

8. כללי:

8.1. יש לצלם את שטח העבודה טרם ביצוע העבודה וכן בגמר העבודה ולהגיש בתיק המסירה של הפרויקט הכולל את כל תעודות האחריות ו/ או אישור מכון התקנים או מעבדה מאושרת או בדיקה שנתית של בודק מוסמך מטעם מכון התקנים.

8.2. תיאום וחיבור תשתיות זמניות לביצוע העבודה באחריות הקבלן ועל חשבונו.

8.3. צריכת חשמל ומיים לצורך העבודות תהיה על חשבון הקבלן ותעשה בתיאום עם מזכיר הישוב.

8.4. דרכי הגישה לאתר, דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה בכפוף לאישור המזמינה



אגף שפ"ע

טל': 02-9977209 ☎ פקס: 02-9977265 ✉ tiful@binyamin.org.il

חשמל • תשתיות זורמות • פינוי אשפה • כבישים • גני שעשועים

8.5. פסולת הבניה ואלמנטים שפורקו יפוננו למקום פסולת מאושר.

9. הגשת הצעות:

9.1. יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. דפי החוברת ייחתמו בכל דף.

9.2. יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.

9.3. יש להשלים אחוז הנחה בנספח המתאים בחוזה.

9.4. מועד אחרון להגשת הצעות הינו **בתאריך 16.6.21 בשעה 12:00** במסירה ידנית בלבד.

לתיבת המכרזים של מ.א. מטה בנימין בשער בנימין.

10. שאלות הקבלנים:

11.1. שאלות הקבלנים יישלחו עד 09.06.21 בשעה 12:00. למייל danit1@binyamin.org.il.

11.2. שאלה שתשאל בע"פ לא תענה.

11.3. על הקבלנים לעקוב אחר הפרסום באתר המועצה, כל עדכון / שינוי / תוספת הבהרות יפורסמו באתר.

11. פרוטוקול סיור הקבלנים מהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להחזירו חתום.

רשמה: ברכה כדורי

העתקים:

נוכחים