

## מועצה אזורית מטה בנימין



**מכרז מסגרת פומבי מס' 17/2022**  
**לאספקה, התקנה ואחזקת מערכות מתח נמוך**  
**במוסדות חינוך בבנימין**

## מועצה אזורית - "מטה בנימין"

### מכרז מסגרת פומבי מספר 17/2022 לאספקה, התקנה ואחזקת מערכות מתח נמוך במוסדות חינוך בבנימין

#### מסמך א'

#### הוראות למשתתפים

##### 1. כללי

- 1.1. מועצה אזורית "מטה בנימין" (להלן: "המועצה"), מבקשת בזאת הצעות לאספקה, התקנה, טיפול ואחזקת מערכות מתח נמוך במוסדות חינוך בבנימין (להלן: "השירותים") הכל בהתאם למפורט להלן במסמכי המכרז, החוזה ונספחיו.
- 1.2. המכרז הינו מכרז תמחור. ההצעה הזוכה תהא ההצעה שבה ניתן אחוז ההנחה הגבוה ביותר על המחירים המופיעים במפרט הטכני המצ"ב **כמסמך ד'**.
- 1.3. המציע שיוכרז כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") יחתום עם המועצה על הסכם התקשרות בנוסח המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז.

##### 2. מהות השירותים

- 2.1. שירותי אחזקה שוטפים והבטחת פעילות תקינה ויעילה למערכות מתח נמוך במוסדות חינוך ובאתרים נוספים ככל שיידרשו בבנימין, הכוללים תיקונים ועבודות יזומות אותם ידרש המציע הזוכה לבצע מעת לעת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 2.2. החלפת ציוד קיים שאינו תקין או פגום.
- 2.3. לספק, להתקין ולהפעיל מערכות קיימות וציוד חדש למערכות טמ"ס, אינטרקום, כריזה ומערכות גילוי אש.
- 2.4. שירות למוצר: זמינות טלפונית 24/6 כולל שיחות יזומות לפי צורך.
- 2.5. שירות אחזקה וטיפול עד 24 שעות.
- 2.6. אספקה לאגף הביטחון של המועצה / מחסן בעפרה/ שער בנימין/ כל מקום אחר שיידרש להגיע באזור מטה בנימין/ במקרה של התקנת מערכת, עד למוסד החינוכי.
- 2.7. מינימום 3 חברי צוות בעלי אזרחות ישראלית.
- 2.8. ביצוע עבודות השירותים במוסדות החינוך יהיה בהתאם לנוהל כניסת פועלים להתקנת מערכות מתח נמוך המצ"ב **כנספח ג'** להסכם.
- 2.9. הקבלן הזוכה מתחייב ליתן למערכות ולציוד החדש שיסופקו על ידו אחריות תקופת בדיקה, תחזוקה ושירות למשך 12 חודשים מיום סיום עבודות ההתקנה של המערכת והציוד ואישור בכתב לקבלתם ממוזמין העבודה. למען הסר ספק, אחריות התחזוקה והבדיקה כוללות את כל חלקי החילוף שיידרשו.
- 2.10. ביצוע עבודות השירותים ואספקת המוצרים תהיה בהתאם לציוד הקיים כיום, המפורט במפרט הטכני המצורף **כמסמך ג'3** ולא שווה ערך.
- 2.11. העבודות תבוצענה על בסיס ובהתאם לכל האישורים, הרישיונות, התעודות וההיתרים החוקיים הנדרשים על-פי כל דין לצורך ביצוע העבודות.
- 2.12. ביצוע עבודות נשוא מכרז זה יבוצע תוך הקפדה מרבית על כל דין ועל כללי הזהירות והבטיחות.
- 2.13. כל מתקן שיוקן יישא תו תקן של מכון התקנים הישראלי.
- 2.14. העבודות יבוצעו על בסיס קריאות פרטניות. היקף העבודות משתנה ואינו קבוע.
- 2.15. הנסיעות למקום שירות/ שליחות ללא עלות.

### 3. תנאי השתתפות במכרז (תנאי סף)

- רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בכל דרישות הסף המנויות להלן, אי עמידה בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.
- 3.1. למציע ניסיון של 3 שנים לפחות, בהתקנה, טיפול ואחזקה של מערכות מתח נמוך.
  - 3.2. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית (בלתי תלויה) לקיום ההצעה בסך של 5,000 ₪ כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה עד תאריך **29/08/2022**. נוסח הערבות יהיה לפי המפורט **בנספח א' 1** במסמכי המכרז. מציע שלא יעמוד בתנאי זה הצעתו תיפסל באופן אוטומטי.
    - 3.2.1. הערבות תשמש כבטחון לחתימת החוזה ע"י הקבלן אם יוזמן לחתום על החוזה ולא יעשה כן.
    - 3.2.2. במידה וידרוש המזמין מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, מתחייב המציע, מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך, להאריך בהתאמה את תוקף הערבות הבנקאית לאותה התקופה. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו.
    - 3.2.3. הערבויות יוחזרו לקבלנים האחרים לאחר חתימת החוזה עם הקבלן שהצעתו נתקבל, אם הקבלן שהצעתו נתקבל לא יחתום על החוזה תוך המועד שנקבע לעיל, הערבות לא תוחזר לו ותחולט ע"י המזמין ותחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין בשל אי חתימה או סירוב לחתום כאמור.
  - 3.3. על המציע להיות עוסק מורשה או תאגיד.
  - 3.4. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז.

### 4. צרוף מסמכים להצעה:

- על המציע להגיש את המסמכים המפורטים להלן, לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**
- 4.1. על המציע לצרף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.
  - 4.2. על המציע לצרף אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור ורישיון עסק תקף או רישיון זמני תקף על פי חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968. כמו כן עליו לצרף אישור על היותו עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.
  - 4.3. במקרה שהמציע הינו תאגיד, יש לצרף תעודות רישום של התאגיד, אישור רואה חשבון או עורך דין של התאגיד על המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד על ההצעה הם מוסמכים לחתום בשמו.
  - 4.4. על המציע לצרף קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
  - 4.5. על המציע לצרף תצהיר על היעדר קרבה משפחתית לעובדי המועצה האזורית או לעובדי תאגידי העירוניים בנוסח המצ"ב **כנספח א' 3**.
  - 4.6. לצורך הוכחת הניסיון בתנאי סעיף 3.1 לעיל, על המציע לצרף להצעתו את הטבלה המצורפת בזאת **כנספח א' 2** לפי הפירוט הבא:
    - 4.6.1. המציע יציין בטבלה את שמו של הממליץ מטעם מזמין העבודה, שהינו עובד של הגוף המזמין כולל פרטים מלאים של שם, מס' טלפון, תפקיד וכן פרטים על העבודה, היקפה ומועד ביצועה.
    - 4.6.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות לממליץ או לעובד אחר מטעם מזמין העבודות דלעיל לשם בירור בנוגע לטיב העבודה שבוצעה, עמידה בלוחות זמנים ושאר הוראות החוזה, וכן שיתוף פעולה למתן שירות אדיב למזמין. אי שיתוף פעולה מטעם הממליץ יביא לכך שהדבר ייחשב כאילו לא ניתנה המלצה.
    - 4.6.3. הצעה שתוגש מבלי שהטבלה מולאה באופן מלא, עלולה להיפסל.
    - 4.6.4. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לעבודות בהם נקב המציע בטבלה ו/או בנוגעים לכל עבודה בה היה

המציע מעורב ולקבל מידע בענין באופן עצמאי, ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.

4.7. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לאופי העבודה בה נקב המציע ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.

4.8. המועצה האזורית תהיה רשאית לדרוש מכל המציעים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

4.9. על המציע להגיש, בשני עותקים את טופס הצעת המחיר הכולל (מסמך ב'). יש למלא בכתב יד ברור ובעט. יש לחתום על גבי כל אחד מעמודי טופס הגשת ההצעה עם חותמת וחתימה.

## 5. תקופת ההתקשרות:

5.1. ההתקשרות בין המזמין ובין הספק הזוכה תהיה לתקופה בת 24 חודשים.  
5.2. המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך הסכם זה, בתקופות נוספות, שאורכן יקבע לפי שיקול דעתו. כל הארכה כאמור לעיל, תעשה בהודעה בכתב ומראש. מכל מקום, תקופת ההתקשרות המקסימאלית, כולל כל תקופות הארכה, ככל שיהיו לא תעלה על 5 שנים.

5.3. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למציע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מספקים אחרים, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

5.4. למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

## 6. הבהרות

6.1. כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל:

[tomery@binyamin.org.il](mailto:tomery@binyamin.org.il) לידי מח' מכרזים עד התאריך **22.05.2022** בשעה **12:00**. התשובה/ההבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים. על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר המועצה, ככל ויפורסמו, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה. **פניות בהתאם לסעיף זה ייעשו במבנה של טבלה ועל גבי קובץ word בלבד.**

6.2. מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 6.1 לעיל והמועצה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות באתר המועצה, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.3. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. שינויים והבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המועצה.

## 7. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כמפעיל ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הספק להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות באישור קיום הביטוחים המצורף **כנספח ג' 1** להסכם ההתקשרות.

מובהר בזאת, כי **אין צורך** בשלב הגשת ההצעות לצרף למסמכי ההצעה את אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברות ביטוח שיידרש מהמציע הזוכה רק לאחר ההודעה על זכייתו, אלא מספיקה חתימת המציע בלבד.

## 8. ההצעה

- 8.1 על המציע לנקוב בטופס ההצעה (**מסמך ב'**) באחוז הנחה על המחירים המופיעים במפרט הטכני (**מסמך ד'**). אחוז הנחה יחול על כל המופיע במפרט הטכני באופן אחיד.
- 8.2 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש, תמורת תשלום של **300** ₪ למועצה האזורית מטה בנימין, שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה. התשלום ייעשה באמצעות מחלקת גביה במועצה בטלפון 02-9977242 בימים א-ה בין השעות 8:30 – 14:00.
- 8.3 יש לחתום, בכתב יד וחותמת, על גבי כל אחד ממסמכי ההצעה, כל אחד מן העמודים המופיעים במסמכים המצורפים, ולדאוג להכניס את כל חומר ההצעה חתום לתוך מעטפה סגורה.
- 8.4 **את המעטפה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המועצה באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), עד ליום 29.05.2022, עד השעה 12:00 בדיוק בתוך מעטפה סגורה, ולציין עליה את מס' המכרז: 17/2022. מעטפה שתגיע לאחר השעה 12:00, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.**
- 8.5 הצעת המציע תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במשך תקופה זאת ייבחר המציע הזוכה וייחתם עמו החוזה.
- 8.6 כל המסמכים המצורפים לחומר ההצעה, הם רכושה של המועצה והם ניתנים למציע בהשאלה בלבד לצורך מתן הצעתו. על המציע להחזירם למועצה במלואם יחד עם הצעתו. אין הקבלן רשאי להעתיק או להעביר מסמכים אלה או להשתמש בהם לצורך אחר לבד ממילוי הצעה זאת.
- 8.7 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו הקודם ועוצמתו הכלכלית של המציע במכרז.
- 8.8 ההצעה בעלת אחוז הנחה הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. על אף האמור, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת האחוז הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם (בין בטרם ההתקשרות עם הזוכה ובין לאחריה).
- 8.9 המועצה תהיה רשאית להציע למציעים נוספים מלבד המציע הזוכה, לפי סדר דירוג ההצעות, להשוות את הצעתם להצעה הזוכה ולהכריז גם עליהם כזוכים, וזאת בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 8.10 המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים עימם הייתה בקשר חוזי לביצוע עבודות דומות לנשוא המכרז, ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון המועצה.
- 8.11 המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים שביצעו עבודות דומות לנשוא המכרז, לגופים אחרים (רשויות וכו') ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון גופים אלו.
- 8.12 המועצה תקבע את ההצעה אשר תזכה במכרז ותודיע לזוכה על קבלת הצעתו. בתוך 10 ימים מיום היוודע לו דבר זכייתו, ימציא הזוכה למועצה כל מסמך הנדרש לצורך ביצוע ההסכם. בכלל זה, ימציא הזוכה למועצה את טופס האישור על קיום ביטוחים, המצורף כנספח ג'1 להסכם, חתום על ידי חברת ביטוח מטעם הזוכה וערבות ביצוע בסך 20,000 ₪ המצורף כנספח ג'2 להסכם.

9. המועצה תהא רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז מכל סיבה שתמצא לנכון או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במכרז זה.
10. הזוכה יהיה מנוע מלהסב את זכויותיו או להמחותם או לשעבדם לצד שלישי ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמינה.
11. המציע מתחייב כי תוך 10 ימים מיום ההודעה על זכייתו במכרז יחתום על ההסכם עם המועצה.

ישראל גנץ

ראש המועצה

## מסמך ב'

### טופס הצעת הקבלן

לכבוד

המועצה האזורית מטה בנימין

א.ג.ג.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 17/2022

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז שנמסרו לנו בקשר למתן ההצעה שבנדון.
2. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל ואנו מודעים לכך כי במידה ונבחר לבצע את העבודות שבנדון, הרי שכל המסמכים הנ"ל וכן כל ההבהרות הנוספות שנקבל עד מתן הצעתנו זאת יהיו חלק מהחוזה שייחתם בינינו לבינכם.
3. אנו מצהירים שבדקנו את כל תנאי העבודה וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתנו לביצוע העבודות שבנדון.
4. אנו מצהירים כי סכום הצעתנו מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על פי הצעתנו אם הצעתנו תתקבל וכי ידוע לנו ואנו מסכימים כי סכום התמורה הנקוב הינו סופי ומוחלט וכי לא נהיה זכאים לתשלום בגין התיקרויות או שינוי מדדים כלשהם. במידה והצעתנו תזכה והחוזה יוארך לשנה נוספת, אזי ההצמדה למדד המחירים לצרכן תיעשה בתחילת כל שנת הארכה ופעם אחת בלבד.
5. אנו מתחייבים במידה והצעתנו תתקבל לפעול כנדרש על פי מסמכי המכרז.
6. אנו מוותרים ויתור מוחלט ומלא על תביעה כספית כלשהי שמקורה באי ידיעתנו כל תנאי או נתון כלשהו הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
7. אנו מצהירים ומתחייבים כי הננו בעלי ניסיון וידע לביצוע העבודות שבנדון.
8. הננו בעלי אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת למלא אחר דרישות המכרז והצהרתנו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי החוזה במועדן.
9. קראנו והבנו את תנאי החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו ושאינם מצורפים אליו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
10. בחנו את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנענו על יסוד בדיקתנו כי שכר החוזה מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותינו על פי החוזה.  
לא נוכל להעלות תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתו או של תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים להמציא לידכם תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו את כל המסמכים הנוספים הנדרשים עפ"י תנאי ההסכם ובכללם ערבות

ביצוע בנקאית לפי הנוסח המצורף **כנספח ג'2** להסכם המצורף ואישורי עריכת הביטוח בהתאם ל**כנספח ג'1** להסכם. וכן מתחייבים לחתום על כל מסמכי החוזה גם כן תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו בקשר לכך.

12. אחוז ההנחה המוצע מתייחס באופן אחיד לכל המחירים המופיעים במפרט הטכני המצ"ב כ**מסמך ד'**.

13. ההנחה המוצעת: \_\_\_\_\_ %.

שם המציע:

\_\_\_\_\_

כתובת ומיקוד:

\_\_\_\_\_

מס' טלפון:

\_\_\_\_\_

כתובת אימייל:

\_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה/ח"פ:

\_\_\_\_\_

בכבוד רב, \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

המציע

## נספח א' 1

### נוסח ערבות בנקאית למכרז

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מסי

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז.ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפותו של המציע במכרז **17/2022** לאספקה, התקנה, טיפול ואחזקת מערכות מתח נמוך במוסדות חינוך בבנימין ולהבטחת מילוי תנאי, דרישות ומסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום **29.08.22** ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק \_\_\_\_\_

## נספח א' 2

### טופס טבלת ממליצים

	<u>פרטי הממליץ</u>			<u>שנת ביצוע העבודה</u>	<u>תאור/פירוט העבודה והיקפה</u>
	<u>טלפון</u>	<u>תפקיד</u>	<u>שם</u>		
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					

## נספח א' 3

### הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד מ"א מטה בנימין או לעובד תאגידיה העירוניים

מועצה אזורית מטה בנימין מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :  
1. סעיף 48א' (א) לתקנון המועצות האזורית (יהודה ושומרון) כדלקמן :

א. "א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 52 לתקנון האמור לעיל קובע כי פקיד לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה מטה אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המעוניין להשתתף במכרז פומבי מס' 17/2022 אשר פורסם על ידי מועצה אזורית מטה בנימין, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :  
1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :

(א) בין חברי מליאת מועצה אזורית מטה בנימין או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות מועצה אזורית מטה בנימין, אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.

2. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לעמותה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע : \_\_\_\_\_ חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

## מסמך ג'

### הסכם מסגרת

שנערך ונחתם במועצה האזורית מטה בנימין  
ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2022

- ב י נ -

המועצה האזורית מטה בנימין  
א.ת. שער בנימין  
(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

-לבין-

_____ ח.פ. _____ מרח'י על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולתחייב בשמה כדין	_____ ת.ז. _____ מרחוב _____ מ (להלן: "הספק")
_____ ה"ה ת.ז. _____ ה"ה ת.ז. (להלן: "הספק")	

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מסי 17/2022 לאספקה, התקנה, טיפול ואחזקת מערכות מתח נמוך במוסדות חינוך בבנימין (להלן - המכרז)

והואיל: והספק הגיש הצעה מטעמו במכרז והצעתו נקבעה כזוכה במכרז.

והואיל: והספק - קבלן עצמאי שביכולתו לספק את השירותים במועדים הנקובים בחוזה זה ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המועצה, הכל כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

והואיל: והמועצה, על סמך הצעת הספק והצהרותיו, מסכימה לקבל מהספק את השירותים והכל בכפוף להתחייבויות הספק למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;

והואיל: וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

### לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכלל נספחי המכרז וההסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 בביצוע השירותים נשוא הסכם זה יקבל הספק הנחיות ממנהל מח' בטחון מוסדות חינוך במועצה או מי מטעמו (להלן- המנהל).

## 2. התחייבויות הספק

- 2.1. הספק מתחייב לספק למועצה את שירותי האספקה, התקנה ואחזקת מערכות מתח נמוך (להלן – **השירותים**) בהיקף שיתבקש ע"י המועצה, במסגרת הזמנת עבודה, ובמחיר שהוצע על ידו במכרז.
- 2.2. הספק מתחייב לספק למועצה את השירותים בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, בהתאם להוראות מפרט השירותים (**נספח ג'3**).
- 2.3. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.
- 2.4. הספק יבצע את העבודה במחיר המוסכם, הכלול בהצעת המחיר, אשר יכלול שימוש בכל אמצעי עזר אשר יידרש לביצוע העבודה כגון: כוח אדם, כלי עזר, חומרים, וכיוצ"ב, מבלי שתידרש כל תמורה נוספת מאת המועצה.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למנהל על כל תקלה ו/או כל גורם אחר שגורם ו/או שעלול לגרום לשיבוש מהלך העבודה ובכל מקרה מתחייב הספק לסיים את העבודה בשלמות.
- 2.6. הספק מתחייב לשמור על הוראות כל דין החל היום ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות המועצה, בכל הנוגע לביצועו של הסכם זה.
- 2.7. הספק מצהיר כי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים, שיש להם הידע והכישורים הדרושים לביצוע העבודות באיכות גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.

## 3. הזמנת עבודה

- 3.1. המועצה תפנה לספק בהזמנת עבודה ספציפית בהתאם לנוסח המקובל במועצה לקבלת השירותים בהיקף ספציפי כמפורט בהסכם זה (להלן – **הזמנת העבודה**). הספק יבצע את העבודה רק לאחר הזמנת עבודה חתומה כדין.
- 3.2. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת להזמין היקף של שירותים כלשהו. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר בזאת כי אין בחתימת הסכם זה כדי להוות התחייבות לבלעדיות כלשהי.

## 4. תמורה

- 4.1. המועצה תשלם לספק עפ"י המחירים המפורטים בהצעת הספק במכרז – המצורפת להסכם. התשלום הוא על שעות עבודה בנפרד ועל הציוד בנפרד.
- 4.2. המועצה תשלם לספק לאחר החתמת טופס קריאת שירות על ידי גורם במועצה המאשר כי העבודה הספציפית בוצעה על ידי הספק.
- 4.3. ידוע לספק כי לא תשולם לו תמורה נוספת בגין ביצוע העבודה. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה לספק כוללת את כלל ההוצאות בגין ביצוע השירותים ולא תשולם לספק תמורה נוספת כלשהי, לרבות התייקרויות וכיוצ"ב. במידה ויוארך החוזה לשנה נוספת, אזי ההצמדה למדד המחירים לצרכן תיעשה בתחילת כל שנת הארכה ופעם אחת בלבד.

## 5. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 5.1. ביחסיו עם המועצה מהווה הספק קבלן עצמאי.
- 5.2. הספק מצהיר בזה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או יועץ משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה יהיו ויחשבו כעובדי הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

5.3. כל התשלומים המגיעים לעובדי הספק ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק ע"פ חוזה זה יחולו על הספק וישולמו על ידו במלואם ובמועדם, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.

## 6. תקופת ההסכם

6.1. הסכם זה הינו לתקופה בת 24 חודשים, שתחילתה מיום חתימת ההסכם. מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_.

6.2. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך הסכם זה, בתקופות נוספות, שאורכן יקבע לפי שיקול דעתה. כל הארכה כאמור לעיל, תעשה בהודעה בכתב ומראש. מכל מקום, תקופת ההתקשרות המקסימאלית, כולל כל תקופות ההארכה ככל שיהיו, לא תעלה על 5 שנים.

6.3. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למציע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מספקים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

6.4. למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

## 7. ביטול הסכם

7.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 6 לעיל, המזמין יהיה רשאי לסיים את החוזה עם הספק בהתקיים אחד מהמקרים הבאים:

7.1.1. במידה והספק לא עמד בהתחייבות כלשהיא מהתחייבויותיו בחוזה, למרות התראה / דרישה שנשלחה אליו בעניין כאמור.

7.1.2. במידה והספק פשט רגל ו/או פורק ו/או נכנס לכינוס נכסים ו/או הוגשה כנגדו בקשה לאחד מהנ"ל.

7.1.3. כשהספק הפר הפרה יסודית את ההסכם, אשר לא תוקנה למרות התראה / דרישה.

7.2. בקרות אחד מהמקרים שפורטו בס"ק 7.1.1-3 לעיל, המזמין יהיה רשאי לבטל חוזה זה ולספק לא תהיינה דרישות ו/או תביעות ו/או זכאות לפיצויים כלשהם בשל כך.

7.3. ניתנה הודעה כאמור יהיה רשאי המזמין להזמין את ביצוע העבודות מכל אדם ו/או תאגיד אחר מלבד הספק, ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.

7.4. מובהר בזאת כי המקרים המנויים לעיל, כעילות ביטול הסכם - אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י הספק.

7.5. כמו כן, מובהר בזאת, כי אין בכל האמור לעיל באשר לזכות הביטול של המועצה בכדי להתנות ולמנוע מהמועצה כל סעד ותרופה לרבות כל תשלום בגין נזק או הפסד מכוח הסכם או מכח כל דין.

7.6. המועצה תהא רשאית להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה המגיעה לספק בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את העבודה נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הספק אחר אחת או יותר מהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ותהא רשאית להעביר את יתרת העבודה לספק חילופי.

7.7. לספק לא תהיינה כל טענות או תביעות עקב כך מכל מין וסוג שהוא ולא יטען כנגד המועצה כי היא מתחרה בו או כי הפרה התחייבות כל שהיא כלפיו על פי הסכם זה.

## 8. שמירת דינים

הספק יבצע את כל השירותים וכל חובה מכוח הסכם זה בכפוף להוראות כל דין ועל פיהם, לרבות ובכלל זה חוק אחריות מוצרים פגומים, התש"ס - 1980 והתקנות שהותקנו על פיו.

## 9. הגבלת המחאת זכויות וחובות

9.1. הספק אינו רשאי להמחות את זכויותיו או מחויבויותיו מכוח החוזה או חלק מהן, לאחר או לאחרים אלא באישור בכתב כאמור מהמנהל.

9.2. לעניין סעיף זה המחאה, לרבות העברת 25% או יותר מהן מניות ספק מידי מי שהחזיק בהן במועד כתיבת החוזה לאחר או לאחרים. לדעתנו בעיית קצת. כדאי לכתוב שבמידה וזה יקרה- המועצה תשקול את המשך ההתקשרות עם הספק.

9.3. המחאה הספק את זכויותיו או חובותיו עפ"י החוזה או מקצן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י החוזה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנימחה.

9.4. המועצה תהא רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה מכוח החוזה בלא צורך בהסכמת הספק.

## 10. אחריות ושיפוי וביטוח

10.1. הספק יהיה אחראי באחריות החוקית כלפי עובדיו ו/או מועסקיו, הפועלים ו/או מצויים ברשותו ו/או מטעמו באתר בו מתבצעים השירותים וכן כל צד ג' המצוי במשרד הספק ו/או באתר בו מתבצעים השירותים ו/או המבקר בהם וכן כלפי המועצה לכל נזק לאדם ו/או לרכוש שיגרם עקב ו/או כתוצאה ממתן השירותים ע"י הספק עפ"י הסכם זה.

10.2. הספק יהיה אחראי באחריות החוקית כלפי המועצה לכל נזק שיגרם כאמור לעיל. הספק יהיה אחראי לשפות את המועצה בגין כל סכום שזו תאלץ לשלמו בגין כל נזק שהוא.

10.3. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי כל דין ו/או הסכם מתחייב הספק לערוך, לרכוש ולקיים, על חשבונו, את הביטוחים מתאימים לכיסוי אחריותו ואחריותם של כל הפועלים מטעמו ו/או רכושו וכלפי העובדים שיועסקו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו, וכן לבטח את הציוד השייך לו בסכום השווה למלוא ערכו בביטוח מקיף מורחב וזאת עפ"י תנאים ודרישות המופיעים באישור עריכת הביטוחים המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו **כנספח ג' 1** (להלן בהתאמה: "**ביטוחי הספק ו/או אישור עריכת ביטוחים**").

10.4. עריכת הביטוחים כנדרש עפ"י ההסכם לא תשחרר את הספק מכל חוב או אחריות המוטלת עליו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין.

10.5. אם יגיש צד ג' תביעה נגד המועצה בעניין שבו חייב הספק לפצותה ו/או לשפותה על-פי הסכם זה, תועבר התביעה לידי הספק והמועצה תיתן יפוי כח לפרקליטיו של הספק על מנת לנהל על חשבונו את ההגנה מטעם המועצה. בכל מקרה בו תחויב המועצה לשלם סכום כלשהו בגין תובענה לנזק כאמור לעיל שהספק חייב בתשלומו, אזי מתחייב הספק לפצות ו/או לשפות את המועצה על כך תוך 14 יום ממועד קבלת דרישת המועצה, לפי האמור לעיל.

הפרה של סעיף מסעיפי הביטוח תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## 11. בטיחות

11.1. הספק מתחייב לקיים הוראות כל דין הנוגע לבטיחות בעבודה ו/או במתן השירותים הניתנים על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי מי מטעמו.

11.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות עבודה ולהימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש. למטרה זו יתן הספק הוראות מפורטות ומדויקות לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, בדבר ביצוע השירותים תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלה.

## 12. ערבות ביצוע

12.1. להבטחת קיום התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמציא למועצה עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית לפקודת המועצה, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף ₪), בנוסח המצ"ב **כנספח ג'2**.

12.2. הערבות תעמוד בתוקף בתקופת ההתקשרות ובתקופות האופציה ככל שתהינה.

12.3. המועצה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי או הופרו תנאים בהסכם זה ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.

12.4. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות המועצה עקב ובגין ההפרה.

## 13. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

13.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.

13.2. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.

13.3. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

13.4. האמור בפרק זה לחוזה יחול על הספק וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והספק מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השרותים.

14. הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל מו"מ, הבנה, התחייבות ו/או מצג אשר היו בין הצדדים, לו היו, בין במפורש ובין במרומז, בין בכתב ובין בע"פ לפני חתימת הסכם זה. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים להסכם זה.
15. כתובות הצדדים להסכם זה הן כמצוין במבוא לו. כל הודעה שתשלח בדואר רשום על פי הכתובת לאחד הצדדים, תחשב כאילו הגיעה לצד המכותב בתוך 72 שעות ממועד המשלוח.
16. כל ויתור או השהייה או הימנעות של מי מהצדדים מנקיטת פעולות על פי הסכם זה או מכוחו, לא יראוה כויתור על זכות הנתונה לו מכוח ההסכם או מכח החוק ולא כויתור על זכותו לממשן במועד מאוחר יותר.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

הספק

---

המועצה

## נספח ג'1

ביטוח  
מצ"ב בקובץ נפרד

## נספח ג' 2

### נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

#### הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- 20,000 ₪ (עשרים אלף ₪) וזאת בקשר לאספקה, התקנה, טיפול ואחזקת מערכות מתח נמוך במוסדות חינוך בבנימין ולהבטחת מילוי תנאי ההסכם ובהתאם לדרישות המכרז **17/2022**.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו או לדרוש את הסכום תחילה מאת הספק בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למפעיל בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידועה במועד חתימת ההסכם כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## נספח ג' 3

### מפרט השירותים

1. שירותי אחזקה שוטפים והבטחת פעילות תקינה ויעילה למערכות מתח נמוך במוסדות חינוך ובאתרים נוספים ככל שיידרשו בבנימין, הכוללים תיקונים ועבודות יזומות אותם ידרש המציע הזוכה לבצע מעת לעת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
2. החלפת ציוד קיים שאינו תקין או פגום.
3. לספק, להתקין ולהפעיל מערכות קיימות וציוד חדש למערכות טמ"ס, אינטרקום, כריזה ומערכות גילוי אש.
4. שירות למוצר: זמינות טלפונית 24/6 כולל שיחות יזומות לפי צורך.
5. שירות אחזקה וטיפול עד 24 שעות.
6. אספקה לאגף הביטחון של המועצה / מחסן בעפרה/ שער בנימין/ כל מקום אחר שיידרש להגיע באזור מטה בנימין/ במקרה של התקנת מערכת, עד למוסד החינוכי.
7. מינימום 3 חברי צוות בעלי אזרחות ישראלית.
8. ביצוע עבודות השירותים במוסדות החינוך יהיה בהתאם לנוהל כניסת פועלים להתקנת מערכות מתח נמוך המצ"ב **כנספח ג' 4** להסכם.
9. הקבלן הזוכה מתחייב ליתן למערכות ולציוד החדש שיסופקו על ידו אחריות תקופת בדק, תחזוקה ושירות למשך 12 חודשים מיום סיום עבודות ההתקנה של המערכת והציוד ואישור בכתב לקבלתם ממוזמין העבודה. למען הסר ספק, אחריות התחזוקה והבדק כוללות את כל חלקי החילוף שיידרשו.
10. ביצוע עבודות השירותים ואספקת המוצרים תהיה בהתאם לציוד הקיים כיום, המפורט במפרט הטכני המצורף **כמסמך ה'** למסמכי המכרז ולא שווה ערך.
11. העבודות תבוצענה על בסיס ובהתאם לכל האישורים, הרישיונות, התעודות וההיתרים החוקיים הנדרשים על-פי כל דין לצורך ביצוע העבודות.
12. ביצוע עבודות נשוא מכרז זה יבוצע תוך הקפדה מרבית על כל דין ועל כללי הזהירות והבטיחות.
13. כל מתקן שיוקן יישא תו תקן של מכון התקנים הישראלי.
14. העבודות יבוצעו על בסיס קריאות פרטניות. היקף העבודות משתנה ואינו קבוע.
15. הנסיעות למקום שירות/ שליחות ללא עלות.

## נספח ג' 4

### נוהל כניסת פועלים להתקנת מערכות מתח נמוך

על מנת להיערך לביצוע העבודות, אנו מוציאים נוהל לכניסת הפועלים. מטרת הנוהל לפרט את הפעולות שיש לבצע לצורך אבטחת ביטחונם ובריאותם של תלמידי בתי הספר, גני הילדים והמעונות בעת כניסת והעסקת העובדים שאינם עובדי המוסד.

**כללי:**

1. הנחיות לביצוע העבודה יהיו בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך וממונה בטיחות של המועצה (מצ"ב).
2. תנאי סף לפועלים הרשאים לעבוד בתוך מוסד חינוך בשגרה, בזמן לימודים:
  - 2.1 כל אזרח ישראלי הנושא תעודת זהות כחולה.
  - 2.2 בעל אישור היעדר עבירות מין של משטרת ישראל שהופק בשנה האחרונה.
3. העובדים יכנסו למוסד חינוך בהתאם לרשימה שתאושר ע"י קב"ט מוס"ח.

**הנחיות לקבלן המבצע:**

1. על הקבלן להכין תכנית עבודה מסודרת ולהגיש לאישור קב"ט מוס"ח (הח"מ) עד כשבוע לפני תחילת ביצוע העבודות
2. על הקבלן להעביר אישור משטרה להעדר עברות מין של כל העובדים המיועדים לעבודה במוסד החינוך.
3. **חל אישור כניסת פועלים פלסטינאים לשטח המוסד אלא בהתקיים התנאים והחובות הבאים:**
  - א. תשלח לקב"ט רשימת פועלים עם ת"ז ואישורי עבודה.
  - ב. חובה להציב אבטחה צמודה לפועלים, כמות המאבטחים תהיה על פי החלטת קב"ט בהתאם למיקום שיקבע.
  - ג. קבלן יהודי שיהיה במקום בכל זמן העבודות.
  - ד. קיום אישורי עבודה/כניסה לאותו ישוב בו צפויים לעבוד.
  - ה. על מנהל העבודה לשהות במהלך כל זמן העבודה יחד עם הפועלים.
4. הקבלן לא יבצע עבודות הכרוכות במטרדי רעש גדולים במיוחד, בעת שהותם של התלמידים במוסד החינוך ללא תאום עם מנהל המוסד.
5. חל אישור כניסת פועלים למבנה שלא לצורך עבודה בזמן שהילדים נמצאים, לצורך שירותים מים חשמל וכו'. תיאום כניסה למוסד החינוכי מול מנהל/ת בית הספר/גן/מעון ובליווי מנהל העבודה באתר בלבד.

6. בסוף כל יום עבודה, יש לפנות את כל הציוד, כלי העבודה וחומרי הבנייה השונים הנמצאים בשטח המוסד.

#### **הנחיות לרבש"ץ:**

1. לוודא כי הכניסה והיציאה של הפועלים למוסד החינוך תהיה בהתאם להנחיות שהקבלן קיבל.
2. לוודא כי שמות הפועלים תואמים לשמות הפועלים שאושרו ע"י קב"ט מוס"ח על פי טופס העדר עבירות מין שמצורף.
3. יש לוודא כי מנהל עבודה שוהה במהלך כל זמן העבודה יחד עם הפועלים.

#### **הנחיות למנהל המוסד:**

1. הכניסה לעבודה במוסד החינוך תהיה בהתאם להנחיות שהקבלן קיבל ובהתאם לקביעת לוחות זמני הכניסה והיציאה שאושרו ע"י קב"ט מוס"ח.
2. לוודא כניסת פועלים בהתאם להנחיות לעיל.
3. חל איסור כניסת פועלים למבנה שלא לצורך עבודה בזמן שהילדים נמצאים לצורך שירותים מים חשמל וכו' ללא אישור מנהל המוסד.
4. מקום העבודה של הקבלן מבודד בהתאם לצורך ובהפעלת שיקול דעת. יש להנחות את הילדים שלא יכנסו לתחום העבודה.
5. הקבלן לא רשאי לבצע עבודות הכרוכות במטרדי רעש גדולים במיוחד, בעת שהילדים נמצאים, ללא תאום עם מנהל המוסד.
6. בסיום יום העבודה יש לראות שכל הציוד, כלי העבודה וחומרי הבנייה השונים פונו והשטח נשאר נקי.

#### **בכל שאלה או בעיה המתעוררת במהלך העבודות ניתן לפנות אל:**

- ישי מימון- קב"ט מוס"ח- 0503226040
- דורון כהן- מנהל מחלקת ביטחון מוס"ח- 0525666211
- מחלקת ביטחון מוס"ח- 02-9977211/100
- מוקד חירום בנימין - 1208

מפרט טכני

<b>מערכות אינטרקום</b>	
420	מנעול אלקטרו מגנטי 500 ק"ג
360	סט מתאמים למגנט
396	מחזיר דלת הדראולי 150 ק"ג
180	ספק כח A2 DC 12V
180	ספק כח A2 DC 15V
200	לחצן פתיחת דלת מוגן מים
720	קודן מתכת אנטי וונדלי פאלווינטק
1680	פנל חיצוני משולב COM50 ללא מצלמה
1920	פנל חיצוני משולב COM50 עם מצלמה
2040	פנל חיצוני משולב ווגה 2 לחצנים וקודן ללא מצלמה
2400	פנל חיצוני משולב ווגה 2 לחצנים וקודן עם מצלמה
2640	פנל חיצוני משולב ווגה 3 לחצנים וקודן עם מצלמה
3120	פנל חיצוני משולב ווגה 4 לחצנים וקודן עם מצלמה
216	שפופרת פאלווינטק
1200	מסך 7' פאלווינטק
450	התקנת מערכת ללא תשתית
1320	התקנת מערכת כוללת תשתית
0	שנתיים אחריות למערכת חדשה
300	שעת עבודה טכנאי בשטח
0	שעת נסיעה
<b>מצלמות</b>	
1680	מערכת NVR 4 מצלמות 2 טרה פרוויזן
2040	מערכת NVR 8 מצלמות 2 טרה פרוויזן
840	מצלמה 4 מגה פיקסל
720	ספק כח מרכזי + סוללת גיבוי למערכת
600	ארון למערכת
1140	מסך 22 למערכת
240	עכבר + מקלדת אלחוטית
1680	התקנת מצלמה כולל צנרת וחיווט
0	שנתיים אחריות למערכת חדשה
300	שעת עבודה טכנאי בשטח
<b>מערכות גלאי עשן</b>	
1320	רכזת 2 אזורים טלפייר
2520	רכזת 4 אזורים טלפייר
3420	רכזת אנלוגית 60 כתובות טלפייר
6840	רכזת אנלוגית 127 כתובות טלפייר
2160	כרטיס הרחבה ל127 כתובות
330	פנל משנה לרכזת
720	חייגן אוטומטי טלפייר

180	סוללות גיבוי
150	גלאי פוטואלקטרי אזורי + בסיס
170	גלאי חום אזורי + בסיס
280	גלאי פוטואלקטרי אנלוגי + בסיס
290	גלאי חום אנלוגי + בסיס
150	לחצן אש אזורי
280	לחצן אש אנלוגי
170	צופר נצנץ פנימי
330	צופר נצנץ אזורי
70	מנורת סימון
280	לחצן לכיבוי אוטומטי
550	כרטיס הפעלות
1740	מיכל כיבוי אירוסול 50 גר ללוח חשמל
2400	מיכל כיבוי אירוסול 100 גר ללוח חשמל
3200	מיכל כיבוי אירוסול 200 גר ללוח חשמל
75	התקנת אביזר ללא תשתית
240	התקנת אביזר כולל צנרת וחיווט
300	שעת עבודה טכנאי בשטח
0	שנתיים אחריות למערכות חדשות
0	שעת נסיעה
840	בדיקה ואחריות שנתיים למערכת גלאי עשן עד 20 גלאים
1440	בדיקה ואחריות שנתיים למערכת גלאי עשן עד 100 גלאים
2040	בדיקה ואחריות שנתיים למערכת מעל 100 גלאים
	<b>מערכות כריזה</b>
7200	<b>מגבר כריזה תקן 1220</b>
1560	מגבר W80
2160	מגבר W120
3600	מגבר W240
4800	מגבר W360
6200	מגבר W 500
720	מטען +סוללות לגיבוי מערכת כריזה
140	רמקול פנימי
450	רמקול שופר חיצוני
2500	שעון צלצולים
600	מיקרופון שולחני
900	מיקרופון מרוחק בקופסה
60	התקנת רמקול ללא תשתית
240	התקנת רמקול כולל תשתיות
600	תשתית חיצונית לרמקול כולל כבל פלדה
0	שנתיים אחריות למערכות חדשות
300	שעת עבודה טכנאי בשטח
0	שעת נסיעה