



03 ינואר 2022

פרוטוקול סיור קבלנים מתאריך 29/12/21

מכרז 51/21 סביבה בטוחה לקריית חינוך שילה שלב ב'

שם הקבלן/ חברה	נייד	טלפון	מייל
ניצן - דקל הנדסה	0507624312		Y-NITZANIM@WALLA.CO.IL
שימי-ורד בר	0522274008		SHIMIBD1976@GMAIL.COM
חוסאם חוארי	0525958850		<h.hussam.eng@gmail.com>

1. הצגת הפרויקט:

- 1.1. הוצגו תכניות ומסמכי הפרויקט, ניתנה סקירה על מאפייני הפרויקט הכוללים ביצוע ע"ע, קירות תומכים, כבישים, מים, ביוב, חשמל, תאורה, גינון, ופיתוח. ונתנו דגשים עיקריים לפרויקט.
- 1.2. נערך סיור, הוצגו מיקום ודרכי הגישה לאתר הפרויקט.
- 1.3. הפרויקט יבוצע בשלבים ובהתאם לתקציב (מצורפת תוכנית שלבים שאינה מחייבת והיא עבור התרשמות בלבד).

2. חומר המכרז:

- 2.1. חומר המכרז מכיל חוזה, תכניות, פרטים, מפרטים טכניים וכתבי כמויות + מחירים.
- 2.2. יש להתייחס לסעיפים בכתב הכמויות ביחד עם התוכניות והמפרטים אשר משלימים האחד את השני. תשומת לב הקבלנים כי קיימים פרטים המופיעים בנספחים, תכניות מוקדמות וכו' אשר מחירי הסעיפים כוללים גם אותם.
- 2.3. תשומת לב הקבלן לביצוע כחלק מעבודות במכרז זה השלמות ביצוע במקטעים קיימים - תשתיות, קירות תומכים וכדו'
- 2.3. הצעת המחיר במכרז – מובהר בזאת כי תתקבלנה אך ורק הצעות על-פיהן התמורה המוצעת ע"י המציע בגין רכיב העבודה אינו עולה על אומדן 1,589,312 ₪ + עד 10% תוספת לא כולל מע"מ בגין רכיב העבודה כאמור לעיל. הצעות אשר לא תעמודנה בתנאי המפורט לעיל,

תיפסלנה על הסף.

- הנחת הקבלן תחול בצורה שווה על כל הסעיפים בכתב הכמויות ומחיר כל סעיף לתשלום יהיה בחישוב הפחתת אחוז ההנחה שניתן ע"י הקבלן.
- 2.4. ניתן לרכוש את חומר המכרז בעלות של 1000 ₪ אצל יהודה שבת בכ"ל החל מיום ה

28.12.21



3. תנאי סף:

- 3.1. סיווג קבלני דרוש: ענף 200, בהיקף כספי ג' – 1 לפחות.
- 3.2. סיור הקבלנים אינו חובה.
- 3.3. מכתבי המלצה מגופים ציבוריים ומרשויות מקומיות דומות על פיהם המציע ביצע עבודות דומות ובהיקף דומה בשלוש השנים האחרונות. **תנאי זה הינו תנאי סף במכרז.**

4. לוח זמנים:

- 2 חודשים מיום הוצאת צו התחלת עבודה /חתימה על חוזה. יובהר שתהליכים כגון היתרי חפירה וכדו' כלולים בלוח זמני העבודה ועל הקבלן לבצעם במסגרת לוחות הזמנים הנ"ל.

5. ביטחון/ בטיחות:

- 5.1. האתר מגודר יש לקחת בחשבון את דרכי הגישה וכן תיאום ויצירת דרכי גישה לפרויקט במידת הצורך על חשבון הקבלן.
- 5.2. ניתן להעסיק פועלים פלשתינאים באתר זה, בכפוף להנחיות רבש"צ היישוב.

5.3. בטיחות:

- 5.3.1. יש למנות מנהל עבודה לפרויקט האחראי לבטיחות באתר ומאושר ע"י משרד העבודה.
- 5.3.2. המפקח רשאי, באם ראה לנכון לאחר בחינת התנהלות הקבלן, להזמין עד פעמיים במהלך העבודות, יועץ בטיחות חיצוני לבדיקת האתר ע"ח הקבלן, ומתן חוות דעת מחייבת לקיום הנחיות בטיחות.
- 5.3.3. יש לעבוד אך ורק עם כובע מגן, נעלי עבודה, אפוד זוהר.

6. חשבונות:

- 6.1. החשבונות יוגשו אחת לחודש, עד ל- 5 בכל חודש.
- 6.2. יש להגיש חשבונות ממוחשבים בלבד בצירוף כל המסמכים הדרושים לבדיקת החשבון (ייתכן והמזמינה תעבוד בפרויקט זה בתוכנת ניהול פרויקטים, במידה וכך על הקבלן לעבוד אך ורק בתוכנה זו כולל הגשת חשבונות, הזמנת בדיקות מעבדה וכל דבר הקשור לפרויקט.
- 6.3. **חריגים** יתומחרו ע"פ מחירון דקל -15% ממחירון דקל עבודות גדולות ללא תוספות כלשהם.
- 6.4. תנאי תשלום: שוטף +61 יום.
- 6.5. לא משולמות התייקרויות בפרויקט זה.

7. ביטוחים / ערבויות:

- 7.1. ערבות מכרז בסך 50,000 ₪ או בצ'ק בנקאי, בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.
- 7.2. ערבות ביצוע בגובה 10% מערך הפרויקט.



7.3. ערבות בדק : בגמר העבודות ולאחר אישור מסירה סופית, תומר ערבות הביצוע לערבות בדק בסך 7% לתקופה של שנתיים.

7.4. הקבלן הזוכה יבטח את אתר העבודה ע"פ כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

8. מסמכים לאישור טרם הביצוע:

8.1. לוח זמנים ממוחשב, המשלב את כל העבודות במסגרת זמן הביצוע החוזי, כולל 4 אבני דרך מחייבים.

8.2. תכנית ארגון אתר הכוללת: תוואי הגידור, דרכי גישה, מיקום משרד אתר ושירותים כימיים, חניית ציוד הנדסי, ריכוז עפר ופסולת תוכן ע"י הקבלן ותעבור לאישור משרד ניהול הפרויקט הנהלת היישוב והמזמינה בטרם ייכנס הקבלן לביצוע העבודה.

8.3. קבלני משנה יאושרו ע"י הפיקוח והמזמינה בלבד.

9. כללי:

9.1. תיאום וחיבור תשתיות זמניות לביצוע העבודה באחריות הקבלן ועל חשבונו. חיבורים אלו יבוצעו ע"י מונים בלבד.

9.2. דרכי הגישה לאתר, דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה בכפוף לאישור המזמינה

9.3. על הקבלן להעמיד משרד אתר עבור מנהל הפרויקט בלבד ולצורך קיום ישיבות שוטפות בתוך 30 יום מצו התחלת העבודה, באם לא יבוצע יקוזז סכום של 30,000 ₪ מחשבון הקבלן, המשרד יכלול חיבור חשמל קבוע, חיבור טלפון, שולחן T כולל מקום ל 10 משתתפים בישיבות, כיסאות ושולחנות לני"ל, ארון עם מנעול לתוכניות.

9.4. פסולת הבניה ועודפי החפירה יפנו למקום שפיקה מאושר. יש להציג תעודות מתאימות בשלב מסירת הפרויקט.

9.5. דוגמאות של האביזרים והפרטים יוגשו לאישור המזמין, המתכננים והפיקוח, עוד לפני הגעתם לאתר, בטווח זמן סביר. כל שו"ע בחוזה ייבחן באופן קפדני ואין הנ"ל מחויבים לאשר שווה ערך.

9.6. קיים היתר בניה לפרויקט.

9.7. יודגש שביצוע העבודות הינם לפי תלוי קבלת התקציב והעבודה יכולה להתבצע בשלבים ולא תהיה טענה לקבלן על כך.

9.8. ברשות המועצה להגדיל או להקטין את היקף העבודה לא תשולמנה התייקרויות כלל.

9.9. תשומת לב הקבלן לעבודה במקביל לאתרים נוספים וקבלנים נוספים הודגש בפני הנוכחים שלא תהיה טענה בדבר עיכוב ביצוע או אחריות ביצוע עקב עבודה של קבלנים נוספים סביב הפרויקט.

9.10. העבודה כוללת ביצוע קיר תמך ותשתיות ביוב מתחת לכיכר הקיימת ע"פ תכנית.



☎ 02-99700614 :פ'קס: 02-9977265 ✉ action@binyamin.org.il

9.11. ככל ויהיה צורך בביצוע חציות או תשתית בחיבור הכביש הקיים, הסדרי תנועה יהיו ע"ח הקבלן והינם חלק ממחיר היחידה המופיע בסעיפי המכרז.

9.12. יודגש שישנם ממשקים הצפויים תוכ"ד עבודה עם פיתוח הפרויקטים הסמוכים ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון בשלבי הביצוע כגון ביצוע מעבר תת"ק לתלמידות וכדו'.

10. הגשת הצעות:

- 10.1. יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. חוברות ייחתמו בכל דף.
- 10.2. יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.
- 10.3. יש להשלים אחוז הנחה בנספח המתאים בחוזה.
- 10.4. יש להגיש חוברת הכמויות חתומה ובשני עותקים.
- 10.5. **מועד אחרון להגשת הצעות הינו בתאריך 11/01/21 עד השעה 12:00 במסירה ידנית בלבד. לתיבת המכרזים של מ.א. מטה בנימין על המציע להכניס את הערבות למעטפה נפרדת, ולהכניס את כל מסמכי המכרז הנזכרים בסעיף 5, כולל המעטפה הכוללת את הערבות – למעטפה הנושאת את כתובת המחלקה למכרזים של הרשות.**
- 10.6. את הצעות (בשני העתקים) יש למסור במעטפה סגורה אצל תומר ישראלי רכז מכרזים טלפון 02-9700641 במועצה האזורית מטה בנימין

1. שאלות הקבלנים יישלחו במייל בלבד לכתובת tomery@binyamin.org.il עד 04/01/22 בשעה 12:00. שאלה שתשאל בע"פ לא תענה.

2. **פרוטוקול סיור הקבלנים מהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להחזירו חתום.**

רשם: יהודה שבת

העתק:

לנוכחים

יואב צונץ סמנכ"ל הנדסה חכ"ל בנימין
צח, אליקים-נ.ת.פ מהנדסים