

## מועצה אזורית מטה בנימין



**מכרז פומבי מס' 32/2023**  
**להפעלת מרכז הזמנות, שרות ובקרה על אספקת**  
**מזון, חומרי ניקוי ורכישות עבור מעונות במועצה**

## מועצה אזורית - "מטה בנימין"

### מכרז פומבי מספר 32/2023 להפעלת מרכז הזמנות, שרות ובקרה על אספקת מזון, חומרי ניקוי ורכישות עבור מעונות במועצה

#### מסמך א'

#### הוראות למשתתפים

##### 1. כללי

- 1.1 מועצה אזורית "מטה בנימין" (להלן: "המועצה"), מבקשת בזאת הצעות להפעלת מרכז הזמנות, שרות ובקרה על אספקת מזון, חומרי ניקוי ורכישות עבור מעונות במועצה (להלן: "השירותים") הכל בהתאם למפורט להלן במסמכי המכרז, החוזה ונספחיו.
- 1.2 המכרז הינו עבור שירותים ל- 33 מעונות. המועצה תהיה רשאית להגדיל או להקטין את מספר המעונות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. במידה והמועצה תעשה כן, התשלום יהיה כפי שמפורט בסעיף התמורה שבהסכם המצורף.
- 1.3 מציע שיוכרז כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") יחתום עם המועצה על הסכם התקשרות בנוסח המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז.

##### 2. מהות השירותים

במסגרת השירותים, כהגדרתם לעיל יידרש הזוכה לבצע בין היתר את הפעולות הבאות:

- 2.1 העברת תפריט שבועי תואם להנחיות משרד הבריאות כפי שמפורט במהדורה המעודכנת במדריך "לאכול ולגדול" להזנת תינוקות פעוטות וילדים במסגרות חינוכיות, לגילאי שנה עד שלוש מאושר ע"י תזונאית מוסמכת.
- 2.2 תפעול מרכז הזמנות: זמינות וקבלת הזמנות בשעות 08:00-14:00, לקבלת וריכוז הזמנות עבור כל המעונות המזמינים מזון לפי תנאי מכרז אספקת מזון למעונות תוך מענה לתקלות, תיאומים, שינויים ותפריטים בהתאם לאיכות ורמת האוכל המוגדרים מעת לעת ע"י משרד התמ"ת.
- 2.3 ניהול של אספקת המזון, חומרי הניקוי ורכישות בהתאמה לתוצאות מחירי מכרז אספקת מזון למעונות.
- 2.4 מתן שירות מתמיד יום יומי ובקרה ברמת המעון על איכות המזון והתאמתו לכמות, איכות ורמת האוכל המוגדרים מעל לעת ע"י התמ"ת.
- 2.5 תאום, פיקוח ובקרה הוצאת דוחות חודשיים ובקרה לעמידה ביעדי תקציב ודווח להנהלה על בקרה כלכלית ואיכותית של סל המזון.
- 2.6 מתן אפשרות לתת לכל מעון גמישות בבחירת המוצרים והתבשילים המתאימים לו, במסגרת התקנים הנדרשים למזון בריא.
- 2.7 מערכת בקרה ממוחשבת: מערכת בקרה הכוללת ריכוז הזמנות מוצרים לכל מעון, עלות המוצר כנגד מחירו במכרז אספקת המזון למעונות. המערכת תאפשר לקיים שינויים בהזמנות תוך שמירה על התקציב לכל מעון. הגשת חשבוניות עם השוואה בחתך מעון ובחתך חודשי.
- 2.8 בקרה המאפשרת השוואה בין המעונות השונים ובדיקה כללית של כמויות המזון והעלויות בהתאמה לכל מעון וגדלו.

### 3. תנאי השתתפות במכרז (תנאי סף)

- רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעה אך ורק מציע העומד בכל דרישות הסף המנויות להלן, אי עמידה בתנאי סעיף זה יגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.
- 3.1. למציע ניסיון קודם של שנה לפחות, בין השנים 2020-2023 בהפעלת מרכז הזמנות הנותן שירות כנדרש במכרז, לפחות 10 מעונות.
- 3.2. המציע רכש את מסמכי המכרז.

### 4. צרוף מסמכים להצעה:

**על המציע להגיש את המסמכים המפורטים להלן, לתשומת לב: אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.**

- 4.1. על המציע לצרף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.
- 4.2. על המציע לצרף אישור תקף בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.
- 4.3. על המציע לצרף אישור על היותו עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.
- 4.4. במקרה שהמציע הינו תאגיד, יש לצרף תעודות רישום של התאגיד, אישור רואה חשבון או עורך דין של התאגיד על המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד על ההצעה הם מוסמכים לחתום בשמו.
- 4.5. על המציע לצרף תצהיר על היעדר קרבה משפחתית לעובדי המועצה האזורית או לעובדי תאגידיה העירוניים בנוסח המצ"ב **כנספח א'1**.
- 4.6. לצורך הוכחת הניסיון בתנאי הסף הקבועים בסעיף 3.1 לעיל, על המציע לצרף להצעתו:
- 4.6.1. המלצה מגוף המפעיל מינימום 10 מעונות. (המלצה מהשלוש שנים האחרונות)
- 4.6.2. אסמכתאות בכתב בדבר ניסיונו, באשר להפעלת מרכז הזמנות.
- 4.6.3. את הטבלה המצורפת בזאת **כנספח א'2**. המציע יפרט כל נתון התומך בעמידתו בתנאי הסף הנ"ל ויצייין בטבלה את שמו של הממליץ מטעם מזמין השירות, שהינו עובד של הגוף המזמין כולל פרטים מלאים של שם, מסי' טלפון, תפקיד וכן פרטים על השירות, היקפו ומועד ביצועו.
- 4.7. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות לממליץ או לעובד אחר מטעם מזמין השירותים דלעיל לשם בירור בנוגע לטיב השירות שבוצעה, עמידה בלוחות זמנים ושאר הוראות החוזה, וכן שיתוף פעולה למתן שירות אדיב למזמין. אי שיתוף פעולה מטעם הממליץ יביא לכך שהדבר ייחשב כאילו לא ניתנה המלצה.
- 4.8. הצעה שתוגש מבלי שהטבלה והתצהיר מולאו באופן מלא, עלולה להיפסל.
- 4.9. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית לפנות לכל גורם כדי לקבל נתונים הנוגעים לשירותים בהם נקב המציע בטבלה ו/או בנוגעים לכל שירות בו היה המציע מעורב ולקבל מידע בענין באופן עצמאי, ולהתחשב במידע זה לשם קבלת ההחלטה.
- 4.10. על המציע להגיש, בשני עותקים את טופס הצעת המחיר הכולל (**מסמך ב'**). **עותק אחד יונח כמסמך ראשון על גבי כלל העמודים שיוגשו**. יש למלא בכתב יד ברור ובעט. יש לחתום על גבי כל אחד מעמודי טופס הגשת ההצעה עם חותמת וחותימה.

### 5. תקופת ההתקשרות:

- 5.1. ההתקשרות בין המזמין ובין הספק הזוכה תהיה לתקופה בת 36 חודשים.
- 5.2. המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך הסכם זה, בתקופות נוספות, שאורכן יקבע לפי שיקול דעתו. כל הארכה כאמור לעיל, תעשה בהודעה בכתב ומראש. מכל מקום, תקופת ההתקשרות המקסימאלית, כולל כל תקופות הארכה, ככל שיהיו לא תעלה על 5 שנים.
- 5.3. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למציע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מספקים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5.4. למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

## 6. הבהרות

6.1 כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל: [tomery@binyamin.org.il](mailto:tomery@binyamin.org.il) לידי מח' מכרזים עד התאריך **19.09.2023** בשעה **12:00**. התשובה/ההבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים. על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר המועצה, ככל ויפורסמו, ולצרף חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה. **פניות בהתאם לסעיף זה ייעשו על גבי קובץ word בלבד ובמבנה של טבלה כדלהלן:**

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	עמוד בחוברת המכרז	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

6.2 מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 6.1 לעיל והמועצה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות באתר המועצה, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.3 המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. שינויים והבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המועצה. **יובהר כי האחריות לוודא שינויים והבהרות (אשר עשויים לכלול גם שינויים בתנאי הסף של המכרז) באתר המועצה, חלה על המשתתפים בלבד, ולא תשמע כל טענה ממשותף או משותף פוטנציאלי כי הוא לא היה מודע לשינוי כאמור.**

## 7. ההצעה

7.1 על המציע לנקוב בטופס ההצעה (מסמך ב') באחוז הנחה על מחיר הבסיס החודשי שהינו **11,500 ₪ לחודש (לא כולל מע"מ)** עבור השירותים הנדרשים במכרז.

7.2 את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה האזורית מטה בנימין ולשלם תמורתם סך של **500 ₪** שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה. ניתן לשלם במח' הגביה בטל' 02-9977242 בימים א-ה בין השעות 8:30 – 14:00.

7.3 יש לחתום, בכתב יד וחותמת, על גבי כל אחד ממסמכי ההצעה, כל אחד מן העמודים המופיעים במסמכים המצורפים, ולדאוג להכניס את כל חומר ההצעה חתום לתוך מעטפה סגורה.

7.4 את המעטפה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המועצה באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), עד ליום **28.09.2023**, עד השעה **12:00 בדיוק בתוך מעטפה סגורה, ולציין עליה את מס' המכרז: 32/2023**. מעטפה שתגיע לאחר השעה **12:00**, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.

7.5 הצעת המציע תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במשך תקופה זאת ייבחר המציע הזוכה וייחתם עמו החוזה.

7.6 המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחיו, ולרבות בטופס האישור על קיום ביטוחים. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים/ים

וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

7.7. כל המסמכים המצורפים לחומר ההצעה, הם רכושה של המועצה והם ניתנים למציע בהשאלה בלבד לצורך מתן הצעתו. על המציע להחזירם למועצה במלואם יחד עם הצעתו. אין הספק רשאי להעתיק או להעביר מסמכים אלה או להשתמש בהם לצורך אחר לבד ממילוי הצעה זאת.

## 9. בחינת ההצעות ובחירת הזוכה:

- 9.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים: בשלב הראשון תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף. בשלב השני, יבחן הרכיב האיכותי ע"י ועדת בחינה, ובשלב השלישי יתבצע שקלול של הצעת המחיר והרכיב האיכותי.
- 9.2. ניקוד ההצעות יהיה מורכב על פי הפירוט כדלקמן (סה"כ 100 נקודות):
- א. ניקוד האיכות מתבסס על ניסיון, המלצות וראיון אשר יהווה מקסימום 20 נקודות.
- ב. הצעת המחיר תהווה מקסימום 80 נקודות.

- 9.3. **מציע שעמד בתנאי הסף כנדרש** תיבחן הצעתו בהתאם למדדי האיכות המפורטים להלן:

הניקוד	הקריטריון
מקסימום 10 נקודות	ריאיון בפני ועדת הבחינה
מקסימום 10 נקודות.	התרשמות מממליצים וניסיון מקצועי

**מובהר כי הקריטריונים המפורטים בטבלה הינם כלי עזר אשר ישמש את ועדת הבחינה לצורך זירוג ההצעות בלבד. ועדת הבחינה אינה מחויבת לבחור בהצעה שזכתה לדירוג הגבוה ביותר כהצעה הזוכה.**

- 9.4. לאחר קביעת ציון האיכות יינתן ציון להצעות הכספיות כפי שיפורט להלן.
- 9.5. ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 80; יתר ההצעות יקבלו ציון באמצעות חלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת והכפלתה ב-80.

ההצעה הזולה ביותר	X	80	=	ניקוד ההצעה הנבחרת
מחיר ההצעה הנבחרת				

- 9.6. על אף השלביות בבחינת ההצעות יודגש כי ההצעות הכספיות תיפתחנה במועד הראשון בו תיפתח תיבת המכרזים.
- 9.7. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו הקודם ועוצמתו הכלכלית של המציע במכרז.
- 9.8. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, עמידתו בתנאי הסף, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

9.9. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים עימם הייתה בקשר חוזי לביצוע עבודות דומות לנשוא המכרז, ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון המועצה.

9.10. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעות של ספקים שביצעו עבודות דומות לנשוא המכרז, לגופים אחרים (רשויות וכו') ואשר לא עמדו ברף המקצועי ומתן השירות לשביעות רצון גופים אלו.

8. המועצה תהא רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז מכל סיבה שתמצא לנכון ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במכרז זה.

9. הזוכה יהיה מנוע מלהסב את זכויותיו או להמחותם או לשעבדם לצד שלישי ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמינה.

#### **10. חובת הזוכה במכרז:**

מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה הזוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו יחתום על החוזה על כל נספחיו ויחזירו למועצה, כשהוא חתום כדין, תוך 10 ימים מתאריך הודעת המועצה למפעיל בדבר זכייתו במכרז.

ישראל גנץ

ראש המועצה

## נספח א' 1

### הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד מ"א מטה בנימין או לעובד תאגידיה העירוניים

מועצה אזורית מטה בנימין מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :  
1. סעיף 48א' (א) לתקנון המועצות האזורית (יהודה ושומרון) כדלקמן :

א. "א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 52 לתקנון האמור לעיל קובע כי פקיד לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה מטה אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד המועצה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 32/2023 אשר פורסם על ידי מועצה אזורית מטה בנימין, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :

(א) בין חברי מליאת מועצה אזורית מטה בנימין או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות מועצה אזורית מטה בנימין, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.

2. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לעמותה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח א' 2

### טופס טבלת ניסיון מקצועי

	<u>פרטי הממליץ</u>			<u>שנת ביצוע השירותים</u>	<u>תאור/פירוט השירותים והיקפם</u>
	<u>טלפון</u>	<u>תפקיד</u>	<u>שם</u>		
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					

טופס הצעת הספק

לכבוד

המועצה האזורית מטה בנימין

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 32/2023

1. אנו הח"מ קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז שנמסרו לנו בקשר למתן ההצעה שבנדון.
2. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל המסמכים הנ"ל ואנו מודעים לכך כי במידה ונבחר לבצע את העבודות שבנדון, הרי שכל המסמכים הנ"ל וכן כל ההבהרות הנוספות שנקבל עד מתן הצעתנו זאת יהיו חלק מהחוזה שייחתם בינינו לבינכם.
3. אנו מצהירים שבדקנו את כל תנאי העבודה וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתנו לביצוע העבודות שבנדון.
4. אנו מצהירים כי סכום הצעתנו מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על פי הצעתנו אם הצעתנו תתקבל וכי ידוע לנו ואנו מסכימים כי סכום התמורה הנקוב הינו סופי ומוחלט וכי לא נהיה זכאים לתשלום בגין התיקרויות או שינוי מדדים כלשהם.
5. אנו מתחייבים במידה והצעתנו תתקבל לפעול כנדרש על פי מסמכי המכרז.
6. אנו מוותרים ויתור מוחלט ומלא על תביעה כספית כלשהי שמקורה באי ידיעתנו כל תנאי או נתון כלשהו הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
7. אנו מצהירים ומתחייבים כי הננו בעלי ניסיון וידע לביצוע העבודות שבנדון.
8. הננו בעלי אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת למלא אחר דרישות המכרז והצהרתנו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי החוזה במועדן.
9. קראנו והבנו את תנאי החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו ושאינם מצורפים אליו המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

10. בחנו את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים מהן, ושוכנענו על יסוד בדיקתנו כי שכר החוזה מניח את דעתנו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותינו על פי החוזה.

לא נוכל להעלות תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתו או של תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.

11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לחתום על כל מסמכי החוזה תוך 10 ימים מיום שתנחו אותנו בקשר לכך.

12. מחיר הבסיס החודשי הינו 11,500 ₪ לחודש (לא כולל מע"מ) עבור השירותים הנדרשים במכרז.

13. הצעתנו הינה % \_\_\_\_\_ הנחה על מחיר הבסיס.

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת ומיקוד: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה/ח"פ: \_\_\_\_\_

בכבוד רב, \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

המציע

## מסמך ג'

### הסכם

שנערך ונחתם

#### בתאריך

**ב י ן :** מועצה אזורית "מטה בנימין"  
(להלן – "המועצה")

#### מצד אחד

**ל ב י ן :**

(להלן – "נותן השירות")

#### מצד שני

**הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי 32/2023 להפעלת מרכז הזמנות, שרות ובקרה על אספקת מזון, חומרי ניקוי ורכישות עבור מעונות במועצה (להלן - המכרז);

**והואיל:** ונותן השירות הגיש הצעה מטעמו במכרז והצעתו נקבעה כזוכה במכרז;

**והואיל:** והמועצה מעוניינת בביצוע השירות, כמפורט בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים האמורים בהסכם;

**והואיל:** ונותן השירות מעוניין בביצוע השירות עבור המועצה, והצהיר כי יש לו הידע, הכישורים והמיומנות לכך;

**והואיל:** ושני הצדדים הסכימו שנותן השירות יבצע עבור המועצה את השירות שלא במסגרת יחסי עבודה הנוהגים בין עובד למעביד, אלא כשנותן השירות פועל להענקת שירותיו, כמתחייב במעמדו כמפעיל שירותים עצמאי, בהתאם לתעריפים ולתנאים הקבועים בהסכם זה לנותן השירות על בסיס קבלני;

**והואיל:** ונותן השירות מסכים לביצוע השירות על בסיס קבלני, וזאת בהתחשב באופי השירות;

**והואיל:** והמועצה מסכימה להתקשרות עם נותן השירות על בסיס קבלני דווקא, על כל המתחייב ומשתמע מכך, וזאת בהתחשב בסוג ובאופי השירות לפי הסכם זה, ההולמים התקשרות למן שירות על בסיס קבלני ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד – מעביד;

#### לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. נותן השירות מצהיר, כי יש לו את הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירות, ויתן את השירות למועצה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.
3. במסגרת הסכם זה, מתחייב נותן השירות לספק למועצה את השירותים בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, בהתאם להוראות מפרט השירותים (נספח ג'1). במועדים, כמפורט בתנאים הכלליים ובהצעה, למעט שבתות וחגים.
4. **תקופת ההסכם:**

א. הסכם זה הינו לתקופה בת 36 חודשים, שתחילתה מיום חתימת ההסכם.

- ב. המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך הסכם זה, בתקופות נוספות, שאורכן יקבע לפי שיקול דעתו. כל הארכה כאמור לעיל, תעשה בהודעה בכתב ומראש. מכל מקום, תקופת ההתקשרות המקסימאלית, כולל כל תקופות ההארכה, ככל שיהיו לא תעלה על 5 שנים.
- ג. על אף האמור מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לספק עבודה במהלך תקופה זו למציע שהצעתו זכתה במכרז. כמו כן מובהר כי למציע שהצעתו זכתה במכרז לא תהיה בלעדיות על ביצוע השירות למועצה והמועצה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או לקבל את השירות מספקים אחרים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- ד. למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).
- ה. לנותן השירות לא תהיינה טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה, לרבות פיצויים בשל שימוש המועצה בזכותה לבטל את ההסכם לפי סעיף זה.
- ו. הפר נותן השירות תנאי מתנאי הסכם זה, רשאית המועצה לשלוח לנותן השירות הודעת ביטול ההסכם באופן מיידי, ובלבד שתינתן על כך התראה בכתב לנותן השירות וההפרה לא תוקנה במשך 7 ימים מקבלת ההתראה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מכל צד לפי כל דין.
- ז. המועצה זכאית, נוסף לכל תרופה אחרת העומדת לה עפ"י דין, לפנות לבית-המשפט בבקשה לקבל נגד נותן השירות צווי מניעה זמניים ו/או צווי עשה או כל צו ביניים אחר, ומבלי להפקיד ערבות כלשהי בקשר לכך.
5. (א) תמורת ביצוע השירות, יקבל נותן השירות תשלום בו נקב בטופס ההצעה. סך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ לחודש. תנאי התשלום כמקובל במועצה שוטף +35. במידה ויגדל או יקטן מספר המעונות, יגדל או יקטן התשלום החודשי בהתאמה. המחיר עבור כל מעון נוסף/מופחת הינו 100 ₪ לפני מע"מ.
- (ב) נותן השירות מתחייב לתת את השירות כאמור בהסכם, במסגרת התמורה עד לתום תקופת השירות.
- (ג) שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם לנותן השירות בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך ביצוע השירות ולא לאחר תום תקופת הסכם זה, ובכלל זה בגין הקמת אחזקת ההפעלה, אחזקת רכב, דלק וכיו"ב.
6. (א) נותן השירות יעביר למועצה חשבונית כדין.
7. (א) אין נותן השירות מנוע מליתן שירותים לאחר שלא במסגרת הסכם זה, ובלבד שלא יפגע בכך בתנאי מתנאי השירות לפי הסכם זה ולא יעשה כל פעולה שיש בה משום ניגוד אינטרסים עם ביצוע הסכם זה, ובתנאי שפעילותו הנוספת תנוהל במסגרת מערך נפרד מזה של השירות נושא הסכם זה.

- (ב) בביצוע הסכם זה, מתחייב נותן השירות ו/או העובדים מטעמו לשמור על חובת הסודיות, ולא להעביר לאחר כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה, אלא בכפוף להוראת הדין.
8. הצדדים מצהירים, כי אין לראות בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה למועצה לפקח, להדריך או להנחות את נותן השירות או כל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך כאמור כדי ליצור יחסי עובד – מעביד עם נותן השירות אם עם עובדים המועסקים על ידו ו/או כדי לגרוע מאחריותו של נותן השירות לטיב השירות ואיכותו.
9. (א) נותן השירות מתחייב לבטח את עצמו ולבצע כל ניכוי ותשלום הנדרש ממנו עפ"י דין בקשר עם הסכם זה ולא יטיל על המועצה כל חובות ו/או אחריות בגין התחייבות זו.
- (ב) העובדים שיועסקו ע"י נותן השירות (להלן – "העובדים") יועסקו בתנאי שכר שלא יפחת מהקבוע בחוק לנושא זה.
- (ג) נותן השירות ישא בכל המיסים ותשלומי החובה שמעביד חייב לשלם לפי כל דין, לרבות תשלומים לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות ויהיה אחראי לכל תביעת עובד מעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבינו לבין עובדיו.
- (ד) נותן השירות מצהיר, כי בידו כל האישורים והרשיונות הנדרשים עפ"י הדין לביצוע השירות עפ"י הסכם זה וימציאם למועצה לפי דרישתה.
- (ה) נותן השירות מתחייב לנהוג בביצוע הסכם זה לפי הוראות הבטיחות בעבודה המחייבות עפ"י הדין.
10. (א) על נותן השירות תחול האחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו למועצה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות את המועצה לפי דרישתה בגין הנזק או האובדן האמור שנפסקו כנגדה.
- (ב) הוגשה תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בקשר ו/או בגין ביצוע הסכם זה, תודיעה על כך המועצה מיידית לנותן השירות.
11. (א) מוסכם בין הצדדים, כי סעיפים 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, בהסכם זה הינם יסודיים ועיקריים.
- (ב) הפרת אחד או יותר מהסעיפים הנ"ל תזכה את הצד הנפגע בזכות לבטל את ההסכם, כאמור בס"ק 5 ג' לעיל. לא תהיינה טענות, דרישות או תביעות נגד תקופות אחרות המגיעות או נוספות לה לפי ההסכם ולפי הדין.
12. מוסכם על הצדדים, כי הסמכות המקומית להליכים משפטיים בין הצדדים לפי הסכם זה תהיה בבתי-המשפט המוסמכים בעיר ירושלים.
13. כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה:
- המועצה : א.ת. שער בנימין**  
**נותן השירות:** \_\_\_\_\_

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
**נותן השירות:**

\_\_\_\_\_  
**ה מ ו ע צ ה**

## נספח ג'1

### מפרט השירותים

במסגרת השירותים, יידרש הזוכה לבצע בין היתר את הפעולות הבאות:

1. העברת תפריט שבועי תואם להנחיות משרד הבריאות כפי שמפורט במהדורה המעודכנת במדריך "לאכול ולגדול" להזנת תינוקות פעוטות וילדים במסגרות חינוכיות, לגילאי שנה עד שלוש מאושר ע"י תזונאית מוסמכת.
2. תפעול מרכז הזמנות: זמינות וקבלת הזמנות בשעות 08:00-14:00, לקבלת וריכוז הזמנות עבור כל המעונות המזמינים מזון לפי תנאי מכרז אספקת מזון למעונות תוך מענה לתקלות, תיאומים, שינויים ותפריטים בהתאם לאיכות ורמת האוכל המוגדרים מעת לעת ע"י משרד התמ"ת.
3. ניהול של אספקת המזון, חומרי הניקוי ורכישות בהתאמה לתוצאות מחירי מכרז אספקת מזון למעונות.
4. מתן שירות מתמיד יום יומי ובקרה ברמת המעון על איכות המזון והתאמתו לכמות, איכות ורמת האוכל המוגדרים מעל לעת ע"י התמ"ת.
5. תאום, פיקוח ובקרה הוצאת דוחות חודשיים ובקרה לעמידה ביעדי תקציב ודווח להנהלה על בקרה כלכלית ואיכותית של סל המזון.
6. מתן אפשרות לתת לכל מעון גמישות בבחירת המוצרים והתבשילים המתאימים לו, במסגרת התקנים הנדרשים למזון בריא.
7. מערכת בקרה ממוחשבת: מערכת בקרה הכוללת ריכוז הזמנות מוצרים לכל מעון, עלות המוצר כנגד מחירו במכרז אספקת המזון למעונות. המערכת תאפשר לקיים שינויים בהזמנות תוך שמירה על התקציב לכל מעון. הגשת חשבוניות עם השוואה בחתך מעון ובחתך חודשי.
8. בקרה המאפשרת השוואה בין המעונות השונים ובדיקה כללית של כמויות המזון והעלויות בהתאמה לכל מעון וגדלו.

