

## מסמך א'

# הוראות למשתתפים

הנכם מוזמנים להגיש הצעתכם במכרז פומבי 34/2021 לעבודות תשתית, מצעים ואספלט ביישובי מועצה אזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה"), כמפורט במסמכי המכרז, החוזה ונספחיו.

### 1. מהות העבודה

- 1.1. עבודות תשתית בכבישים ומדרכות ברחבי המועצה.
- 1.2. עבודות קרצוף וריבוד של כבישים ומדרכות ברחבי המועצה.
- 1.3. לא תתאפשר למציע הזוכה להפעיל קבלני משנה ועליו יהיה לבצע את העבודה בעצמו.
- 1.4. העבודה מבוצעת בתוך יישובי המועצה ולכן על המציע הזוכה יהיה לדאוג לאישור קב"ט המועצה לכלל עובדיו.

### 2. תנאי השתתפות במכרז (תנאי סף)

רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בכל דרישות הסף המנויות להלן, **אי עמידה בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**

2.1. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים כקבלן מבצע (ללא שימוש בקבלני משנה) של עבודות אספלט קרצוף וריבוד של כבישים בלפחות 3 רשויות מקומיות בין השנים 2016-2021. לעניין סעיף זה נתיבי ישראל תחשב כרשות מקומית אחת. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לניסיונו של המציע.

2.2. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית (בלתי תלויה) לקיום ההצעה בסך של **25,000** ₪ כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה עד תאריך **14.12.2021**. נוסח הערבות יהיה לפי המפורט **במסמך ג'** במסמכי המכרז. מציע שלא יעמוד בתנאי זה הצעתו תיפסל באופן אוטומטי.

2.2.1. הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה ע"י הקבלן אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.

2.2.2. במידה וידרוש המזמין מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, מתחייב המציע, מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך, להאריך בהתאמה את תוקף הערבות הבנקאית לאותה התקופה. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו.

2.2.3. הערבויות יוחזרו לקבלנים האחרים לאחר חתימת החוזה עם הקבלן שהצעתו נתקבל, אם הקבלן שהצעתו נתקבל לא יחתום על החוזה תוך המועד שנקבע לעיל, הערבות לא תוחזר לו ותחולט ע"י המזמין ותחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין בשל אי חתימה או סירוב לחתום כאמור.

2.3. על המציע להיות בעל מפעל לייצור אספלט ובנוסף בעלים ( בעלות ו/או שכירות) של ציוד לקרצוף וריבוד אספלט (פינישר, מכבש תוף, מכבש פניאומטי)

2.4. על המציע לנקוב באחוזי הנחה למחירון דקל. אחוז הנחה שאינו גבוה מ- **10%** יביא לפסילת ההצעה.

2.5 על המציע להיות קבלן רשום בעל סיווג קבלני ג' 2.

2.6 על המציע להשתתף במפגש הקבלנים שיתקיים ביום שלישי 24.08.2021 בשעה 11:30, נפגשים במשרדי המועצה האזורית באיזור התעשייה שער בנימין.

2.7 על המציע לרכוש את מסמכי המכרז.

### 3. צרוף מסמכים להצעה:

על המציע להגיש את המסמכים המפורטים להלן, לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.

3.1 על המציע לצרף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התש"ז – 1977.

3.2 על המציע לצרף אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור ורישיון עסק תקף או רישיון זמני תקף על פי חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968. כמו כן עליו לצרף אישור על היותו עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.

3.3 במקרה שהמציע הינו תאגיד, יש לצרף תעודות רישום של התאגיד, אישור רואה חשבון או עורך דין של התאגיד על המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד על ההצעה הם מוסמכים לחתום בשמו.

3.4 לצורך הוכחת הניסיון בתנאי ס' 2.1 לעיל על המציע לצרף להצעתו את הטבלה המצורפת בזאת (מסמך ד') לפי הפירוט הבא:

3.5.1 המציע יציין בטבלה את שמו של הממליץ מטעם מזמין העבודה, שהינו עובד של הגוף המזמין כולל פרטים מלאים של שם, מס' טלפון, תפקיד וכן פרטים על טיב הפרוייקט מועד סיומו והיקפו.

3.5.1.1 בנוסף המציע יצרף מכתב המלצה מכל אחת מהרשויות אותם הזכיר בטבלה.

3.5.1.2 ככל וביצע המציע עבודות ו/או שירותים עבור המועצה במהלך 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, יהיה על המציע לצרף, בנוסף לאמור לעיל, המלצה כתובה בשם מנכ"ל המועצה ו/או בשם מנהל אגף שפ"ע בלבד הכוללת את פרטי העבודה, מועד ביצוע השירותים וחוות דעת אודות איכות השרותים ושביעות רצון כללית.

3.5.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות לממליץ או לעובד אחר מטעם מזמין העבודות דלעיל לשם בירור בנוגע לטיב העבודה שבוצעה, עמידה בלוחות זמנים ושאר הוראות החוזה, וכן שיתוף פעולה למתן שירות אדיב למזמין. אי שיתוף פעולה מטעם הממליץ יביא לכך שהדבר ייחשב כאילו לא ניתנה המלצה.

3.5.3 הצעה שתוגש מבלי שהטבלה מולאה באופן מלא, עלולה להיפסל.

3.5.4 מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לאופי העבודה בה נקב המציע ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.

3.6 לצורך הוכחת עמידה בתנאי ס' 2.3 לעיל על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

א. אישור חתום בידי רואה חשבון בדבר היותו של המציע בעלים של מפעל ייצור אספלט.

ב. רשימות וביטוח חובה בתוקף של הכלים הבאים:

1. פינישר.

2. מכבש תוף

3. מכבש פניאומטי

3.7 לצורך הוכחת עמידה בתנאי ס' 2.5 לעיל על המציע לצרף תעודת סיווג קבלני בתוקף.

3.8 על המציע להגיש, בשני עותקים את טופס הצעת המחיר הכולל (מסמך ב'). יש למלא בכתב יד ברור ובעט. יש לחתום על גבי כל אחד מעמודי טופס הגשת ההצעה עם חותמת וחתימה.

#### 4. ההצעה

4.1 על המציע לנקוב בטופס ההצעה באחוז ההנחה ממחירון דקל.

4.3 את המעטפה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המועצה באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), עד ליום שלישי - 14.09.2021, עד השעה 12:00 בדיוק בתוך מעטפה סגורה, ולציין עליה את מס' המכרז: 34/2021. מעטפה שתגיע לאחר השעה 12:00, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.

5.4 הצעת הקבלן תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במשך תקופה זאת ייבחר הקבלן הזוכה וייחתם עמו החוזה.

4.5 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת תשלום של 1000 ₪ לפקודת המועצה האזורית מטה בנימין, שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה. התשלום ייעשה באמצעות מחלקת גביה במועצה בטלפון 02-9977242.

4.6 כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל: [tomery@binyamin.org.il](mailto:tomery@binyamin.org.il) לידי מח' מכרזים עד התאריך 31.08.2021 בשעה 12:00. התשובה/הבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים.

#### כללי

5. כל המסמכים המצורפים לחומר ההצעה, כמפורט בטבלת ההצעה, הם רכושה של המועצה והם ניתנים לקבלן בהשאלה בלבד לצורך מתן הצעתו. על הקבלן להחזירם למועצה במלואם יחד עם הצעתו. אין הקבלן רשאי להעתיק או להעביר מסמכים אלה או להשתמש בהם לצורך אחר לבד ממילוי הצעה זאת.

6. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

7. ניסיון קודם :
- 7.1 המועצה רשאית לשקול את ההצעות על פי אמות מידה שיביאו בחשבון בין היתר ניסיון קודם כנ"ל.
- 7.2 המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של קבלנים עימם היתה בקשר חוזי לביצוע עבודות דומות לנשוא המכרז, ואשר לא עמדו בתנאי הסכמים קודמים.
- 7.3 המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של קבלנים שביצעו עבודות דומות לנשוא המכרז, כקבלני משנה עבור קבלנים ואשר לדעת המפקח, היו אחראיים לאי עמידת הקבלנים בתנאי הסכם עמם.
8. המועצה תהא רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז מכל סיבה שתמצא לנכון או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במכרז זה.
9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות למסור לביצוע את כל העבודה, או חלק ממנה ו/או לבטל פרטים מתוך העבודה ו/או להכריז על מספר מציעים כזוכים ובלבד שישו את הצעתם להצעה הזוכה ולחלק את העבודה ביניהם.
10. הזוכה יהיה מנוע מלהסב את זכויותיו או להמחותם או לשעבדם לצד שלישי ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמינה.
11. הקבלן מתחייב כי תוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז יחתום על החוזה עם המועצה, אחרת תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז שהגיש לה.

ישראל גנץ  
ראש המועצה

## מסמך ב'

### טופס הצעת הקבלן

לכבוד

המועצה האזורית מטה בנימין

א.ג.ג.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 34/2021

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז שנמסרו לנו בקשר למתן ההצעה שבנדון.
2. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל ואנו מודעים לכך כי במידה ונבחר לבצע את העבודות שבנדון, הרי שכל המסמכים הנ"ל וכן כל ההבהרות הנוספות שנקבל עד מתן הצעתנו זאת יהיו חלק מהחוזה שייחתם בינינו לבינכם.
3. אנו מצהירים שבדקנו את כל תנאי העבודה וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתנו לביצוע העבודות שבנדון.
4. אנו מצהירים כי סכום הצעתנו מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על פי הצעתנו אם הצעתנו תתקבל וכי ידוע לנו ואנו מסכימים כי סכום התמורה הנקוב הינו סופי ומוחלט וכי לא נהיה זכאים לתשלום בגין התיקרויות או שינוי מדדים כלשהם.
5. אנו מתחייבים במידה והצעתנו תתקבל לפעול כנדרש על פי מסמכי המכרז.
6. אנו מוותרים ויתור מוחלט ומלא על תביעה כספית כלשהי שמקורה באי ידיעתנו כל תנאי או נתון כלשהו הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
7. אנו מצהירים ומתחייבים כי הננו בעלי ניסיון וידע לביצוע העבודות שבנדון.
8. הננו בעלי אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת למלא אחר דרישות המכרז והצהרתנו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי החוזה במועדן.
9. קראנו והבנו את תנאי החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו ושאינם מצורפים אליו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
10. בחנו את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנענו על יסוד בדיקתנו כי שכר החוזה מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותינו על פי החוזה.  
לא נוכל להעלות תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתנו או של תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן. כן אנו מצהירים כי לא נדרוש ולא נקבל תשלום בגין התיקרויות ו/או שינוי במדדים כלשהם.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים להמציא לידכם תוך 7 ימים מיום שתנחו אותנו את כל המסמכים הנוספים הנדרשים עפ"י תנאי החוזה ובכללם ערבות ביצוע בנקאית לפי הנוסח המצורף כמסמך ה' ואת אישורי עריכת הביטוח בהתאם למסמך ו' המצורף.

וכן מתחייבים לחתום על כל מסמכי החוזה גם כן תוך 7 ימים מיום שתנחו אותנו בקשר לכך.

12. אחוז ההנחה ממחירון דקל : \_\_\_\_\_ % : (אחוז ההנחה חייב להיות מעל 10%)

שם המציע :

\_\_\_\_\_

כתובת ומיקוד :

\_\_\_\_\_

מס' טלפון :

\_\_\_\_\_

כתובת אימייל :

\_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה/ח"פ :

\_\_\_\_\_

בכבוד רב, \_\_\_\_\_

המציע

\_\_\_\_\_

## מסמך ג'

### נוסח ערבות לקיום הצעת הקבלן (ערבות מכרז)

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

#### כתב ערבות

לכבוד  
המועצה אזורית מטה בנימין (להלן – "המועצה")

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **25,000 ₪** (עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**") וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס' 34/2021 שפורסם על ידכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד לתאריך **14.12.21** ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לענין כתב ערבות זה.

תאריך: \_\_\_\_\_ בנק / חברת ביטוח: \_\_\_\_\_

מסמך ד'

טופס טבלת ממליצים

שם הרשות	שנות העבודה	היקף כספי	שם הממליץ	תפקיד	טלפון

## מסמך ה'

### נוסח ערבות בנקאית לביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית מטה בנימין  
א.ת.שער בנימין

א.נ,

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - המבקש) בקשר לחוזה מס' 34/2021 לעבודות תשתית, מצעים ואספלט ביישובי מועצה אזורית מטה בנימין.
2. הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- \_\_\_\_\_ (במילים \_\_\_\_\_) ש"ח בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד לחודש \_\_\_\_\_, שיתפרסם ב - 15 בחודש שאחריו לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
3. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י מועצה אזורית מטה בנימין וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
5. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

## מסמך ו'

### אישורי עריכת ביטוח

מצורפים בנפרד 2 קבצים של נספחי אישורי קיום בטוחים.

## הסכם

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ תשפ"\_\_\_\_\_  
ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2021 תשפ"\_\_\_\_\_

**ב ין :** מועצה אזורית מטה בנימין  
(להלן – "המועצה")

### מצד אחד

\_\_\_\_\_ **ל ב ין :**  
\_\_\_\_\_ (להלן – "הקבלן")

### מצד שני

**הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז מספר \_\_\_\_\_ תשתית, קרצוף וריבוד כבישים ומדרכות ברחבי המועצה - להלן "העבודה";

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי הוא בעל הנסיון, הידע, כוח האדם, המיומנות והמומחיות הדרושים לביצוע עבודות נשוא מכרז זה, ביעילות ובמהירות ויש ברשותו את הציוד, החומרים והכלים המתאימים;

**והואיל:** והקבלן הגיש הצעתו במסגרת מכרז \_\_\_\_\_, וועדת המכרזים אישרה הצעתו;

**והואיל:** והמועצה מעוניינת שהעבודה תבוצע ע"י הקבלן, בהתאם להסכם זה ונספחיו, והצעת הקבלן הרצופה להסכם זה ומסומנת 'מסמך ב';

**והואיל:** והקבלן מעוניין לבצע את העבודה, בהתאם לתנאי המכרז, הסכם זה ונספחיו;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים לעגן את תנאי התקשרות ביניהם בהסכם ערוך בכתב;

### אי לכך מסכימים בזה הצדדים כדלקמן:

1. (א) המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.  
(ב) כל מסמכי המכרז יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
2. המועצה תזמין מן הקבלן את ביצוע העבודות תשתית, קרצוף וריבוד אספלט בכבישים ובמדרכות ברחבי המועצה בהתאם לנהלי עבודה המפורטים בהסכם זה.
3. הצהרות הקבלן:
  - א. הקבלן מצהיר בזאת כי הינו הבעלים בדרך של בעלים ו/או שכירות של הכלים הבאים:
    1. פינישר.
    2. מכבש תוף.
    3. מכבש פניאומטי.
  - ב. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי לכל אורך תקופת ההסכם יהיה בעלים בדרך של בעלות או שכירות של הכלים הנ"ל.

- ג. הקבלן מצהיר ומתחייב להיות לכל אורך תקופת ההסכם בעלים של מפעל לייצור אספלט.
4. (א) תקופת תוקפו של הסכם זה הוא ל 12 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ וכלה ביום \_\_\_\_\_.

(ב) למועצה שמורה הזכות להאריך את תוקפו של הסכם זה בארבע תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת. האריכה המועצה את תוקפו של ההסכם יחולו כל תנאי ההסכם על תקופת ההארכה.

(ג) על אף האמור בסעיף 3 (א) ומבלי לגרוע מהוראות סעיף 7 להסכם, ידוע לקבלן והינו מסכים לכך כי המועצה תהיה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא התקשרות זו, כולה או חלקה, לידי סיום בהודעה בכתב ומראש של 30 יום לקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו של הקבלן לקבל את התמורה בגין השירותים שבוצעו, אם בוצעו, על ידו בפועל עד למועד ההפסקה כאמור, בנוסף לקבלן לא תהיה בלעדיות על ביצוע העבודה עבור המועצה.

### אירגון העבודה

5. ארגון העבודה:

- א. המועצה תפעיל מפקח מטעמה, עובד המועצה ו/או מחברת פיקוח. הוראות המפקח יחייבו את הקבלן ו/או מי מטעמו. ביצוע הפיקוח על ידי המועצה ו/או מי מטעמה לא מסיר אחריות מהקבלן לאופן ביצוע העבודה ולטיבה.
- ב. הזמנות עבודה יישלחו לקבלן באמצעות האימייל. במסגרת הזמנת עבודה יוגדרו הפרטים הבאים: מקום ביצוע העבודה, כתב כמויות, משך הזמן לביצוע העבודה.
- ג. עם קבלת הזמנת העבודה, יערוך הקבלן סיור עם מנהל מחלקת כבישים במועצה ו/או המפקח ו/או מי מטעמם ביחד עם נציג היישוב שבו תתבצע העבודה.
- ד. על הקבלן להוציא אישורי עבודה ממשטרת ישראל על פי חוברת התרשימים המאושרת במועצה, בתוך שבועיים מהסיור.
- ה. המועצה תוציא לקבלן כתב מינוי לצורך הוצאת אישור מהמשטרה.
- ו. בתוך שבועיים מקבלת אישור המשטרה על הקבלן להתחיל בעבודה.
- ז. 10 ימי עבודה לפני תחילת העבודה, בעזרת המפקח, יש להוציא הודעה למזכיר הישוב, לדוברות המועצה ולאחראי תח"צ במועצה על תחילת העבודה בכדי שהמועצה תוציא הודעה מסודרת לתושבים ותתאם את תנועת התח"צ.
- ח. על הקבלן לעבוד על פי אישור המשטרה ולהעמיד את כל הציוד וכח האדם הנדרש לשם כך.
- ט. עם תחילת העבודה יגיע נציג מחלקת כבישים במועצה לוודא פריסת הסדרי תנועה ובטיחות כפי שנדרש ואושר על ידי המשטרה.

### 6. התמורה

(א) בתמורה לביצוע העבודה תשלם המועצה בהתאם לנספח הצעת המחיר על פי הזמנת העבודה וכתב הכמויות שנקבע לעבודה זו.

(ב) התמורה האמורה לעיל תשולם כנגד חשבונית מס כדין, בתוספת מע"מ.

(ג) למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים, כי הסכומים דלעיל הינם סופיים ומוחלטים וכוללים את כל הוצאותיו של הקבלן.

ד) לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות למועצה, בשל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבון או פרטים לא נכונים.

(1) בסיום כל עבודה שהוזמנה יגיש הקבלן למועצה חשבון עבור ביצוע העבודה בתוספת מע"מ כדין.

(3) החשבון יוגש למפקח לצורך בדיקה, אישור והעברה לנציג המועצה באגף שפ"ע לתשלום. מובהר כי המפקח ו/או נציג המועצה יהיו רשאים שלא לאשר את החשבון כולו ו/או חלקו באם סברו כי העבודה בגינה הוגש החשבון לא בוצעה כולה או חלקה.

(4) המועצה תשלם לקבלן שוטף + 60 יום מיום הגשת החשבון למועצה. המועצה תהיה רשאית לקזז לקבלן קנסות כאמור בהסכם זה ו/או כל סכום המגיע לה מהקבלן בגין הסכם זה או מכל סיבה שהיא.

## 7. ערבות לביצוע

א. בעת חתימת חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח הרצ"ב כמסמך ה' לחוזה, חתומה כדין, בסך של 50,000 ₪. ערבות זו תעמוד בתוקפה למשך תקופת ההתקשרות בתוספת שני (2) חודשים (להלן – "ערבות לביצוע"). הוארך החוזה כאמור בסעיף 4 לעיל, יאריך הקבלן את הערבות בהתאם.

ב. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן לחודש \_\_\_\_\_, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ג. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה.

ד. בכל מקרה שבו יפר הקבלן את התחייבויותיו על פי חוזה זה תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות וזאת מבלי לפגוע ביתר זכויותיה על פי כל דין ו/או הסכם זה.

ה. הקבלן ידאג לחידוש הערבות הבנקאית כל פעם לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה, על מנת להבטיח שהיא תהא תקפה בכל עת עד תום 10 ימים לאחר תשלום החשבון הסופי ע"י המועצה. היה והקבלן לא יעשה כן, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

ו. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הקבלן בגין הפרת התחייבויותיו.

ז. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה, תחולנה על הקבלן בלבד.

8. א) הקבלן מתחייב לבצע את העבודה לשביעות רצון המפקח ומנהל מחלקת אחזקת כבישים במועצה.

ב) למפקח ו/או למנהל מחלקת אחזקת כבישים במועצה תהיה הסמכות להורות לקבלן לשנות ו/או לתקן את העבודות אותן ביצע. אין במימוש סמכות פיקוח זו כדי להסיר מהקבלן את האחריות לביצוע ולטיב העבודות.

9. א) החליטה המועצה, באמצעות נציגיה המוסמכים, כי אין הקבלן מבצע כראוי את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה כיאות, היא תהיה רשאית להתרות על כך.

- (ב) אם לא תוקן הטעון תיקון תוך 20 ימים מיום ההתראה, תהא רשאית המועצה לבטל את תוקפו של ההסכם בהודעה בכתב לקבלן, החל בתאריך שינקב בהודעה.
- (ג) עם ביטול ההסכם, על רקע האמור בס"ק 7 (א) לעיל, תחול התחייבות המועצה לשלם לקבלן רק באופן יחסי עד לתאריך ביטולו. קיבל הקבלן למעלה מהמגיע לו, יחזיר את העודף למועצה תוך חודש ימים מיום קבלת דרישה לכך.
- (ד) סעיף זה בה להוסיף על זכויות הצדדים עפ"י דין.
10. (א) הקבלן מתחייב לספק ולהחזיק על חשבונו את כלי העבודה אשר ישמשו אותו לשם ביצוע העבודה.
- (ב) הקבלן יספק בעצמו ועל חשבונו ובאיכות טובה את כל כמות החומרים הנדרשים לביצוע העבודה.
- (ג) הקבלן ידאג לכל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודה, ואף ישא בשכרם בעצמו ועל חשבונו ובהתאם לכל דין החל בישראל ו/או באזור.
- (ד) הקבלן מתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים לעובדיו, לרבות מס הכנסה, ביטוח לאומי, זכויות סוציאליות וכל תשלום כיוצ"ב בשיעור המתחייב על פי דין.
- (ה) אם יהיו דרושים רשיונות לצורך ביצוע עבודות הניקיון עפ"י דין, הקבלן מתחייב להשיגם על חשבונו.
- (ו) הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים עפ"י דין לעובד או לכל אדם אחר, כתוצאה מתאונה או נזק או כל דבר שהוא, תוך כדי ביצוע עבודות התיקונים או עקב ביצוע העבודה או בקשר לכך.
- (ז) הקבלן יהא אחראי לכל נזק, אובדן, קלקול או פגיעה שיגרמו לרכושה של המועצה לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לתוכניות, אביזרים ולחומרים שמספקת המועצה ולציוד שהמועצה מעמידה לרשות הקבלן, לתשתיות הציבוריות, על ידי מעשיו או מחדליו. חובתו האמורה של הקבלן תעמוד בעינה בין שהאובדן, הנזק, הקלקול או הפגיעה נגרמו באקראי, בין שהיו תוצאת מעשה הכרחי או צפוי מראש לצורך ביצוע העבודה, ובין שנגרמו מחמת תאונה בלתי נמנעת.
- (ח) הקבלן יהא אחראי לכל נזק שייגרם, בין לגוף ובין לרכוש, כתוצאה ממעשה או מחדל של עובדיו, וכן לכל נזק שייגרם עקב ביצוע העבודה או כל שרות או מעשה אחר המבוצע על ידי הצוות ו/או הקבלן או מי מטעמו.
- (ט) נדרשה המועצה לפצות אדם או גוף כלשהו בשל נזק, פגיעה בגוף או ברכוש, שהקבלן אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, ישפה הקבלן את המועצה או החברה מיד עם דרישתן הראשונה בכתב, בשל כל סכום ששילמה המועצה או החברה או עלולה לשלם, וכן בשל הוצאות שנשאה בהן המועצה או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה כאמור – וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי חוזה זה ו/או הדין לכל תרופה או סעד אחרים.
- (י) הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הצוות ו/או הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.
- (יא) לצורך הבטחת התשלומים הנזכרים בס"ק (ו), באם יהא צורך לשלם, יבטח הקבלן על חשבונו את עובדיו בביטוח לאומי, וכן בביטוח צד שלישי וביטוח מעבידים.
- בפוליסת הביטוח תהא הוראה כי המבטח לא יהיה זכאי לחזור בתביעת שיבוב כנגד המועצה ומי מטעמה.

(ב) עותק מפוליסת הביטוח יומצא למועצה ביום החתימה על הסכם זה, בתוספת אישור המבטח כי הפוליסה לא תבוטל אלא בהסכמת המועצה, לרבות מחמת שהקבלן לא שילם לחברת הביטוח תשלום כלשהו המגיע ממנו. אישורי קיום הביטוחים הנדרשים מהקבלן רצ"ב כמסמך ו' לחוזה. הקבלן אף ימציא למועצה לא יאוחר מ- 30 ימים מיום החתימה על הסכם זה, אישור מתאים מהביטוח הלאומי על ביטוח עובדיו.

(ג) אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים שעליו לבצע לפי הסכם זה, תהא המועצה רשאית לבצע הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות על חשבון הקבלן, והמועצה תהא זכאית לנכות מיידית הסכומים הנ"ל ששולמו על ידה מהתשלום הקרוב שיגיע לקבלן.

(ד) הקבלן ינקוט ויהא אחראי כי כל הבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם במקום ביצוע העבודות ובסביבתו בעת ביצוע העבודה לרבות בעת הובלת חומרים למקום ביצוע העבודה. הקבלן יספק ויתקין על חשבונו שלטי אזהרה, תימרור אזהרה - לרבות פנסים מהבהבים, ושאר אמצעי זהירות הנדרשים לביטחונם ולנוחותם של הציבור ושל העובדים במקום ביצוע העבודה, ובכלל זה המשתמשים בדרכים הציבוריות, בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

הקבלן מצהיר ומתחייב כי בטרם יפנה את מקום ביצוע העבודה יהיה עליו לסלק את כל המכשולים והמפגעים שנשארו במקום העבודה.

.11

א. הקבלן לא יאפשר לעובד מטעמו לעסוק בעבודות התיקונים לפי דרישת המועצה, אם לדעתה העובד אינו עושה את עבודתו כראוי או שעבודתו אינה מניחה את הדעת או שהוא אינו מתאים לבצע את העבודה.

ב. הסכם זה הינו הסכם קבלני ואין באמור בו כדי להחיל יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו. הקבלן אף יידע על כך את עובדיו.

ג. הקבלן מתחייב לא למסור או להעביר או להסב חיוב מחיובי הסכם זה לאחר, ולא להעביר או למסור את ההסכם או חלק ממנו לביצועם של אדם או גוף אחר, אלא אם כן קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

ד. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים שכר הגבוה משכר המינימום הקבוע על פי חוק וכן לשלם להם את כל הזכויות הסוציאליות להם הם זכאים על פי דין.

12. המועצה תהיה רשאית לקזז לקבלן מהתשלום האמור בסעיף 6 את הסכומים הבאים, כולם או חלקם, לפי שיקול דעתה הבלעדי:

הסיבה	סכום
איחור בהשלמת העבודה בהתאם למסגרת הזמנים	1000 ₪ לכל יום עבודה

13. (א) הסכם זה הוא הסכם קבלני לפי חוק חוזה קבלנות, תשל"ד – 1974.

(ב) מוסכם בין הצדדים, כי בין המועצה לקבלן ו/או עובדיו, לא יחולו יחסי עובד-מעביד.

14. הקבלן יבטח על חשבונו את העובדים, הציוד וכן כל אדם או חפץ העלולים להינזק כתוצאה מביצוע עבודות התיקונים או בקשר להן, לרבות כל נזק שייגרם למועצה, לו לעצמו או לכל צד ג' אחר או לרכוש.

15. על הסכם זה יחולו הוראות חוקי העזר של המועצה האיזורית מטה בנימין, תחיקת הבטחון וכל חוק עזר או דין אחר.

16. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הייחודית לכל דבר ועניין הנוגע והכרוך בהסכם זה, במקרה ויתגלה סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים, תהא נתונה לבית-המשפט בעיר ירושלים.

17. כל הודעה שיש למסור ע"י צד לחוזה למשנהו תעשה בכתב על פי הכתובות שבחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתשלח בדואר רשום תחשב שנתקבלה בתוך 3 ימים לאחר הישלחה מבית הדואר.

18. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה יהיו כדלקמן:

המועצה: \_\_\_\_\_

הקבלן: \_\_\_\_\_

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_ **ה ק ב ל ן**

\_\_\_\_\_ **ה מ ו ע צ ה**