

מסמך א'

הוראות למשתתפים

הנכם מוזמנים להגיש הצעתכם במכרז פומבי 02/2022 לתפעול ואחזקת תחנת מעבר והעמסה ושינוע פסולת מכל הסוגים במועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה"), כמפורט במסמכי המכרז, החוזה ונספחיו.

1. מהות העבודה

- 1.1. המציע הזוכה יספק למועצה תפעול ואחזקת תחנת מעבר לפסולת על כל סוגיה. התפעול כולל, גידור התחנה, ניקיון התחנה לפי כללי הפיקוח של איגוד ערים לאיכות הסביבה, שמירה בכל שעות הפעילות של האתר (00:00-16:00).
- 1.2. המציע הזוכה יספק למועצה שירות של העמסה ושינוע פסולת מסוגים שונים הן מתחנת המעבר והן מאתרים נוספים שעליהם תורה המועצה לאתרי הטמנה ו/או טיפול מורשים.
- 1.3. העמסה תבוצע על ידי שופל ומשאיות פול טריילר לאתר מורשה שעליו תורה המועצה במרחק שלא יעלה על 75 ק"מ מנקודת ההעמסה.
- 1.4. במסגרת הצעת המחיר על המציעים ליתן הצעה להעמסה ושינוע עבור טון בודד בלבד, במחיר זה על המציע לגלם את כלל השירותים שאותם הוא יספק בהתאם למפורט לעיל.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בכל דרישות הסף המנויות להלן, אי עמידה בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.

2.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית (בלתי תלויה) לקיום ההצעה בסך של 50,000 ₪ כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה עד תאריך **18/08/2022**. נוסח הערבות יהיה לפי המפורט בנספח 1 למסמכי המכרז. מציע שלא יעמוד בתנאי זה הצעתו תיפסל באופן אוטומטי.

2.1.1. הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה ע"י הקבלן אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.

2.1.2. במידה וידרוש המזמין מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, מתחייב המציע, מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך, להאריך בהתאמה את תוקף הערבות הבנקאית לאותה התקופה. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו.

2.1.3. הערבויות יוחזרו לקבלנים האחרים לאחר חתימת החוזה עם הקבלן שהצעתו נתקבל, אם הקבלן שהצעתו נתקבל לא יחתום על החוזה תוך המועד שנקבע לעיל, הערבות לא תוחזר לו ותחולט ע"י המזמין ותחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין בשל אי חתימה או סירוב לחתום כאמור.

2.2. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בניהול תחנת מעבר וניסיון בשינוע פסולת לאתר מורשה עבור לפחות 2 רשויות שונות, במהלך 3 השנים האחרונות בסכום שלא ייפחות מ-5 מל"ש בתוספת מע"מ לכל רשות בשנה. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לעבודות שסיפק המציע ללקוחות שונים ולקבל מידע בענין באופן עצמאי, ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.

- 2.3. בבעלות המציע הכלים הבאים :
 א. שופל שנת ייצור 2015 ומעלה לפחות.
 ב. 3 משאיות פול טריילר שנת ייצור 2018 ומעלה לפחות, עם ארגזים בעלי קיבולת של 40 קוב לפחות כל אחת.
 2.4. על המציע לנקוב באחוז הנחה עבור עלות שינוע והעמסה לטון . הצעה שתהיה גבוהה ממחיר הבסיס תיפסל על הסף.
 2.5. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז.

3. צירוף מסמכים להצעה:

על המציע להגיש את המסמכים המפורטים להלן, לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.

3.1 על המציע לצרף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ז – 1977.

3.2 על המציע לצרף אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור ורישיון עסק תקף או רישיון זמני תקף על פי חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968.

3.3 במקרה שהמציע הינו תאגיד, יש לצרף תעודות רישום של התאגיד, אישור רואה חשבון או עורך דין של התאגיד על המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד על ההצעה הם מוסמכים לחתום בשמו.

3.4 לצורך הוכחת הניסיון בתנאי ס' 2.2 לעיל על המציע לצרף להצעתו את הטבלה המצורפת בזאת **נספח 2** למסמכי המכרז, לפי הפירוט הבא :

3.4.1 המציע יציין בטבלה את שמו של הממליץ מטעם מזמין העבודה, שהינו עובד של הגוף המזמין כולל פרטים מלאים של שם, מס' טלפון, תפקיד וכן פרטים על טיב הפרוייקט מועד סיומו והיקפו.

3.4.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות לממליץ או לעובד אחר מטעם מזמין העבודות דלעיל לשם בירור בנוגע לטיב העבודה שבוצעה, עמידה בלוחות זמנים ושאר הוראות החוזה, וכן שיתוף פעולה למתן שירות אדיב למזמין. אי שיתוף פעולה מטעם הממליץ יביא לכך שהדבר ייחשב כאילו לא ניתנה המלצה.

3.4.3 הצעה שתוגש מבלי שהטבלה מולאה באופן מלא, עלולה להיפסל.

3.4.4 מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לפרוייקטים בהם נקב המציע בטבלה ו/או בנוגעים לכל פרוייקט בו היה המציע מעורב ולקבל מידע בענין באופן עצמאי, ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.

3.5 לצורך הוכחה לעמידה בתנאי סף שבסעיף 2.3 על המציע לצרף להצעתו רשיון רכב + ביטוח חובה + צד ג' / מקיף וכן כל מסמך המוכיח את בעלותו על הכלים הבאים להוכחת בעלותו :
 א. שופל.
 ב. 3 משאיות פול טריילר עם ארגזים בעלי קיבולת של 40 קוב לפחות כל אחת.

3.6 על המציע לצרף אישור על היותו עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.

3.7 על המציע להגיש, בשני עותקים את טופס הצעת המחיר הכולל (מסמך ב'). יש למלא בכתב יד ברור ובעט. יש לחתום על גבי כל אחד מעמודי טופס הגשת ההצעה עם חותמת וחתימה.

3.8 על המציע לצרף קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

4. הבהרות

4.1. כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל: tomery@binyamin.org.il לידי מח' מכרזים עד התאריך **11.05.2022** בשעה **12:00**. התשובה/ההבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים, ובאחריות המשתתפים להתעדכן. **פניות בהתאם לסעיף זה ייעשו במבנה של טבלה ועל גבי קובץ word בלבד.**

4.2. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז פומבי, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז פומבי ויובאו לידיעתם של משתתפי מפגש ההבהרות באתר המועצה ויוגשו חתומים יחד עם מסמכי המכרז הפומבי ונספחיו. **יובהר כי האחריות לוודא שינויים והבהרות (אשר עשויים לכלול גם שינויים בתנאי הסף של המכרז) באתר המועצה, חלה על המשתתפים בלבד, ולא תשמע כל טענה ממשותפת או משתתף פוטנציאלי כי הוא לא היה מודע לשינוי כאמור.**

5. ההצעה

5.1. על המציע לנקוב בסכום ההנחה שהוא נותן למחיר הבסיס לטון בודד עבור העמסה ושינוע. מחיר הבסיס מגלם את כלל הוצאות הקבלן עבור כל מרכיבי השירות והעבודה שהקבלן יספק למועצה כמפורט לעיל בסעיף 1. הצעה שתהיה גבוהה ממחיר הבסיס תיפסל על הסף.

5.2. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה האזורית מטה בנימין ולשלם תמורתם סך של **1000** ₪ שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה. ניתן לשלם במח' הגביה בטל' 02-9977242 בימים א-ה בין השעות 8:30 – 14:00.

5.3. יש לחתום, בכתב יד וחותמת, על גבי כל אחד מן העמודים המופיעים במסמכי ההצעה המצורפים, ולהכניס את כל החומר למעטפה סגורה.

5.4. את המעטפה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המועצה באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), עד ליום **רביעי 18.05.2022**, עד השעה 12:00 בדיוק בתוך מעטפה סגורה, ולציין עליה את מס' המכרז: **02/2022**. מעטפה שתגיע לאחר השעה 12:00, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.

5.5. הצעת הקבלן תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במשך תקופה זאת ייבחר הקבלן הזוכה וייחתם עמו החוזה.

6. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה:

6.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים: בשלב הראשון תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף. בשלב השני, יבחן הרכיב האיכותי בראיון שיערך ע"י ועדת בחינה, ובשלב השלישי יתבצע שקלול של הצעת המחיר והרכיב האיכותי.

6.2. שקולי המועצה בעת בחינת ההצעות הזוכות תהיה מורכבת מהדירוג כדלקמן:

א. ראיון אשר יהווה 25% מהניקוד.

ב. הצעת המחיר תהווה 75% מהניקוד.

6.3. מציע שעמד בתנאי הסף כנדרש יזומן לראיון לפני ועדת בחינה אשר בו יבחנו הפרמטרים הבאים:

• התרשמות מידע מקצועי של ביצוע העבודה.

• התרשמות מתמחור נכון של הצעת המחיר.

• התרשמות מידע בעבודה מורכבת (ובכללה עבודה בשטחי יהודה ושומרון).

• התרשמות מיחס בינאישי.

6.4. על כל משתתף לקבל לכל הפחות 15 נקודות מתוך 25 בשלב המבחן האיכותי על מנת לעבור לשלב הבא. משתתף שלא יקבל לכל הפחות 15 נקודות בשלב זה – הצעתו לא תעבור לשלב השלישי, בו יתבצע שקלול של הצעת המחיר והרכיב האיכותי.

6.5. לאחר קביעת ציון האיכות יינתן ציון להצעות הכספיות כפי שיפורט להלן.

6.6. ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 75; יתר ההצעות יקבלו ציון באמצעות חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת והכפלתה ב-75.

ההצעה הזולה ביותר	X	75	=	ניקוד ההצעה הנבחרת
מחיר ההצעה הנבחרת				

6.7. על אף השלבויות בבחינת ההצעות יודגש כי ההצעות הכספיות תיפתחנה במועד הראשון בו תיפתח תיבת המכרזים.

כללי

7. כל המסמכים המצורפים לחומר ההצעה, כמפורט בטבלת ההצעה, הם רכושה של המועצה והם ניתנים לקבלן בהשאלה בלבד לצורך מתן הצעתו. על הקבלן להחזירם למועצה במלואם יחד עם הצעתו. אין הקבלן רשאי להעתיק או להעביר מסמכים אלה או להשתמש בהם לצורך אחר לבד ממילוי הצעה זאת.

8. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

9. מציע שהצעתו תזכה במכרז יידרש לבצע את העבודה בעצמו. ביצוע העבודה באמצעות קבלני משנה, יותר רק לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב.

10. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים עימם הייתה בקשר חוזי לביצוע עבודות דומות לנשוא המכרז, ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון המועצה.

11. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים שביצעו עבודות דומות לנשוא המכרז, לגופים אחרים (רשויות וכו') ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון גופים אלו.

12. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

- 13.** הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור כי פרטי השירות הנדרש במכרז זה ברורים לו וכי הוא מכיר את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתו וכי לאחר הגשת ההצעה לא תשמע מפיו טענה כאילו לא ידע פרט כלשהו.
- 14.** כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
- 15.** כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המציעים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 16.** המועצה תהא רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז מכל סיבה שתמצא לנכון או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במכרז זה.
- 17.** הזוכה יהיה מנוע מלהסב את זכויותיו או להמחותם או לשעבדם לצד שלישי ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמינה.
- 18.** הקבלן מתחייב כי תוך 10 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז יחתום על החוזה עם המועצה, אחרת תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז שהגיש לה.

ישראל גנץ
ראש המועצה

מסמך ב'

טופס הצעת הקבלן

לכבוד

המועצה האזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 02/2022

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז שנמסרו לנו בקשר למתן ההצעה שבנדון.
2. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל ואנו מודעים לכך כי במידה ונבחר לבצע את העבודות שבנדון, הרי שכל המסמכים הנ"ל וכן כל ההבהרות הנוספות שנקבל עד מתן הצעתנו זאת יהיו חלק מהחווה שייחתם בינינו לבינכם.
3. אנו מצהירים שבדקנו את כל תנאי העבודה וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתנו לביצוע העבודות שבנדון.
4. אנו מצהירים כי סכום הצעתנו מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל התחייבויות על פי הצעתנו אם הצעתנו תתקבל וכי ידוע לנו ואנו מסכימים כי סכום התמורה הנקוב הינו סופי ומוחלט וכי לא נהיה זכאים לתשלום בגין התיקרויות או שינוי מדדים כלשהם.
5. אנו מתחייבים במידה והצעתנו תתקבל לבצע את מהות העבודה כפי שנתבקש על ידי מנהל מח' פינוי אשפה או מי מטעמו כנדרש על פי מסמכי המכרז.
6. אנו מוותרים ויתור מוחלט ומלא על תביעה כספית כלשהי שמקורה באי ידיעתנו כל תנאי או נתון כלשהו הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
7. אנו מצהירים ומתחייבים שהננו בעלי ניסיון וידע לביצוע העבודות שבנדון.
8. הננו בעלי אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת למלא אחר דרישות המכרז והצהרתנו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי החווה במועדן.
9. קראנו והבנו את תנאי החווה על כל המסמכים המצורפים אליו ושאינם מצורפים אליו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
10. בחנו את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנענו על יסוד בדיקתנו כי שכר החווה מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותינו על פי החווה.
לא נוכל להעלות תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתנו או של תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן. כן אנו מצהירים כי לא נדרוש ולא נקבל תשלום בגין התיקרויות ו/או שינוי במדדים כלשהם.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים להמציא לידכם תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו את כל המסמכים הנוספים הנדרשים עפ"י תנאי החווה ובכללם ערבות ביצוע בנקאית לפי הנוסח המצורף להסכם **כנספח ג1** ואת אישורי עריכת הביטוח בהתאם ל**כנספח ג2**

המצורף להסכם. וכן מתחייבים לחתום על כל מסמכי החוזה גם כן תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו בקשר לכך.

12. מחיר הבסיס להעמסה ושינוע של טון בודד הינו 85 ₪ (לא כולל מע"מ).

ההנחה המוצעת: _____ ₪, המחיר לאחר הנחה: _____ ₪.
הצעת המחיר הנ"ל כוללת את כלל השירותים המפורטים בסעיף 1 לעיל "מהות העבודה" (בין היתר תפעול האתר, גידור, תחזוקת המשקל, העמסה ושינוע וכו') הצעת המחיר אינה כוללת היטל הטמנה ואגרת כניסה לאתר אשר ישולמו בנפרד כנגד הצגת חשבוניות ובכפוף להסכמת המועצה מראש לגובה אגרת הכניסה.

שם המציע:

כתובת ומיקוד:

מס' טלפון:

_____ מס' נייד: _____

כתובת אימייל:

מס' עוסק מורשה:

בכבוד רב, _____

המציע

נספח 1

נוסח ערבות לקיום הצעת הקבלן (ערבות מכרז)

תאריך: _____/_____/_____

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
המועצה אזורית מטה בנימין (להלן – "המועצה")

הנדון: ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס' 02/2022 שפורסם על ידכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד **18/08/2022** ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לענין כתב ערבות זה.

תאריך: _____ בנק / חברת ביטוח: _____

נספח 2

טופס טבלת ממליצים

<u>פרטי הממליץ</u>			<u>שנת ביצוע העבודה</u>	<u>התמורה הכוללת בתוספת מע"מ</u>	<u>רשות בה בוצעה העבודה</u>	
<u>טלפון</u>	<u>תפקיד</u>	<u>שם</u>				
						<u>1</u>
						<u>2</u>

מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ תשפ"ב
ביום _____ לחודש _____ 2022

ב ין : מועצה אזורית מטה בנימין
(להלן – "המועצה")

מצד אחד

ל ב ין : _____

(להלן – "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמועצה מעוניינת בעבודות לתפעול ואחזקת תחנת מעבר והעמסה ושינוע פסולת מכל הסוגים במועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "ההעבודה") ברחבי המועצה האזורית מטה בנימין **מכרז פומבי 02/2022**;

והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא בעל הנסיון, הידע, כוח האדם, ויש ברשותו את הציוד, החומרים והכלים המתאימים;

והואיל: והקבלן הגיש הצעתו במסגרת מכרז, וועדת המכרזים אישרה הצעתו;

והואיל: והמועצה מעוניינת שהעבודה תבוצע ע"י הקבלן, בהתאם להסכם זה ונספחיו, והצעת הקבלן הרצופה להסכם זה ומסומנת מסמך "ב";

והואיל: והקבלן מעוניין לבצע את העבודה, בהתאם לתנאי המכרז, הסכם זה ונספחיו;

והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן את תנאי התקשרות ביניהם בהסכם ערוך בכתב;

אי לכך מסכימים בזה הצדדים כדלקמן:

1. (א) המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
(ב) כל מסמכי המכרז יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
2. המועצה מזמינה בזאת מן הקבלן את העבודה והקבלן מתחייב בזה לבצע את העבודה עבור המועצה.

3. תקופת ההתקשרות:

- א) תקופת תוקפו של הסכם זה הוא ל 12 חודשים, החל מיום _____ וכלה ביום _____.
- ב) תוקפו של הסכם זה יאורך בארבע תקופות נוספות, בנות כל אחת. אלא אם כן הודיעה המועצה בכתב 30 יום מראש שאין ברצונה להאריך את ההתקשרות.
- ג) על אף האמור בסעיף 3 (א) ומבלי לגרוע מהוראות סעיף 7 להסכם, ידוע לקבלן והינו מסכים לכך כי המועצה תהיה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא התקשרות זו, כולה או חלקה, לידי סיום בהודעה בכתב ומראש של 30 יום לקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו של הקבלן לקבל את התמורה בגין השירותים שבוצעו, אם בוצעו, על ידו בפועל עד למועד ההפסקה כאמור.

4. הקבלן מתחייב בזאת לתת את כלל השירותים הבאים למועצה:

- 4.1. הקבלן יספק למועצה תפעול ואחזקת תחנת מעבר לפסולת על כל סוגיה. התפעול כולל, גידור התחנה, ניקיון התחנה לפי כללי הפיקוח של איגוד ערים לאיכות הסביבה, שמירה בכל שעות הפעילות של האתר (00:00-16:00).
- 4.2. הקבלן יספק למועצה שירות של העמסה ושינוע פסולת מסוגים שונים הן מתחנת המעבר והן מאתרים נוספים שעליהם תורה המועצה לאתרי הטמנה ו/או טיפול מורשים.
- 4.3. העמסה תבוצע על ידי שופל ומשאיות פול טריילר לאתר מורשה שעליו תורה המועצה במרחק שלא יעלה על 75 ק"מ מנקודת ההעמסה.

5. פירוט נהלי העבודה:

- א. המועצה או מי מטעמה משנעת באופן יומי את האשפה לתחנת המעבר.
- ב. הקבלן מתחייב לשנע את כלל האשפה באתר בכל יום.
- ג. הקבלן מתחייב כי בסיומו של כל יום האתר יישאר מפונה מכל פסולת מכל סוג שהיא.
- ד. הקבלן מתחייב כי האתר יהיה מגודר במשך כל תקופת ההסכם בגדר איסקורית בגובה 2 מטר לפחות. במידה ויש פרצה בגדר על הקבלן לתקן במייד.
- ה. הקבלן מתחייב לשלט את האתר בשפה העברית והערבית בנוסח שיתואם עם המועצה.
- ו. על הקבלן לוודא תקינות המשקל מידי יום.
- ז. הקבלן מתחייב לשנע את האשפה כאשר הרמסות מכוסות ובהתאם לכל דין.
- ח. הקבלן מתחייב בסוף כל יום לנעול את האתר.
- ט. הקבלן מתחייב כי באתר יוצבו 6 רמסות בנפח לפחות 40 קוב כל אחת לטובת שינוע והעמסת הפסולת.
- י. המועצה ו/או הפיקוח מטעמה יבצעו ביקורות באתר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וזאת על מנת לוודא עמידה של הקבלן בכל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

6. התמורה

- א. בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיו של הקבלן בהתאם להסכם זה, תשלם המועצה לקבלן סך של _____ ₪ לכל טון פסולת, בהתאם למופיע בדוחות השקילה מאתר ההטמנה שעליו הורתה המועצה.

- ב. התמורה האמורה בסעיף קטן א) היא התמורה המלאה והיחידה עבור כלל השירותים המפורטים לעיל בסעיף 4 (בין היתר תפעול האתר, גידור, תחזוקת המשקל, העמסה ושינוע וכו').
- ג. בנוסף לתמורה האמורה בסעיף קטן א) תשלם המועצה לקבלן אגרת הכניסה, היטל הטמנה ואגרת כניסה לאתר וזאת כנגד הצגת חשבוניות ותעודות שקילה מאתר ההטמנה ובכפוף להסכמת המועצה מראש לגובה אגרת הכניסה.
- ד. לא יאוחר מה 5 לכל חודש, יגיש הקבלן למועצה חשבונית מס כדין, בתוספת מע"מ, ובצירוף אסמכתאות כמופיע בסעיף קטן ג.
- ה. המועצה תשלם לקבלן שוטף + 60 יום מיום קבלת הדו"ח המאושר והחשבון. המועצה רשאית שלא לאשר את הדו"ח והחשבון, כולם או חלקם, ככל והיא סבורה כי הקבלן לא ביצע את העבודה האמורה בדו"ח ובחשבון. בנוסף רשאית המועצה לקזז לקבלן קנסות כאמור בהסכם זה ו/או כל סכום המגיע לה מהקבלן בגין הסכם זה או מכל סיבה שהיא.
- ו. למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים, כי הסכומים דלעיל הינם סופיים ומוחלטים וכוללים את כל הוצאותיו של הקבלן.
- ז. לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות למועצה, בשל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבוניות או פרטים לא נכונים.

7. ערבות לביצוע

- א. בעת חתימת חוזה זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח הרצ"ב **כנספח 1ג** לחוזה, חתומה כדין, בסך של 100,000 ₪. ערבות זו תעמוד בתוקפה למשך תקופת ההתקשרות בתוספת שני (2) חודשים (להלן – "ערבות לביצוע"). הוארך החוזה כאמור בסעיף 3 לעיל, יאריך הקבלן את הערבות בהתאם.
- ב. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן לחודש _____, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- ג. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה.
- ד. בכל מקרה שבו יפר הקבלן את התחייבויותיו על פי חוזה זה תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות וזאת מבלי לפגוע ביתר זכויותיה על פי כל דין ו/או הסכם זה.
- ה. הקבלן ידאג לחידוש הערבות הבנקאית כל פעם לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה, על מנת להבטיח שהיא תהא תקפה בכל עת עד תום 10 ימים לאחר תשלום החשבון הסופי ע"י המועצה. היה והקבלן לא יעשה כן, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.
- ו. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הקבלן בגין הפרת התחייבויותיו.
- ז. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה, תחולנה על הקבלן בלבד.

8. אחריות וביטוח

- א. הקבלן מתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים לעובדיו, לרבות מס הכנסה, ביטוח לאומי, זכויות סוציאליות וכל תשלום כיוצ"ב בשיעור המתחייב על פי דין.
- ב. אם יהיו דרושים רשיונות לצורך ביצוע העבודות עפ"י דין, הקבלן מתחייב להשיגם על חשבונו וכן לשלם כל האגרות וההיטלים הנדרשים לביצוע העבודה.
- ג. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים עפ"י דין לעובד או לכל אדם אחר, כתוצאה מתאונה או נזק או לכלוך או כל דבר שהוא, תוך כדי ביצוע העבודות.
- ד. הקבלן יהא אחראי לכל נזק, אובדן, קלקול או פגיעה שיגרמו לרכושה של המועצה לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אביזרים ולחומרים שמספקת המועצה ולציוד שהמועצה מעמידה לרשות הקבלן, על ידי מעשיו או מחדליו. חובתו האמורה של הקבלן תעמוד בעינה

- בין שהאובדן, הנזק, הקלקול או הפגיעה נגרמו באקראי, בין שהיו תוצאת מעשה הכרחי או צפוי מראש לצורך ביצוע העבודה, ובין שנגרמו מחמת תאונה בלתי נמנעת.
- ה. הקבלן יהא אחראי לכל נזק שייגרם, בין לגוף ובין לרכוש, כתוצאה ממעשה או מחדל של עובדיו, וכן לכל נזק שייגרם עקב ביצוע העבודה או כל שרות או מעשה אחר המבוצע על ידי הצוות ו/או הקבלן או מי מטעמו.
- ו. נדרשה המועצה לפצות אדם או גוף כלשהו בשל נזק, פגיעה בגוף או ברכוש, שהקבלן אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין או נדרשה המועצה לשלם קנס שהוטל עליה מרשות מנהלית ו/או שיפוטית כלשהי כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן, ישפה הקבלן את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בכתב, בשל כל סכום ששילמה המועצה או עלולה לשלם, וכן בשל הוצאות שנשאה בהן המועצה או עלולה לשאת בהן בקשר לתביעה כאמור – וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי חוזה זה ו/או הדין לכל תרופה או סעד אחרים.
- ז. לצורך הבטחת התשלומים הנזכרים בס"ק (ו), באם יהא צורך לשלם, יבטח הקבלן על חשבונו את עובדיו בביטוח לאומי, וכן בביטוח צד שלישי וביטוח מעבידים. בפוליסת הביטוח תהא הוראה כי המבטח לא יהיה זכאי לחזור בתביעת שיבוב כנגד המועצה ומי מטעמה.
- ח. עותק מפוליסת הביטוח יומצא למועצה ביום החתימה על הסכם זה, בתוספת אישור המבטח כי הפוליסה לא תבוטל אלא בהסכמת המועצה, לרבות מחמת שהקבלן לא שילם לחברת הביטוח תשלום כלשהו המגיע ממנו. אישורי קיום הביטוחים הנדרשים מהקבלן רצ"ב כנספח ג2 לחוזה.
- ט. הקבלן אף ימציא למועצה בתוך 30 ימים מיום החתימה על הסכם זה, אישור מתאים מהביטוח הלאומי על ביטוח עובדיו.
- י. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים שעליו לבצע לפי הסכם זה, תהא המועצה רשאית לבצע הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות על חשבון הקבלן, והמועצה תהא זכאית לנכות מיידית הסכומים הנ"ל ששולמו על ידה מהתשלום הקרוב שיגיע לקבלן.
9. אין באמור בהסכם זה כדי להחיל יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין הקבלן לבין או מי מטעמו, והקבלן אף יידע על כך את עובדיו.
10. הקבלן מתחייב לא למסור או להעביר או להסב חיוב מחיובי הסכם זה לאחר, ולא להעביר או למסור את ההסכם או חלק ממנו לביצועם של אדם או גוף אחר, אלא אם כן קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.
11. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים שכר הגבוה משכר המינימום הקבוע על פי חוק וכן לשלם להם את כל הזכויות הסוציאליות להם הם זכאים על פי דין.
12. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הייחודית לכל דבר ועניין הנוגע והכרוך בהסכם זה, במקרה ויתגלה סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים, תהא נתונה לבית-המשפט בעיר ירושלים.
13. כל הודעה שיש למסור ע"י צד לחוזה למשנהו תעשה בכתב על פי הכתובות שבחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתשלח בדאר רשום תחשב שנתקבלה בתוך 3 ימים לאחר הישלחה מבית הדואר.
14. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה יהיו כדלקמן:

המועצה: _____

הקבלן: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

ה ק ב ל ן

ה מ ו ע צ ה

נספח ג1

נוסח ערבות בנקאית לביצוע

תאריך: _____

לכבוד
מועצה אזורית מטה בנימין
א.ת.שער בנימין

א.נ.

הנדון: כתב ערבות מס'.....

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר לחוזה מס' 02/2022 לתפעול ואחזקת תחנת מעבר והעמסה ושינוע פסולת מכל הסוגים במועצה האזורית מטה בנימין.
2. הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בין המדד לחודש _____, שיתפרסם ב- 15 בחודש שאחריו לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
3. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י מועצה אזורית מטה בנימין, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
5. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
6. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

נספח ג2

אישורי עריכת ביטוח

מצורפים בנפרד 2 קבצים של נספחי אישורי קיום בטוחים.