

## מועצה אזורית מטה בנימין

מכרז פומבי מס 31/2023

# להפעלת צהרוני ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין

**מכרז 31/2023 להפעלת צהרונים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין**

**רשימת המסמכים למכרז**

שם המסמך	עמוד
• תנאים כללים להשתתפות במכרז ותנאי המכרז	
• הסכם	
• נספח א' - טופס הצעת משתתף	
• נספח ב' - הצהרת קבלן	
• נספח ב'1 - הצהרת ניסיון	
• נספח ב'2 - נוסח המלצה	
• נספח ג' - ערבות בנקאית אוטונומית נלווית להצעה להבטחת מילוי תנאי המכרז	
• נספח ד' - ערבות בנקאית אוטונומית נלווית להצעה להבטחת התחייבויותיו של הזוכה על פי הסכם	
• נספח ה' - תצהיר עובדים זרים - בוטל	
• נספח ה'1 - תצהיר העדר הרשעות	
• נספח ה'2 - תצהיר זכויות עובדים	
• נספח ו' - אישור קיום ביטוחים	
• נספח ז' - כתב התחייבות	
• נספח ח' - דוגמת דף משוב	
נספח ט' - רשימת ישובים בהם נמצאים הגנים ובתי הספר במועצה	

**מכרז פומבי מס 31/2023**

**להפעלת צהרונים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין**

**תנאים כללים להשתתפות במכרז ותנאי המכרז**

**1. מידע כללי**

- 1.1. מועצה אזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להפעלת צהרונים (להלן: "המכרז") בישובים ובמסגרות החינוכיות המפורטות בנספחים המצורפים.
- 1.2. הצהרונים הינם מסגרת המעניקה שמירה, טיפול, הזנה, ופעילות העשרה חינוכית לילדי גני הילדים וכיתות בתי הספר היסודיים, בשעות הצהריים החל משעת סיום הלימודים ועד לשעה אשר תיקבע בתוכנית ניצנים של משרד החינוך והעדכונים לה כפי שיערכו במהלך תקופה ההתקשרות ו/או כל תכנית אחרת אשר תבוא במקומה (להלן: "תכנית ניצנים") ובהתאם להרחבות כפי שייקבע בתוכנית המועצתית של מועצה אזורית מטה בנימין (להלן: "התוכנית המועצתית").
- 1.3. הצהרונים יופעלו במבני המועצה (גני הילדים ובתי הספר), על פי תכנית הפעלה המפורטת בתוכנית ניצנים ובתוכנית המועצתית והכל כאמור וכמפורט במכרז זה. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפקח בעצמה או באמצעות מי מטעמה בצורה שוטפת על ביצוע השרות.
- 1.4. אין לראות בהזמנה זו משום התחייבות כלשהי של המועצה להתקשרות עם מי מהמזעירים. ההתקשרות עם זוכה כלשהו תעשה בהתאם לנוסח הסכם ההתקשרות, שיחתם עם הזוכה, לאחר ובכפוף לאישור ההצעה על ידי ועדת מכרזים וראש המועצה.

**2. מהות המכרז**

- 2.1. המכרז הינו על התאמת המציע להפעלת הצהרונים במועצה. רשימת ישובים בהם נמצאים הגנים ורשימת בתי הספר במועצה מצ"ב כנספח ט'.
- 2.2. התמורה אשר המפעיל ייגבה מההורים תהיה בהתאם לאמור בתוכנית ניצנים ובהתאם להרחבות אשר ייקבעו במסגרת התוכנית המועצתית. יובהר כי המפעיל אינו רשאי לגבות כסף מעבר למאושר במסגרת תכנית ניצנים והתוכנית המועצתית. כן יובהר כי חל איסור מוחלט לגבות כספים נוספים מההורים, לרבות דמי רישום.
- 2.3. ביטול השתתפות בצהרון – על המפעיל לאפשר ביטול צהרון במהלך השנה עד לתאריך ה- 1 בחודש אפריל. לצורך ביצוע ביטול על התושב לשלוח טופס בקשה לביטול הרשמה עד ל 20 לחודש הקודם למועד הביטול. במקרים חריגים יש לאפשר לתושב ביטול הרשמה באמצע חודש כאשר מדובר בשיקולים פדגוגים כגון הסתגלות. תמונה וועדה במינהל החינוך אשר תדון בבקשות חריגות לביטולים, על המפעיל לנהוג לפי החלטת הוועדה.
- 2.4. רישום תלמידים- פתיחת ההרשמה למסגרות הצהרונים תהייה במקביל לרישום למוסדות חינוך ברשות. בתום הרישום על המפעיל להעביר רשימה מסודרת של הנרשמים למינהל החינוך במועצה, בהתאם לנתוני הרישום ישובצו הילדים. במהלך השנה יש לאפשר לתושבים להירשם לצהרונים, אישור הצטרפות יהיה על בסיס מקום פנוי במסגרת.
- 2.5. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של שנה בשנת הלימודים תשפ"ד (להלן: "תקופת ההתקשרות / תקופת ההסכם"), במסגרתה תתבצע ההפעלה בהתאם להנחיות תכנית ניצנים שמפורסמת בקול קורא של משרד החינוך והתוכנית המועצתית ובלבד שהמציע שיזכה יקיים את כל התחייבויותיו לשיעור רצונה המלאה של המועצה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 2.6. המועצה תהא רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם בארבע תקופות נוספות, באורך שנה כל אחת (להלן: "התקופה המוארכת"), ובלבד שהיקף ההתקשרות הכולל לא יעלה על 5 שנים, וזאת ע"י מתן הודעה מוקדמת של המועצה עד 60 יום לפני תום תקופת ההסכם.

### 3. תנאי סף

רשאים להשתתף ולהגיש הצעות למכרז זה רק מציעים אשר עונים על הקריטריונים המצטברים הבאים :

3.1. אדם פרטי אחד תושב ישראל או ע"י תאגיד משפטי אחד (חברה או שותפות או עמותה, הרשומה כדין בישראל).

3.2. ניהל והפעיל בין שנות הלימוד תשפ"ב-תשפ"ג צהרונים, במשך לפחות שנה אחת לכמות של לפחות 600 ילדים בלפחות 3 יישובים שונים.

מובהר בזאת כי הניסיון הנדרש הינו של האדם פרטי או התאגיד משפטי המגיש את הצעה ולא של אף גורם אחר המעורב בצורה זו או אחרת בגוף המגיש .

3.3. ערבות בנקאית אוטונומית, כלפי המועצה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז ומסומן **כנספח ג'** למסמכי המכרז, ע"ס 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪) שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת ועל שם המשתתף, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

על הערבות לעמוד בתוקפה עד **ליום 28/12/2023** וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז .

(א) אי המצאת הערבות הבנקאית, יביא לפסילת הצעה. למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי לא תתקבל כל חלופה לערבות הבנקאית, לרבות הודעת קיזוז, שטר חוב או כל חלופה אחרת וכי המצאת ערבות בנקאית כנדרש הינה תנאי מקדמי והכרחי להגשת הצעות למכרז, בלעדיו אין .

(ב) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל שינוי בכתב הערבות לעומת הנוסח המצ"ב - יגרום לפסילת הצעת המשתתף .

(ג) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הוצאות הערבות והוצאות אחרות הנובעות מהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

(ד) לתשומת לב המציעים – כל עוד לא הודיעה המועצה על דחיית המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 4.4 להלן, לתאריך אחר, על הערבות להיות בתוקף בהתאם למועד שנקבע לעיל, אלא אם נקבע מפורשות אחרת עם ההודעה על שינוי מועד הגשת הצעות .

(ה) ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז אך לא יאוחר מ-3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות כאמור לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו.

(ו) נמסרה הודעה למציע על זכייתו במכרז, רשאית המועצה לדרוש מהמציע הארכת תוקף הערבות לתקופה שתיקבע על-ידה והמציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם.

(ז) לא האריך מציע את תוקף הערבות כאמור בס"ק (ו) לעיל, רשאית המועצה לדרוש ולקבל פירעון הערבות וזאת בלי לפגוע בזכותה לתבוע פיצויים ו/או סעדים נוספים.

3.4. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז

### צירוף מסמכים

3.5. המציע יצרף להצעתו את האישורים/המסמכים (להלן-אסמכתאות), שלהלן :

(א) אישור רוי"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

(ב) אישור תקף לניכוי מס במקור .

(ג) העתק של תעודת עוסק מורשה .

(ד) על המציע לצרף קבלה על אישור רכישת מסמכי המכרז.

(ה) להוכחת עמידה בתנאי סף 3.1 :

- משתתפת במכרז שהיא חברה רשומה או עמותה, תצרף להצעתה תעודת התאגדות של החברה או העמותה אצל רשם החברות ו/או רשם העמותות ורשימה של מנהליה/חבריה כשהיא מאושרת ע"י עו"ד/רו"ח של החברה.
- משתתפת במכרז שהיא שותפת רשומה, תצרף להצעתה תעודת התאגדות של השותפות אצל רשם השותפויות ואשור של עו"ד/רו"ח בדבר זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות.
- להצעה של כל תאגיד יש לצרף אישור עו"ד/רו"ח של התאגיד המפרט מי הזכאים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד.

(ו) להוכחת עמידה בתנאי סף 3.2 :

- i. על המציע לצרף הצהרה המסומנת **כנספח ב'1 למכרז** והמהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה, ובה מפורטים:
  - הרשות בתחומה ניהל והפעיל צהרונים.
  - פירוט כמות הילדים.
  - התכנים וסוגי הפעילויות שעברו בצהרונים.
  - טלפון וכתובת לצורך יצירת קשר. שמו המלא של הממונה מטעם הרשות וכן טלפון וכתובת של כל אחד מהם לצורך יצירת קשר.
- ii. בנוסף על המציע לצרף המלצות מאת מקבל השרות, בנוסח המצורף **כנספח ב'2** לחוברת המכרז.

(ז) תצהיר חתום על ידי המציע והמאומתת על ידי עורך דין כמפורט **בנספח ה'2** למסמכי המכרז, כי המציע מפריש ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדיו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם להוראת כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה. למען הסר ספק, אי המצאת תצהיר זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

(ח) בוטל.

(ט) לא הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או לא הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושק) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת עלפי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב-2001. לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע להמציא תצהיר בדבר העדר הרשעות כמפורט **בנספח ה'1** למסמכי המכרז ואשר מהווה חלק בלתי נפרד הימנו לפיו.

(י) התחייבות בכתב על המצאת אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל עבור עובדיו אשר יועסקו על ידו לצורך הפעלת הצהרונים. נוסח ההתחייבות מסומנת **כנספח ז'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

(יא) תכנית פעילויות מלאה, בכפוף לתנאי תכנית ניצנים בדבר פעילות ההעשרה המתחייבת והיקפה, לדוגמה ספורט, אומנות פלסטית, מוסיקה, יוגה לילדים, תיאטרון, תכנית בשילוב בעלי חיים ועוד.

**למען הסר ספק, אי המצאת תכנית פעילות כאמור, עלולה להביא לפסילת המשתתף.**

(יב) תכנית פדגוגית חינוכית-שנתית מפורטת הכוללת סדר יום, בחלוקה לחודשים, התכנית תכלול נושא חודשי, סוגי פעילויות, תכנית זאת תועבר לצוותים החינוכיים אשר יתחייבו לעבוד לפיה.

למען הסר ספק, אי המצאת תכנית פעילות כאמור, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

**4. הגשת ההצעה:**

- 4.1 את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה האזורית מטה בנימין ולשלם תמורתם סך של 500 ש"ח שלא יוחזרו לאף מציע בשום מקרה. ניתן לשלם במח' הגביה בטל' 02-9977242 בימים א-ה בין השעות 8:30 – 14:00.
- 4.2 על המציע למלא בכתב ברור את טופס ההצעה, המצורף כנספח א', למסמכי המכרז. הצעה אשר לא יצורפו אליה כל המסמכים המנויים לעיל רשאית המועצה שלא לדון בה כלל.
- 4.3 יש לחתום, בכתב יד וחותרמת, על גבי כל אחד מן העמודים המופיעים במסמכים המצורפים (כולל אישור הביטוח), ולדאוג להחזיר את כל חומר ההצעה חתום ובתוך מעטפה סגורה.
- 4.4 את המעטפה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים, במשרדי המועצה באזור התעשייה שער בנימין, קומה 2 חדר 394 (אצל תומר ישראלי), עד ליום 28.09.23 בשעה 12:00 בתוך מעטפה סגורה, ולציין עליה את מס' המכרז: 31/2023. מעטפה שתגיע לאחר השעה 12:00, מכל סיבה שהיא, לא תתקבל.
- 4.5 הצעת המציע תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במשך תקופה זאת ייבחר הקבלן הזוכה וייחתם עמו החוזה.
- 4.6 המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחים, ולרבות בטופס האישור על קיום ביטוחים. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 4.7 מודגש כי בשלב זה יש לחתום על אישור קיום הביטוחים בראשי תיבות בלבד. חתימה סופית על אישור קיום הביטוחים תעשה רק עם המציע שיזכה. במידה וחברת הביטוח של המציע שיזכה תחפוץ לערוך שינויים בנוסח אישור קיום הביטוחים המצורף למסמכי המכרז, אזי היא תהא רשאית לעשות כן רק לאחר ובכפוף לאישור יועץ הביטוח של המועצה.

**5. הבהרות**

- 5.1 כל שאלה/הבהרה בנושא המכרז תועבר בכתב בלבד לאימייל: [tomery@binyamin.org.il](mailto:tomery@binyamin.org.il) לידי מח' מכרזים עד התאריך 19.09.23. התשובה/ההבהרה של המועצה תפורסם באתר המועצה, תחת לשונית מכרזים – מכרזי קבלנים, ובאחריות המשתתפים להתעדכן. פניות בהתאם לסעיף זה ייעשו על גבי קובץ word בלבד ובמבנה של טבלה כדלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	עמוד בחוברת המכרז	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 5.2 המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז פומבי, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז פומבי. יובהר כי האחריות לוודא שינויים והבהרות (אשר עשויים לכלול גם שינויים בתנאי הסף של המכרז) באתר המועצה, חלה על המשתתפים בלבד, ולא תשמע כל טענה ממשותתף או משותתף פוטנציאלי כי הוא לא היה מודע לשינוי כאמור.
- 5.3 על המציעים לצרף את מסמך התשובה/ההבהרה כשהוא חתום להצעתם.

## 6. בחינת ההצעה

6.1. הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו וידורגו בהתאם לפירוט הבא.

הקריטריון	הניקוד
התוכנית הפדגוגית המוצעת	מקסימום 30 נקודות.
תוכנית הפעילות המוצעת (מערך חוגים)	מקסימום 20 נקודות.
איכות הניסיון תפעולי – ינוקד בהתאם להמלצות ושיחות עם ממליצים	מקסימום 25 נקודות.
התרשמות כללית מן המציע.	מקסימום 10 נקודות.
איתנות פיננסית	מקסימום 15 נקודות.

6.2. לצורך ביצוע הניקוד הנ"ל יתבצע ראיון עם המציעים ע"י וועדה מקצועית של המועצה.

6.3. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, עמידתו בתנאי הסף, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

7. המועצה רשאית לבחור מספר מציעים כזוכים על פי שיקול דעתה. ההצעות הזוכות יהיו ההצעות שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר.

8. ככל והמועצה הכריזה על מספר זוכים, יובהר בזאת כי למועצה תהיה שמורה הזכות לחלק את הפעלת הצהרונים בין הזוכים השונים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בין היתר בהתאם לחלוקה גאוגרפית, התאמת המפעיל לאופי היישוב וכו' ולזוכים השונים לא תהיה כל טענה נגד המועצה בגין כך.

## 9. ההסכם:

9.4. נוכח חשיבות ונחיצות הפעלת הצהרונים בתקופת שנת הלימודים כאמור במכרז זה על כלל נספחיו, המציע שיזכה מתחייב להשלים את כל הדרוש והכרוך בהפעלת הצהרונים לרבות קבלת כל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים בהתאם להוראת כל דין, דרישה והנחיית כל רשות מוסמכת, והכל לשביעות רצונה של המועצה, לא יאוחר מיום 31/10/2023

9.5. זוכה אשר לא ישלים את כל הדרוש והכרוך בהפעלת הצהרונים או לא ימציא למועצה אחד מן ההיתרים ו/או האישורים ו/או הרשיונות כאמור, רשאית המועצה לראות בו כמי שהפר הפרה מהותית ויטודית את הוראות ההסכם והיא תחלט את הערבות הבנקאית, כאמור בסעיף 10.5 להלן, לאלתר ותעביר את הפעלת הצהרונים אליה או לאחר והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והזוכה יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד המועצה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.

9.6. על מציע שיזכה להפקיד ערבות בנקאית אוטונומית, שלו בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן בגובה של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים ₪) ולפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז והמסומן כנספח ד', לשם הבטחת התחייבותיו כמפורט בהסכם ולא יאוחר מיום החתימה על ההסכם. במידה והמציע שיזכה לא ימציא את הערבות תוך פרק הזמן האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמסר ולהעביר את הפעלת הצהרונים אליה או לאחר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. המציע שיזכה יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד המועצה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא. תוקף הערבות יהיה ממועד הוצאתה בכפוף לאמור לעיל.

9.7. זוכה אשר ימציא מסמך מהמסמכים הדרושים, לאחר המועדים הנקובים במכרז זה ו/או בהסכם ההתקשרות המצורף אליו, והמועצה הסכימה לקבלם באחור בלי לבטל זכיית הזוכה במכרז -

זכאית המועצה, לפי שיקול דעתה, לראות בהצעת הזוכה ומתן הודעה על זכייתו במכרז כהסכם מחייב בינה לבין הזוכה.

**9.8.** מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי לעניין זה, המצאת המסמכים באחור אינה מהווה ראייה להסכמת המועצה לקבלתם באחור. רק אישור מפורש ובכתב יהווה הסכמה כאמור.

**9.9.** הזוכה מתחייב להמציא למועצה עם חתימה על ההסכם אישור קיום ביטוחים, המצורף למסמכי המכרז והמסומן כנספח ו', חתום על ידי חברת הביטוח.

**9.10.** מובהר בזאת כי עריכת כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס לאישור קיום הביטוחים, בין אם נעשו בגוף האישור ובין אם במכתב לוואי ללא אישור המועצה מראש ובכתב, תהווה הפרה מהותית ויסודית של הוראות ההסכם, והמועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהא רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים אליה או לאחר, והמציע שיזכה יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד המועצה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.

**9.11.** מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר בזאת כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להורות בכל עת על כל שינוי המרחיב או מצמצם את היקף הפעלת הצהרונים במכרז זה.

**10. הוצאות המכרז:** כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.

**11.** המועצה תהא רשאית בכל עת והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז מכל סיבה שתמצא לנכון ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במכרז זה.

**12.** הזוכה יהיה מנוע מלהסב את זכויותיו או להמחותם או לשעבדם לצד שלישי ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמינה.

בכבוד רב,  
ישראל גנץ  
יו"ר המועצה

**מועצה אזורית מטה בנימין**

מכרז פומבי מס 31/2023

**להפעלת צהרונני ניצנים בישובי**  
**המועצה האזורית מטה בנימין**

**הסכם**

**הסכם**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

מועצה אזורית מטה בנימין  
מאזור תעשייה שער בנימין

בין :

(להלן – המועצה)

**מצד אחד ;**

שם \_\_\_\_\_ ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_

לבין :

מרחוב \_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן")

**מצד שני ;**

- הואיל:** והמועצה פירסמה מכרז פומבי שמשפרו 31/2023 להפעלת צהרונני ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "המכרז").
- והואיל** והזכיון הגיש הצעתו למכרז והצעתו נקבעה כהצעה הזוכה במכרז להפעלת צהרוננים בישובי בנימין במוסדות החינוך ;
- והואיל** והמועצה החליטה למסור לזכיון את הפעלת הצהרוננים על סמך הצעתו ובכפוף לתנאים הקבועים במכרז ובהסכם זה ;
- והואיל** והצדדים מעוניינים להגדיר זכויותיהם, התחייבויותיהם ההדדיות, ההוראות שיחייבו אותם ודרך שיתוף הפעולה ביניהם בקשר עם ביצוע הוראות ההסכם זה להן ;

**לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. המבוא, הכותרות והנספחים.**

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק אחד ובלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים מהוות מראי מקום בלבד ואין להשתמש בהן לצורכי פרשנות הסכם זה.

**2. נספחים להסכם.**

- 2.1. הצעת הזכיון - נספח א'
- 2.2. הצהרת הקבלן - נספח ב'
- 2.3. הצהרת ניסיון – נספח ב.1'
- 2.4. נוסח המלצה – נספח ב'2
- 2.5. נוסח כתב ערבות בנקאית להבטחת קיום תנאי המכרז - נספח ג' .
- 2.6. נוסח כתב ערבות בנקאית להבטחת קיום הוראות ההסכם - נספח ד'

2.7. תצהיר עובדים זרים - נספח ה' - בוטל

2.8. תצהיר העדר הרשעות – נספח ה'1

2.9. תצהיר זכויות עובדים – נספח ה'2

2.10. אישור קיום ביטוחים - נספח ו'

2.11. כתב התחייבות - נספח ז'

2.12. דוגמת דף משוב - נספח ח'

### 3. הצהרות והתחייבויות הזכייין.

3.1. הזכייין מצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון, מומחיות ומיומנות הדרושים לשם הפעלת צהרונים, בהיקף, ברמה, בשיטה, באופן ובאיכות הקבועים בהסכם זה.

3.2. הזכייין מצהיר כי בדק את כל הבדיקות הנחוצות, למד את דרישות המועצה ע"פ הסכם זה לצורך הגשת הצעתו לרבות יכולתו לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, והוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל סוג שהוא כלפי המועצה בקשר עם כך.

3.3. הזכייין מצהיר כי ברשותו כוח האדם בהכשרה, ברמה האישית ובכמות הדרושים לשם הפעלת צהרונים בהיקף, ברמה, בשיטה, בתנאים ובאופן הקבועים בהסכם זה.

3.4. הזכייין מצהיר כי יש בידו את האישורים כדלקמן:

(א) אישור בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו - 1976.

(ב) אישור עוסק מורשה מטעם שלטונות מע"מ.

(ג) אישור מהמוסד לביטוח לאומי או מרואה חשבון, כי הזכייין מפריש ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדיו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות, בהתאם להוראת כל דין לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה.

(ד) הזכייין מתחייב כי יהיו בידו אישורים תקפים כאמור בסעיף זה לעיל במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, וכי הוא יציגם מפעם לפעם בפני המועצה - לפי דרישתה.

3.5. הזכייין מצהיר כי לא הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או לא הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז-1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושק) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת עלפי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב-2001.

3.6. הזכייין מצהיר ומתחייב כי בדק טרם הגשת הצעתו מהם האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם הפעלת צהרונים ע"פ הסכם זה.

3.7. הזכייין מצהיר ומתחייב כי יפעל בכפוף להוראות כל דין במילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, ויפעל על חשבוננו, לקבלת האישורים וההיתרים הדרושים לצורך הפעלת צהרונים ע"פ הסכם זה. מובהר למען הסר ספק כי הוראת סעיף זה תחול אף במקרים יתוקן הדין בנוגע לגובה דמי התשלום אותם ידרשו הורים לשלם.

3.8. הזכייין מצהיר ומתחייב כי ידוע לו כי העסקת נוער בניגוד לסעיפים 33 ו-33א' לחוק עבודת נוער, התשי"ג

– 1952, יהווה הפרה של הסכם התקשרות זה. מובהר בזאת למען הסר ספק כי בהפעלת הצהרונים לא יהיה הזכיין רשאי להעסיק עובדים מתחת לגיל 18.

3.9 הזכיין מצהיר ומתחייב כי בדק לפני הגשת הצעתו את המבנים בהם יופעלו הצהרונים וסביבותיהם, את כמותם וטיבם ודרכי הגישה אליהם, וכי בדק את כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתו ו/או על קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.

3.10 הזכיין מצהיר ומתחייב להפעיל את צהרונים במוסד החינוך בהתאם לקול קורא, ההנחיות והכללים של תוכנית ניצנים של משרד החינוך לרבות בהתאם להיקף השעות ו/או המחירים הקבועים בתוכנית ניצנים וכן בהתאם לתוכנית המועצתית בדבר ההרחבות לתוכנית ניצנים במועצה האזורית מטה בנימין, לרבות לעניין היקף השעות, תקופת ההפעלה, כמות החוגים, המחירים וכדו'.

3.11 הזכיין מצהיר כי הביא בחשבון את כל העלויות וההוצאות שייגרמו לו עקב הפעלת הצהרונים בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו. לרבות עלויות ו/או הוצאות בקשר לרכישת מזון, ציוד, הובלה, עלות תוכניות פעילות, תשלום שכר ותנאים סוציאליים לעובדיו, תשלומים מפעילי חוגים ו/או שיעורי העשרה בהתאם לתוכנית שהוצגה על ידו במסגרת הגשת הצעתו למכרז, עלויות ביטוח וכן רווח קבלני סביר, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה.

3.12 מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי התקשרות המועצה עם הזכיין בהסכם זה נעשית אך ורק על סמך הצהרותיו של הזכיין כאמור לעיל ובמסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל ניסיון מצד הזכיין לחזור בו או להסתייג במפורש או במשתמע מהצהרות אלה, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה שבעטייה תהיה למועצה הזכות לבטל הסכם זה לאלתר והזכיין לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי והוא מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.

#### 4. מסירת ההפעלה:

המועצה מוסרת בזאת לזכיין והזכיין מתחייב בזה להפעיל את צהרונים, לשביעות רצון המועצה או מי שימונה על ידה לעניין חוזה זה (להלן: "המפקח") בהתאם להוראות תוכנית ניצנים של משרד החינוך והעדכונים לה כפי שייערכו במהלך תקופת ההתקשרות ו/או כל תכנית אחרת אשר תבוא במקומה (להלן: "תוכנית ניצנים"), וכן ובהתאם להרחבות כפי שייקבע בתוכנית המועצתית של המועצה האזורית מטה בנימין.

#### 5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 הסכם זה תקף מיום \_\_\_\_\_ ולמשך תקופה של שנה בשנת הלימודים תשפ"ד.
- 5.2 תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של שנה בשנת הלימודים תשפ"ד, (להלן: תקופת ההתקשרות / תקופת ההסכם), במסגרתה תתבצע הפעלה בהתאם להנחיות תוכנית ניצנים ובהתאם לתוכנית המועצתית, ובלבד שהזכיין יקיים את כל התחייבויותיו לשביעות רצונה המלאה של המועצה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 5.3 המועצה תהא רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם בארבע תקופות נוספות, באורך שנה כל אחת, (להלן: "התקופה המוארכת"), ובלבד שהיקף ההתקשרות הכולל לא יעלה על 5 שנים, וזאת ע"י מתן הודעה מוקדמת של המועצה עד 60 יום לפני תום תקופת ההסכם.
- 5.4 מימשה המועצה את האפשרות כאמור בסעיף 5.3 יחולו כל תנאי הסכם זה על תקופת הארכה הרלוונטית בשינויים המחייבים.
- 5.5 למרות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה (וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות).

**6. הפעלת הצהרונים**

- 6.1. הזכיון מתחייב להפעיל צהרונים, במהלך תקופת ההסכם, לילדי גן הילדים (טרום טרום חובה, טרום חובה וחובה) ו/או בית הספר היסודי נשוא הסכם זה (להלן: "הצהרונים") בהתאם למפורט בתוכנית ניצנים והתוכנית המועצתית.
- 6.2. הזכיון יפעיל צהרונים במוסד החינוך, בהיקף שיידרש לשם קליטת כל כמות הילדים אשר יירשמו לצהרונים, וזאת תוך שמירה על כל התנאים כמפורטים להן:
- א. הזכיון מצהיר כי במידה והצהרונים מופעלים במוסד חינוך דתי, יופעלו הצהרונים בעלי אופי דתי כהגדרתם ובהתאם להוראות הסכם זה. במסגרות אלו יש לשבץ איש צוות אחד לפחות דתי, עדיפות לגננת/מובילת הקבוצה. יש להתאים את סדר היום לאוכלוסייה בכל הקשור ברכות, נטילת ידיים ותכנים.
- ב. מובהר בזאת כי לילדי הטרום חובה והחובה יהיה צהרון נפרד.
- ג. מובהר בזאת כי בצהרונים המיועדים לילדי בית הספר לא יעלה הפרש הגילאים בין ילדי אותו צהרון על הפרש של כיתה אחת בלבד.
- 6.3. למועצה ו/או מי מטעמה תעמוד הזכות, אך לא החובה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להתיר לזכיון בכתב, במקרים מיוחדים, להפעיל צהרונים בחריגה מאחד או יותר מהתנאים המפורטים בסעיף 6.2 לעיל
- 6.4. במידה והזכיון מפעיל במוסד החינוך מספר צהרונים, מתחייב הזכיון לקבל את אישור המועצה מראש ובכתב לכל סגירה ו/או איחוד של צהרונים מכל סיבה שהיא. מובהר בזאת כי החלטת המועצה הינה סופית והזכיון יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכיון לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכיון לאחר. והזכיון יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.
- 6.5. הזכיון מתחייב לרשום ולקבל לצהרונים כל ילד אשר הוריו יהיו מעוניינים בכך בהתאם להוראות הקול קורא של משרד החינוך (הורי הילדים אשר יירשמו ו/או ישהו בצהרונים ייקראו להלן: "ההורים").
- 6.6. הזכיון מתחייב להפעיל את הצהרונים בהתאם לתכנית ניצנים, וכמתחייב ובכפוף להוראות כל דין, לרבות לגבי גובה התמורה אותם הוא רשאי לגבות מן ההורים וכן ובהתאם להרחבות כפי שייקבע בתוכנית המועצתית של מטה בנימין, הן לגבי מהות ההרחבות והן לגבי התמורה שתיגבה מן ההורים בגינן.
- 6.7. הזכיון יפעיל את הצהרונים למשך כל התקופה הקבועה בתוכנית ניצנים ובתוכנית המועצתית (להלן: "תקופת פעילות הצהרונים").
- 6.8. הזכיון מתחייב להפעיל את הצהרונים, בימים ו/או בחופשות, ובשעות הקבועות בתוכנית ניצנים ובתוכנית המועצתית.
- 6.9. מבלי לגרוע מן האמור בתוכנית ניצנים מובהר למען הסר ספק כי הזכיון יהיה האחראי בלעדית ובלבדית ועל חשבונו הוא, להעברתם וריכוזם של הילדים מהגנים ומכיתות ביה"ס וקבלתם בצהרון.
- 6.10. על הזכיון למנות עובדים שיהיו מבעוד מועד במקום לקבל את הילדים. כל עובד/ת/תהיה מחויב/ת להחזיק ברשותו/ה בעת האיסוף רשימת הילדים עליהם היא/הוא אמון/נה ועליהם לוודא על פי רשימה זו את נוכחות הילדים וכל זאת על מנת שלא ייווצר מצב בו ילדים אבדו ו/או נשכחו.

- 6.11. על הזכייין להעביר בתחילת כל חודש רשימת נוכחות של הילדים לצוותים, לוודא שמדי יום הצוותים בודקים את רשימות הנוכחות. רשימות אלה יועברו גם למפקח מטעם המועצה.
- 6.12. הזכייין מתחייב לחייב את עובדי הצהרונים לבדוק ולברר בכל יום, מייד עם התחלת הפעלת הצהרונים, את סיבת היעדרותם של ילדים, לפי הסדר והנוהל כדלקמן:
- (א) בשלב ראשון יבררו עם הגננת ו/או בית הספר האם הילד הנעדר נכח בגן או בבית הספר, אם לאו.
- (ב) במידה ויתברר, כי הילד נכח בגן או בבית הספר, ידווח/תדווח העובד/ת לאלתר למועצה על העדרו של הילד.
- 6.13. אסור יהיה לזכייין ו/או מי מעובדיו לשלוח ילד לביתו לפני שעות סיום פעילות הצהרון, מסיבה כל שהיא. בכל מקרה בו ילד אינו חש בטוב, ישוחרר הילד רק אם אותרו הוריו ואלה באו לקחתו מהצהרון.
- 6.14. ילדים בגילאי גן לא ישוחררו מהצהרונים עד אשר יילקחו על ידי הוריהם או מבוגר מטעמם.
- 6.15. ילדים בבתי הספר בלבד, אשר רשומים לחוגי צהריים במקביל לשעות פעילת הצהרון, על הזכייין לקבל אישור מההורים על כך שהילד ייצא לחוג, וכי ההליכה לחוג והחזרה ממנו הינה באחריות ההורים.
- 6.16. הזכייין מתחייב להחתיים את ההורים על אישורי בריאות. לפני תחילת השנה על הזכייין לעבור על כל האישורים ולעדכן את הצוותים בדבר רגישויות ואו בעיות בריאות. כאשר מדובר בבעיית בריאות מורכבת על הזכייין לקיים התייעצות בנושא עם מינהל החינוך.
- מובהר לזכייין שילדים אשר זכאים לסייעת בריאות, השירות ניתן עד השעה 14:00 בלבד, בשעות הצהריים המשרד לא מתקצב.
- 6.17. הזכייין מתחייב לקיים מפגשי היכרות/ותיאום ציפיות עם צוותי הבוקר וצוותי אחה"צ בהנחיית היועצת הפדגוגית בתאום עם המועצה ו/או מי מטעמה לפני תחילת שנת הלימודים.
- 6.18. הזכייין מתחייב לטפל בכל בעיה שתיווצר ואשר הובאה לידיעתו על ידי המועצה ו/או מי שמונה מטעמה לצורך הסכם זה (להלן: "המפקח") בהתאם ללוח זמנים שיקבע המפקח. במידה ולא קבע המפקח לוח זמנים יהא הזכייין מחויב לתיקון הליקויים בתוך 42 שעות ממועד מסירת ההודעה על ידי המפקח.
- מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכייין לאלתר.
- כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכייין אליה או לזכייין אחר. והזכייין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.
- מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

## 7. מיקום וציוד

- 7.1. הזכייין יפעיל צהרונים עבור ילדים אשר הוריהם יהיו מעוניינים בקבלת השרות בכתות גני ילדים ו/או בכיתות בתי הספר - אשר יועמדו לרשות הזכייין על ידי המועצה, הכל בהתאם להוראות והנחיות המועצה כפי שתמצא לנכון ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות מיקום הצהרונים וכמותם. הזכייין מצהיר, כי הוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר להתאמת כיתות גני הילדים ו/או בתי הספר, למטרות הסכם זה.
- 7.2. מעמדו של הזכייין בכיתות גני הילדים ו/או בכיתות יהיה מעמד של בעל רישיון ובר רשות לעשות שימוש באלה, בהתאם להסכם זה ולמטרת קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה בלבד.

- 7.3. לזכיון יהיה מותר לעשות שימוש בציוד הקבוע המותקן ו/או אשר יהיה מצוי בכתיבות גני הילדים ו/או בכיתות בתי הספר בהם יפעל הצהרון, אך ורק לשם הפעלת הצהרון ובלבד שניתנה לכך רשות המועצה מראש ובכתב.
- 7.4. הזכיון מתחייב לצייד את המקומות בהם יופעלו הצהרונים, על חשבונו, בכל הציוד הקבוע אשר יידרש לשם הפעלה תקינה של הצהרונים בהתאם לתנאי הסכם זה, מעבר וכהשלמה לציוד הקבוע המצוי במקומות אלה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: כלי הגשה לאוכל (צלחות, כוסות, סכו"ם) ציוד הפעלה, משחקים, ספרים, מזרונים למנוחה, רדיו דיסק וכד'.
- 7.5. הזכיון יספק לצהרונים על חשבונו הוא ובצורה שוטפת את כל החומרים המתכלים הדרושים לשם הפעלת הצהרונים, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מוצרי העסקה (ציור, מלאכה וכיוצ"ב) מוצרי ניקיון, נייר טואלט, צץ רץ וכיוצ"ב.
- 7.6. במידה וירצה הזכיון להעמיד על חשבונו אמצעי אחסון – יהא רשאי בהסכמה ובתיאום מראש עם המועצה ו/או מי מטעמה.
- 7.7. רמת ומהות הציוד בו יצייד הזכיון את הצהרונים כאמור בסעיפים 7.5 ו- 7.6 לעיל, לרבות כמות החומרים המתכלים אשר יסופקו על ידי זכיון הצהרונים כאמור לעיל יעמדו תחת פיקוח המועצה.
- 7.8. למפקח תעמוד הזכות להורות לזכיון בכל עת לספק ציוד ו/או חומרים נוספים ו/או אחרים ו/או שונים לצהרונים, באם לדעת המפקח הדבר נחוץ לשם הפעלה תקינה של הצהרונים ו/או באם הדבר נחוץ לדעת המפקח לשם אספקת שרות ותעסוקה ברמה נאותה לילדי הצהרונים. הזכיון מתחייב למלא לאלתר אחר כל הוראה כאמור.
- 7.9. הזכיון יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק אשר ייגרם על ידי עובדיו ו/או על ידי ילדי הצהרונים ו/או בשעות הפעלת הצהרונים למבנים בהם מופעלים הצהרונים ו/או לציוד המועצה המצוי בהם, והזכיון מתחייב לדווח למועצה לאלתר על כל נזק כאמור, ולפצות את המועצה בגין נזק כאמור ו/או לתקנו על חשבונו - לפי החלטת המועצה.
- 7.10. בהגיעו הסכם זה לסיומו מכל סיבה שהיא, מתחייב הזכיון להחזיר לידי המועצה את המבנים בהם הופעלו הצהרונים ואת הציוד הקבוע שהועמד לרשותו לצורך זה, כשהם במצב תקין, כפי שקיבלם, כולל ניקיון המבנים למעט בלאי הנובע משימוש זהיר בהם. יש לדאוג בסיום כל יום לניקיון כיתות גני הילדים ו/או כיתות בית הספר, עבודות הניקיון תתבצע לאחר שעת הפעילות ולא כאשר הילדים נמצאים.
- 7.11. בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור בסעיפים 7.5-7.10 דלעיל מתחייב בזאת הזכיון, לפעול בכל הנוגע לציוד בצהרונים בהתאם להוראות כל דין.

## **8. כח אדם**

- 8.1. הזכיון מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת, כי הפעלת הצהרונים והטיפול בילדים יעשה על ידי צוות עובדים מנוסה, ומיומן בטיפול והפעלת ברמה ובכמות הנדרשת בתוכנית ניצנים.
- 8.2. הזכיון מתחייב להעביר את שמות העובדים עד שבוע לפני פתיחת שנת הלימודים וכן את כל האישורים הנדרשים בהתאם לדין ובהתאם לאמור בהסכם זה.
- 8.3. מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית לפסול מראש את בחירתו של עובד/ת לטיפול בילדים. וזאת מבלי לגרוע מזכותה לדרוש את דבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידי הזכיון בביצוע עבודות על פי הסכם זה. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הספק להעסיקו בביצוע עבודות על פי הסכם זה, בין במישרין ובין בעקיפין.
- 8.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, מצהיר הזכיון, מאשר ומתחייב בזאת, כי לא יעסיק ו/או ישתמש ו/או ייעזר ו/או יפעיל כח אדם לרבות שומרים, מטפלות, אחראי ביטחון ומנהלי צהרונים אלא בהתאם ובכפוף להוראת כל דין, דרישה והנחיית כל רשות מוסמכת.
- 8.5. הזכיון מתחייב בזאת להמציא אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל עבור כל עובד אשר יועסק על ידו לרבות מטפלות, שומרים, מדריכים, אחראי ביטחון ומנהלי צהרונים לא יאוחר משבוע ימים לפני

מועד תחילת שנת הלימודים או בטרם תחילת עבודתם (במידה ויחלו לעבוד במהלך שנת הלימודים). מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכייין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכייין אליה או לאחר. והזכייין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

8.6. הזכייין מתחייב, להעביר לכל עובדיו בטרם תחילת פעילות הצהרונים, השתלמות חינוכית בהיקף הנדרש בתוכנית ניצנים. מובהר בזאת כי תוכן השתלמות זו יתואם ויאשר מראש על ידי המועצה. מובהר למען הסר ספק כי על הזכייין להגיש למועצה טרם תחילת שנת הלימודים תכנית השתלמות שנתית הכוללת השתלמות בעזרה ראשונה).

8.7. מובהר ומודגש למען הסר כל ספק כי הזכייין מתחייב כי להעסיק בצהרונים אשר יופעלו בגני ילדים דתיים ו/או בבתי ספר ממלכתיים דתיים, אנשי צוות דתיים הצוות יהיו דתיים/מסרתיים.

8.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הזכייין מתחייב כי ישלם לעובדיו שכר אשר לא יפחת משכר מינימום כפי שיקבע מעת לעת. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכייין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכייין לאחר. והזכייין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

#### **8.9. אי קיום יחסי עובד ומעביד**

(א) הזכייין מצהיר בזאת כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בינו לבין המועצה. כמו כן מצהיר הזכייין בזאת, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדיו.

(ב) למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזאת, כי המועצה לא תהיה מעבידתם של עובדי ו/או מועסקי הזכייין והם יהיו עובדיו של הזכייין בלבד.

(ג) כמו כן, הזכייין יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958 צוויי פיטורים כמשמעותם בחוק פצוי פיטורים, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או עפ"י חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל וסוג שהוא, על פי כל דין, הסכם, הסדר קיבוצי וצו הרחבה.

(ד) הזכייין מתחייב לפצות ולשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, במידה ותחויב בתשלום, כאמור, לזכייין ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו.

#### **9. תכנית פעילויות להעשרה חינוכית**

9.1. הזכייין מתחייב להפעיל את תכנית הפעילויות להעשרה חינוכית בהתאם לנדרש בתכנית ניצנים, בהתאם לתוכנית המועצתית בדבר ההרחבות לתוכנית ניצנים ברשות מטה בנימין, וכן בהתאם לתוכנית אשר הוצגה בידיו במסגרת המכרז. במידה ותוארך תקופת ההתקשרות כאמור בהסכם זה, הזכייין מתחייב להמציא למועצה לא יאוחר מתאריך 31 ביולי בכל שנה, תכנית פעילויות מלאה ומפורטת, (תכנית נושא שנתית המותאמת לגיל הילדים וכן נושאים נוספים לימים הארוכים), הכוללת פעילות לעשרה חינוכית, בדרך של **טבלה**.

9.2. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי על הזכייין לקבל את אישור המועצה לתכנית הפעילויות לא יאוחר מתאריך 31 באוגוסט בכל שנה.

9.3. אישור תכנית הפעילויות ואופיים יבוצע בשיתוף מחלקת החינוך, נציגות ההורים ונציגות והנהלת מוסד החינוך. מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי אי אישור התוכנית עד המועד הנקוב לעיל, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין לאחר. והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות ו/או בהתאם להוראות כל דין.

9.4. הזכין מתחייב בכל תחילת חודש להביא את תכנית הפעילויות החודשית לידיעת הורי הילדים.

## 10. המזון

10.1. הזכין יגיש לילדי הצהרונים, מידי יום, ארוחה חמה של מזון טרי, המבושל מידי יום, טעים ומזין בשעת הצהרים מאחד הספקים אשר זכו במכרז לאספקת ארוחות צהריים לצהרונים בבנימין.

10.2. הרכב התפריט ואופן האספקה וההגשה של המנות שיוזמנו יהיה בתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך וחוזר משרד הבריאות או כל הוראה על פי דין אחרת אשר תבוא במקומם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר ומודגש כי יש לספק לילדים רגישים/ אלרגניים/ גלוטן/ צמחוניים מנות חלופיות המותאמות. מובהר למען הסר ספק כי אין לקחת מההורים תשלום נוסף בגין מנות ייחודיות. הפרה של סעיף זה הינה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין לאחר. והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.

10.3. הזכין מתחייב לשמור ו/או לגרום לכך, כי יישמרו תנאי היגיינה וניקיון קפדניים בהגשתם והטיפול בארוחות מרגע קבלת האוכל מספק המזון ועד לאספקתם לילדי הצהרונים. לפי כך, הזכין מתחייב כי הגשת המזון לילדים תתבצע ע"י שימוש בכפפות חד פעמיות וכי עובדי הצהרונים ידאגו לשטוף מידי יום, בתום פעילות הצהרונים, את כלי האוכל בהם השתמשו ילדי הצהרונים. מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי למפקח תעמוד הזכות לפקח על קיום האמור. הפרת הוראה של המפקח על פי סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכין לאחר. והזכין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.

10.4. למען הסר ספק, **בנוסף** ומבלי לגרוע מן האמור, מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת הזכין כי בכל הנוגע למזון **לרבות** איכותו, טריותו, כמותו, **יפעל בהתאם להוראת כל דין והוראת כל רשות מוסמכת אחרת, לרבות** הנחיות משרד הבריאות ו/או החינוך בנושא ההזנה.

## 11. שמירה ואבטחה

11.1. במידה ומחלקת ביטחון של המועצה תחייב שמירה, הזכין יהיה חייב באבטחה ושמירה של הצהרונים, על חשבונו והוצאותיו הוא בהתאם למפורט מטה.

11.2. מובהר למען הסר ספק כי לצורך ביצוע האבטחה כאמור יהיה רשאי הזכין לשכור אך ורק את שרותי חברת האבטחה המבצעת את משימת האבטחה בבתי"ס ובגני"י במשך כל השנה עבור המועצה. אין באמור בכדי לגרוע מחובות הזכין ע"פ הסכם זה ובאחריות הזכין לדרוש ולוודא כי חברת האבטחה עומדת בכל הדרישות המפורטות לעיל:

(א) כל צהרון ו/או קייטנה יאובטח על ידי מאבטח חמוש שסיים את שירותו הצבאי במשך כל שעות פעילות הצהרון ו/או קייטנה.

(ב) האבטחה והשמירה על הצהרונים תעשה בהתאם להוראות כל דין ו/או כל גוף ו/או רשות מוסמכת אחרת, לרבות בהתאם להנחיות משטרת ישראל ו/או משרד החינוך ו/או המשרד לביטחון פנים, הכל בתיאום עם מנהל אגף בטחון במועצה ובהתאם לחוזר מנכ"ל סא/5(ב) לפיו על המאבטחים לבצע סריקות בהתאם לנוהל בשעה 07:15 בבוקר לפני בוא הילדים במידה והצהרון ו/או הקייטנה יחל את פעילותו בשעות הבוקר.

- (ג) הזכייין מתחייב בזאת, כי לא יועסק על ידו שומר ו/או מאבטח אלא אם יש בידו אישור על כך שעבר אימון ומטווח בששת החודשים שלפני תחילת פעילותו של הצהרון ו/או הקייטנה.
- (ד) הזכייין מתחייב בזאת, כי לכל שומר ומאבטח יהיה אמצעי קשר שבאמצעותו ניתן ליצור קשר מיידית בין עימו ובין בינו לאחראי הביטחון בצהרון ו/או בקייטנה ולקב"ט מוס"ח במועצה .
- (ה) הזכייין מתחייב בזאת, כי לא יועסק על ידו שומר ו/או מאבטח אלא אם יש בידו **אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל**.
- (ו) הזכייין מתחייב בזאת למנות בכל צהרון ו/או קייטנה **אחראי לביטחון** מטעמו ועל חשבונו הוא .

11.3. עלות האבטחה בבתי הספר שתשולם לחברת השמירה ע"י הזכייין תכלול גם את עלות השעות הנוספות שתשולם למאבטחים ( אחרי 8 שעות עבודה מהבוקר). מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי המועצה לא תשתתף בעלות כאמור בסעיף זה.

11.4. עלות האבטחה בגני ילדים ישולמו למועצה באופן ישיר הואיל והאבטחה על גני הילדים בגנים שבהם קיימת אבטחה היקפית המבוצעת על ידי חברת השמירה והגנים הנ"ל מחוברים למוקד. גנים שאינם מחוברים למוקד וזוכים לאבטחה היקפית כאמור יבוצע התשלום כאמור בסעיף לעיל.

## **12. סדר, ניקיון ותברואה**

12.1. הזכייין מתחייב לסדר ולנקות, על חשבונו, את המקומות בהן מופעלים הצהרונים בתום כל יום פעילות בצהרונים, ולהכניס לקליטת ילדי מוסד החינוך בבוקר יום המחרת.

12.2. הזכייין מאשר, מצהיר ומתחייב בזאת כי בהפעלת הצהרונים בכל הנוגע לסדר, ניקיון ותברואה יינהג ויפעל

## **13. פרסום, רישום, גבייה ודיווח**

13.1. הזכייין יפרסם על חשבונו בתחום המועצה, את דבר הפעלת הצהרונים והפעילויות בצהרונים על ידו ואת תנאי ועלות ההשתתפות בהם.

13.2. כל פרסום כאמור יקבל את אישור המועצה. למועצה יהיה מותר, אם תראה צורך בכך, לבצע אף היא פרסום מטעמה בדבר הפעלת הצהרונים.

13.3. הזכייין יבצע את הרישום לצהרונים על חשבונו ובאחריותו.

13.4. גביית התמורה אשר תגיע לזכייין מהורי ילדי הצהרונים תבוצע על ידי הזכייין, על חשבונו ובאחריותו מבלי שלמועצה תהיה נגיעה ו/או מחויבות ו/או אחריות כל שהיא לכך. הזכייין מתחייב שלא לגבות מההורים, במישרין או בעקיפין, מעבר לתמורה המותרת על פי תכנית ניצנים ועל פי לתוכנית המועצתית בדבר ההרחבות לתוכנית ניצנים במועצת מטה בנימין. מבלי לפגוע בכלליות האמור אסור יהיה לזכייין לקבל ו/או לדרוש מההורים תשלום נוסף עבור חומרים, פעילויות מיוחדות, ציוד, מתנות וכד'. הפרת הוראת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכייין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכייין לאחר והזכייין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.

13.5. הזכייין ימציא לאגף החינוך במועצה, בתום הרישום, רשימה מלאה ומפורטת של כלל הילדים המשתתפים בצהרונים, בהתאמה, לרבות פרטים מזהים (תעודת זהות), שמות ההורים, כתובות, מספרי טלפון וכיוצ"ב. אי קיום הוראת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכייין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את

הפעלת הצהרונים של הזכייין לאחר. והזכייין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.

13.6. הזכייין ימציא לאגף החינוך במועצה הודעה בכתב על כל שינוי במספר ילדי הצהרונים, מיד עם קרות השינוי.

13.7. הזכייין מתחייב להמציא להורי הילדים בצהרון, פעמים בשנה, ב 1 - בינואר וב- 1 ביוני, דפי משוב בהתאם לנוסח שייקבע על ידי המועצה. דפי המשוב הממולאים על ידי ההורים יומצאו על ידי המציע לאגף החינוך במועצה לא יאוחר מה- 1 בפברואר ומה- 1 ביולי. נוסח משוב לדוגמא מצורף להסכם זה.

#### **14. מחיר השתתפות בצהרון והתנהלות הכספית**

14.1. התמורה לה זכאי הזכייין בגין ביצוע מלא של כלל התחייבויותיו הינה בהתאם לפירוט הבא:

14.2. החלק הראשון - התקציב שהועבר ממשד החינוך למועצה בגין הפעלת הצהרונים בקיזוז של 5% מהכסף שהתקבל (הכולל את פער הסייעת בגני הילדים) ובקיזוז תקורה בסך 6 ש"ח לכל תלמיד בגני הילדים לכל חודש כהחזר הוצאות על שימוש בגני המועצה.

14.3. החלק השני – תשלומי הורים אותם יגבה הזכייין מההורים באופן ישיר.

14.4. המחיר אותו רשאי לגבות הזכייין מההורים עבור ילד בודד השוהה במשך הזמנים הקבועים בתכנית ניצנים ובהתאם לתוכנית המועצתית בדבר ההרחבות לתוכנית ניצנים, לכל התקופה, לא יעלה על הסכום המותר לגבייה בגין צהרון לילד בודד בתוכנית ניצנים.

14.5. ככל ומשרד החינוך ישית קיזוז על המועצה כתוצאה מביקורת שיערוך על הפעלת הצהרונים ע"י הזכייין בכל מועד שהוא, הזכייין מתחייב לשלם למועצה את מלוא הסכום שקיזוז וזאת לא יאוחר מ- 20 ימים מיום הקיזוז.

14.6. העברת הכספים שיתקבלו ממשד החינוך עבור הפעלת הצהרונים על ידי הזכייין תהיה בכפוף לקבלת הכספים בפועל מאת משרד החינוך. הכסף יועבר לזכייין בתוך 30 יום מעת קבלתו במועצה ו/או מיום מסירת חשבונית/דרישת תשלום מהזכייין, המאוחר מביניהם. מובהר כי איחור או עיכוב בקבלת הכסף ממשד החינוך מכל סיבה שהיא, לא יהווה הפרת ההסכם ולא יזכה את הזכייין בתשלום ו/או פיצוי.

14.7. מובהר בזאת כי מכל סכום שיאושר להעברה מהמועצה לזכייין, תעכב המועצה סך השווה ל- 5% עד לאישור השנתי של הדוחות החודשיים ע"י ר"ח המועצה ולאחר מכן יועבר לזכייין.

14.8. ביטול צהרון – על הזכייין לאפשר ביטול צהרון במהלך השנה עד לתאריך ה- 1 בחודש אפריל, על התושב לשלוח טופס בקשה לביטול הרשמה עד ל 20 לחודש הקודם למועד הביטול. במקרים חריגים יש לאפשר לתושב ביטול הרשמה באמצע חודש כאשר מדובר בשיקולים פדגוגיים כגון הסתגלות. תמונה וועדה באגף החינוך אשר תדון בבקשות חריגות לביטולים, על הזכייין לנהוג לפי החלטת הוועדה.

#### **15. הנחות**

15.1. בוטל.

#### **16. שירותים ופיקוח מטעם המועצה**

16.1. המועצה תסייע כמיטב יכולתה להושיט לזכייין עזרה וסיוע בטפול בבעיות אחזקה דחופות אשר תתעוררנה במבנים בהם יפעלו הצהרונים בשעות הפעלתם.

- 16.2. הזכייין מצהיר, כי ידוע לו, כי המועצה רואה בשרות המוענק על ידי הזכייין לתושבי היישוב על פי הסכם זה שרות מרכזי וחשוב, וכי יש למועצה עניין מובהק להבטיח, כי הצהרונים יופעלו על ידי הזכייין ברמה מעולה, וכי הפעלת הצהרונים כאמור מהווה תנאי מהותי ועיקרי של הסכם זה.
- 16.3. המועצה תמנה, מפקח מטעמה (להלן - "המפקח") שיפקח על אופן הפעלת הצהרונים, בהתאם להוראות הסכם זה, והעוקב אחר פעילויות הצהרונים והתנהלות הזכייין בהם ולגביהם, הכל כמפורט בהסכם זה ונספחיו ואשר תהיה בקשר מתמיד עם הזכייין ו/או עובדיו ו/או מועסקיו.
- 16.4. המפקח או מי מטעמו מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על אופן הפעלת הצהרונים לרבות, התייחסות עובדי הזכייין לילדים, טיב וכמות המזון המסופק לילדים, טיב וכמות החומרים והציוד המסופק לצהרונים, טיב ואיכות תכניות הפעילות, ולהורות לזכייין ו/או לעובדיו ו/או מועסקיו כל הוראה הנוגעת לאופן ניהול הצהרונים, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הוראות מינהליות, חינוכיות, פדגוגיות, וכן להורות על קביעת נהלים שונים עליהם יהיה על עובדי הזכייין להקפיד, והזכייין מתחייב לבצע ו/או ליישם הוראות אלה.
- 16.5. מובהר בזאת כי אי מילוי הוראות המפקח תהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינה תהא רשאית המועצה להפסיק את התקשרותה עם הזכייין לאלתר. כן תהיה המועצה רשאית להעביר את הפעלת הצהרונים של הזכייין לאחר. והזכייין יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה.
- 16.6. מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי המפקח, יהא רשאי לשחרר או לפטור את הזכייין מחובה כל שהיא מחובותיו המוטלות עליו על פי הסכם זה. כן יהא המפקח מוסמך להורות על ביצוע שינוי בתוכניות הפעילות ו/או בסוג המזון ו/או בסוג החומרים והציוד המופעל בצהרון ו/או קייטנה ע"י הודעה מראש ובכתב ובלבד והדבר תואם את האמור בתוכנית ניצנים ובתוכנית המועצתית.
- 16.7. כל הוראה בכתב שתיתן ע"י מפקח לזכייין בתחום סמכויותיו דינה כדין הוראה שניתנה על ידי המועצה.
- 16.8. הזכייין מתחייב להעביר למועצה העתק מכל מכתב תלונה אשר יגיע אליו מההורים, וממכתב תשובתו בנדון.
- 16.9. הזכייין ועובדיו יתייחסו בנימוס, באדיבות ובסבלנות אל הילדים והורי הילדים ועובדי המועצה, ויימנעו מלהיכנס אתם בויכוחים ובעימותים. הזכייין מתחייב לדווח למועצה על כל בעיה ו/או אירוע חריג, מכל מין וסוג, אשר ארע במהלך הפעלת הצהרונים.

## 17. דמי שימוש - בוטל

## 18. אחריות וביטוח

- 18.1. הזכייין לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או למי מהילדים ו/או לקרוביהם ו/או מבקרים ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הזכייין ו/או לקבלני משנה מטעם הזכייין ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הזכייין ו/או עובדיו ו/או קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שלו ו/או מי מטעמו של הזכייין (ביניהם: קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, ספקי מזון ומשקאות, מפעיל חוגים, מטפלים (רפואיים ופרא - רפואיים) וכד') הנוטלים חלק בפעילות הצהרון או הקייטנה, בקשר עם הפעלת הצהרון או הקייטנה נשוא ההסכם ו/או ההכנות לקראת הפעלת הצהרון או הקייטנה ו/או במהלך הפעלתה ו/או הפעילויות המתבצעות בקשר לכך על פי הסכם זה ולאחר סיומו.
- 18.2. הזכייין לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך הפעילות נשוא ההסכם (להלן: "הנזקים").

- 18.3. הזכייין מתחייב לקבל את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרשיונות הנדרשים על פי כל דין והרשויות המוסמכות להפעלת הצהרונים, ויהיה אחראי לבדו לשאת בכל העלויות הכרוכות בכך, ובתשלום בגין כל הנזקים מכל סוג שהוא אשר ינבעו כתוצאה מהפרת התחייבות זו.
- 18.4. הזכייין מתחייב בזאת לפצות ולשפות את המועצה על כל נזק בגין כל תביעה, או דרישה, בכל עילה שהיא שתוגש נגדה, או נגדו, או נגד כל מי מעובדיו, שלוחיו ושולחיו, בקשר עם הסכם זה, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם למועצה עקב כך.
- 18.5. הזכייין יפצה את המועצה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, זכויות יוצרים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות הקשורים לביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 18.6. הואיל והזכייין משמש כקבלן עצמאי להפעלת הצהרונים, הוא יהיה אחראי, באופן מוחלט ובלעדי, כלפי עובדיו וכל מי שעוסק מטעמו בהפעלת הצהרונים ו/או ביצוע תוכניות הפעילות, לרבות בגין מוות, נזק גופני, מום ונזק רכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה שאירעה בעת העבודה או בקשר אליה או בדרך לעבודה וממנה.
- 18.7. הזכייין יהיה אחראי, הוא לבדו, כלפי כל הרשויות המוסמכות בגין כל הוראת דין המתייחסת לבטיחות בצהרונים ו/או ואופן תפעולן לרבות הפעילויות, ותשלום כל התשלומים שיש לשלם על פי דין בגין ביצועו של הסכם זה.
- 18.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הפר הזכייין איזו מהתחייבויותיו בהסכם זה וניזוק, עקב כך, רכוש ו/או ציוד, בכל דרך שהיא, יהיה הזכייין אחראי בלעדית לכל נזק כאמור.
- 18.9. הזכייין מתחייב לתקן, להשלים ולהשיב כל נזק ו/או אובדן, שנגרמו כאמור לעיל בסעיפים לעיל, מיד לאחר קרותם, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה לתקן את הנזק, לאחר שהזכייין לא עשה כן בהקדם, ולחייבו בתשלום הוצאותיהם.
- 18.10. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אי תיקון נזקים כאמור לעיל, תוך 7 ימים מיום שניזוק או נתקלקל, יחייב את הזכייין לשלם למועצה פיצויים קבועים ומוסכמים בסך 1000 ש"ח עבור כל יום החל מהיום ה- 8, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 18.11. המועצה תהיה רשאית לממש את הערבות, כפרוטה בסעיף לעיל, כולה או מקצתה, לתיקון הנזקים הנ"ל.
- 18.12. אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של הזכייין יוצא צו מאת בית המשפט, יהיה הזכייין אחראי לפצות את המועצה על כל נזק, בין ישיר ובין עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הזכייין לעשות את כל הדרוש ולנקוט את כל ההליכים הדרושים להסרת הצו ומבלי שהוראה זו תתפרש כמטילה חובה כלשהי על המועצה לפצות את הזכייין בגין הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחול בעבודות בעקבותיו.
- 18.13. הזכייין פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש, כאמור בהסכם זה. הזכייין ישפה את המועצה על כל סכום שתחויב לשלם, או ששילמה בגין נזק או אובדן להם אחראי הזכייין כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לחיוב כאמור. בנוסף, הזכייין ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של הזכייין ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או רשלני. אחריותו של הזכייין תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם. המועצה תודיע לזכייין על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

18.14. ביטוח

- (א) להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוח, נספח 1 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "אישור קיום ביטוח").
- (ב) האישור יופק טרם חתימה על הסכם ו/או זכייה במכרז – לפי המוקדם מביניהם – ויישמר תוקפו למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (לעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך שבע שנים נוספות מתום הפעילות ולמשך חמש שנים נוספות מתום הפעילות בקשר עם חבות המוצר).
- (ג) בכל ביטוחי הספק לפי אישור קיום ביטוח ייכללו בין היתר ההרחבות: המועצה ומי מטעמו כמבוטח נוסף; תבטל, ללא הדדיות, זכות השיבוב ו/או התביעה של המבטחים כנגד המועצה וכל מי מטעמו ולמעט למי שהזיק מתוך כוונת זדון; ביטוחי חבויות יוכפפו לסעיף אחריות צולבת וכן לביטול סייג רשלנות רבתי; יחול סעיף התרעת ביטול ביטוח, מכל סיבה, של 60 יום מראש בדואר רשום או שליחים להנהלת המועצה.
- (ד) הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את אישור קיום הביטוח חתום כדין בידי מבטחי ועל קיום ועריכת הביטוח הנזכר לעיל. למען הסר ספק, על הספק נאסר להתחיל בעבודה טרם המצאת אישור קיום הביטוח. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק למועצה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. תקינות אישור הביטוח המחודש תהיה כפופה לאישורו של יועץ הביטוח של המועצה והקבלן לא יצא ידי חובתו לפי הסכם זה אלא לאחר המצאת אישור ביטוחים מחודש בכפוף לני"ל וכן לא יישמע בטענה כי באישור הביטוחים שנדרש נערכו שינויים ביחס לאישור הביטוח שצורף כנספח למסמכי המכרז/ההסכם.
- (ה) עריכת הביטוח ו/או תיקונו והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהוו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- (ו) כמו כן, אין במעקב בדיקה ו/או ביקורת על ידי המועצה אחר תוקף אישור הביטוח כדי לפטור את הספק מהחזקת אישור הביטוחים בתוקף והמצאתו בעת חידוש לידי המועצה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- (ז) ביטוח כלי רכב- הספק יערוך או יוודא שנערך, ביטוח כל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 500,000 ₪.
- (ח) הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- (ט) הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים ו/או ספקים ו/או מבצעי עבודות, קבלני ו/או ספקי משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

(י) הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המועצה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

(יא) הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה, לרבות כל הוראה מהוראות סקר מיגונים, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

## **19. ביטול ההסכם**

19.1. המועצה תהא רשאית, בנוסף לכל סעד העומד לרשותה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, להביא הסכם זה לקיצו ללא צורך בהודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:

(א) במידה שהזכיון הינו תאגיד - במקרה של מינוי מפרק.

(ב) במידה שהזכיון הינו אדם פרטי - במקרה של פשיטת רגל של הזכיון, או הפיכתו ללא כשיר משפטית.

(ג) הוגש כנגד הזכיון ו/או מי מבעליו כתב אישום ו/או הוא הורשע בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושה) ו/או בעניין הרלבנטי להפעלת הצהרון ו/או הקייטנה ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת עלפי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב-2001.

(ד) הזכיון, לדעת המועצה בלבד, איננו ממלא אחר הוראות ההסכם, כולן או מקצתן.

(ה) הזכיון הפר הפרה יסודית הוראה מהוראות ההסכם.

19.2. הזכיון יעביר לידי המועצה את כל הציוד שהועמד לרשותו בקשר עם ביצוע הסכם זה, עד לסיומו של הסכם זה ו/או עד למועד ביטול ההסכם כאמור - תוך יומיים מיום סיום ו/או ביטול ההסכם. כמו כן יסייע הזכיון בהעברה מסודרת של תפקידו לזכיון, או לגורם אחר, שלו נמסר המשך הפעלת הצהרונים כאמור, ככל שיידרש על ידי המועצה.

19.3. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת שיש למועצה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין לרבות בגין הפרת תנאי כלשהו בהסכם זה שאינו מצוין בסעיפים לעיל.

19.4. כל נזק שיגרם לזכיון ו/או לצד שלישי כתוצאה מביטול ההסכם עפ"י הוראות הסכם זה, יחול על הזכיון ולזכיון לא תהא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה כל טענה, דרישה או תביעה ביחס לביטול ההסכם, נזקים שנגרמו לו, החזר השקעתו, וכל פיצוי אחר.

## **20. העברת ההסכם ו/או העסקת זכיון משנה**

20.1. הזכיון מצהיר בזאת כי הוא יודע שאין לו רשות להעביר הסכם זה לאחרים, אלא אם יקבל את הסכמת המועצה לכך בכתב ומראש.

20.2. סעיף זה הינו סעיף יסודי ומהותי והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א - 1970.

## **21. ערבויות**

21.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, ימציא הזכיון למועצה ערבות בנקאית אוטונומית, שלו בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן בגובה בסך של 10% מהסכום המשוער השנתי כולל

מע"מ שיקבל הזכ"ן מאת המועצה, ולפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז והמסומן כנספח ד', לשם הבטחת התחייבויותיו כמפורט בהסכם.

- 21.2. תוקף הערבות יהיה עד 90 יום לאחר תום תוקפו של ההסכם.
- 21.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות כפיצוי מוסכם במקרה של ו/או להבטחה ולכיסוי של:
- (א) כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה על ידי הזכ"ן ו/או על ידי מי מעובדיו.
- (ב) כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לזכ"ן שהמועצה עלולה להוציא ו/או לשלם ו/או להתחייב בהם, בקשר עם הסכם זה.
- (ג) אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או כדי להוות תקרה להתחייבויותיו של הזכ"ן בכל מקרה שהוא על פי הסכם זה.
- 21.4. סעיף זה הינו סעיף יסודי ומהותי והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א -1970.

## **22. כללי:**

- 22.1. הסכמת הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, או הנחה, או דחייה שניתנה לצד אחד לא יהוו תקדים למקרה אחר.
- 22.2. לא השתמשו הצדדים במקרה מסוים, בזכויות הנתונות בידם על פי הסכם זה, אין לראות בכך הקלה או ויתור על אותן הזכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו הקלה או ויתור כלשהו על זכויות הצדדים וסמכויות המפקח כמותנה בהסכם זה.
- 22.3. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם, מצג ו/או הסכמה קודמים שנעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, על ידי מי מהצדדים.
- 22.4. כל שינוי בהסכם זה או בחלק ממנו ייעשה בכתב בלבד, ובחתימת הצדדים לו, וכל עוד לא נעשה כן, לא יהיה לו כל תוקף.
- 22.5. ארכה, ויתור, הימנעות מפעולה מצד המועצה לא יחייבוה ולא ישמש מניעות לנקיטת זכויותיה, אלא אם כן נעשו בכתב ובמפורש בחתימת מורשי החתימה של המועצה.
- 22.6. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 22.7. כל הודעה שתישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מיום מסירתה כדבר דואר רשום.
- 22.8. הצדדים מתחייבים להודיע אחד למשנהו על כל שינוי בכתובתם, אם יהיה, והוראות סעיף זה יחולו על הכתובות החדשות.

## **ולראייה באו הצדדים על החתום :**

\_\_\_\_\_  
המועצה

\_\_\_\_\_  
הזכ"ן

## נספח א'

### מועצה אזורית מטה בנימין טופס הצעת משתתף במכרז פומבי 31/2023

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי קראתי, עיינתי ובדקתי את כל מסמכי מכרז פומבי מס' 31/2023 להפעלת צהרוני ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין כמפורט במסמכי המכרז, וכי הנני מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

1. הנני מציע להפעיל צהרונים במוסדות החינוך של המועצה המפורטים ומצורפים כנספח: רשימת בתי ספר בבנימין + רשימת ישובים המתייחסת להפעלת צהרונים בגני הילדים.

_____	_____	_____
ת"ז/מס' חברה	חתימת המציע	שם המציע בע"מ/ מס' שותפות רשומה
		כתובת המציע
		טלפון המציע

פרטי מוסמכי חתימה החתומים בשם המציע:

תאריך: \_\_\_\_\_

_____	שם	_____	שם
_____	ת.ז.	_____	ת.ז.

חתימה וחתימת המציע: \_\_\_\_\_

## נספח ב'

### הצהרת הקבלן

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה אזורית מטה בנימין  
א.ת. שער בנימין

#### הנדון: מכרז - להפעלת צהרוני ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין

אני, הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה ויסודית את כל מסמכי המכרז, בין הכלולים בתיק המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ולאחר שבדקתי ו/או ידועים לי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הנחוצים לצורך הגשת הצעתי זו, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הבנתי את והנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז והצעתי זו מוגשת בהתאם, ולא אציג כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות המבוססות על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה והנני מוותר בזה מראש על טענות כאמור.
2. בדקתי, לפני הגשת הצעתי זו, את הנתונים העובדתיים והמשפטיים המתייחסים לביצוע העבודות בהתאם לתנאי מכרז זה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתי ו/או התחייבותי, ואין ולא תהיינה לי כל תביעות ו/או דרישות או טענות בעניין זה ואני מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור.
3. הנני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז והנני מקבל על עצמי לפעול בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. במידה ויוכח קשר או תיאום ביני לבין מציעים אחרים, תהא המועצה רשאית לפסול את הצעתי ולחלט את הערבות הבנקאית ו/או לבטל את המכרז ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה.
6. במידה ויוכח קשר או תיאום בין מציעים אחרים ללא כל מעורבות שלי, רשאית המועצה לבטל המכרז ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה.
7. הנני מסכים כי במידה ואני חייב למועצה כספים בגין התקשרויות קודמות, תהא רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי שלא לקבל את הצעתי אפילו אם הייתה זאת ההצעה הנמוכה ביותר ולא תהיה לי כלפי המועצה ו/או מי מטעמה כל טענה, דרישה או תביעה ביחס לאי קבלת הצעתי, נזקים שנגרמו לי, החזר השקעתי, וכל פיצוי אחר.
8. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
9. הנני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם הסכם מחייב ביני לביניכם.
10. להבטחת קיום הצעתי, אני מוסר בזאת ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 5000 ש"ח צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי).

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

11. היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב כי לא יאוחר מיום חתימה על ההסכם אמציא את הערבות הבנקאית כאמור בסעיף לעיל להסכם וכל המסמכים והאישורים שעלי להמציא.
12. היה ומסיבה כלשהי, לא אעמוד בהתחייבויותיי, אני מסכים כי הערבות הבנקאית הנלווית להצעתי במכרז תמומש על ידכם, וסכום הערבות יחולט על ידכם, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
13. ידוע לי שאין במתן ערבות כאמור לעיל או במימושה כדי לפגוע בזכויות המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים אף אם הם יהיו גבוהים מסכום הערבות הנ"ל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת למועצה.
14. יש לי היכולת הפיננסית, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, כוח העבודה המיומן והציוד הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז, בהתאם להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
15. הצעתי זו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, אין כל מניעה, על פי כל דין או הסכם, לחתימתני על הצעה זו, ובחתימת הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבויות על פיו, לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
16. לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלי ו/או נגד עובד מעובדי כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פסקי דין או עבירה פלילית לפי סעיפים 290-297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז- 1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383-393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 834 לחוק העונשין (עבירות מרמה, שחיתו ועושה) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת עלפי [חוק מניעת הטרדה מאיימת](#), התשס"ב-2001.
17. הנני מנהל פנקסי חשבונות ורשומות כנדרש לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו - 1976, וביכולתי להמציא למועצה אישור בר תוקף על כך, בהתאם לסעיף 2 לחוק הנ"ל.
18. מצורפים בזאת מכתבי המלצה. המועצה רשאית לפנות לממליצים ולקבל מידע על עובדי ועל רמת עבודתי והצלחותיי בתחום נשוא המכרז.
19. אני מסכים שהמועצה או מי שימונה על ידה יקבל אצל הממליצים מידע לגבינו ולגבי יכולתנו בתחום נשוא המכרז, ואנו מוותרים בזאת על תביעות לשון הרע ו/או כל תביעה אחרת נגד הממליצים או מי מהם בגין כל דבר הקשור ו/או הנובע מהמידע שימסרו לנציגי המועצה כאמור.
20. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו הוכנה והוגשה על-ידי לאחר שבדקתי היטב את ההיקף, המהות והתנאים לביצוע העבודות וההתחייבויות האחרות שיהיה עלי לבצע אם אזכה במכרז והמועצה תתקשר עמי בהסכם ההתקשרות וכי לא אהיה זכאי לכל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, מעבר לאמור בהסכם ההתקשרות, שייחתם עמי כנגד ביצוע הפעלת צהרונני ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין המופרטים בתנאים הכלליים למכרז ומילוי אחר כל ההתחייבויות שיחולו עלי על-פי הסכם ההתקשרות ונספחיו.

ולראייה באתי על החתום ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_  
: 2023

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

מס' תאגיד: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

שמות מורשי החתימה: \_\_\_\_\_

מספר ת.ז. / עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

חתימה:

להצעה של כל תאגיד יש לצרף אישור עו"ד/רו"ח של התאגיד המפרט מי הזכאים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד.

## נספח ב'1

### הצהרה על ניסיון

- (1) אני הח"מ \_\_\_\_\_ (ת.ז. \_\_\_\_\_), מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:
- (2) אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן", המציעי"). (במקרה של סוג תאגיד אחר יש לשנות בהתאם).
- (3) אני עושה הצהרה זו בשם ומטעם הקבלן לצורך הגשתה למועצה האזורית מטה בנימין במסגרת הצעת הקבלן למכרז מס 31/2023 להפעלת צהרונים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "המכרז").
- (4) הריני להצהיר שיש לי/לנו ניסיון מוכח בהתאם לסעיף 3.2 למסמך התנאים הכלליים.
- (5) להלן הפרטים שבוצעו על ידנו:
- (א) הרשות בתחומה בוצעה בהפעלת הצהרונים: \_\_\_\_\_; השנה בה בוצעה: \_\_\_\_\_
- כמות הילדים שהיו במסגרת צהרונים \_\_\_\_\_ מס' המסגרות שפעלו בפועל \_\_\_\_\_.
  - התכנים וסוגי הפעילויות שעברו במסגרות \_\_\_\_\_
  - שם הגוף המזמין: \_\_\_\_\_
  - כתובת הגוף המזמין: \_\_\_\_\_
  - טלפון הגוף המזמין: \_\_\_\_\_
- (ב) הרשות בתחומה בוצעה בהפעלת הצהרונים ו/או מועדוניות: \_\_\_\_\_; השנה בה בוצעה \_\_\_\_\_:
- כמות הילדים שהיו במסגרת הצהרונים \_\_\_\_\_ מס' המסגרות שפעלו בפועל \_\_\_\_\_
  - התכנים וסוגי הפעילויות שעברו במסגרות \_\_\_\_\_
  - שם הגוף המזמין: \_\_\_\_\_
  - כתובת הגוף המזמין: \_\_\_\_\_
  - טלפון הגוף המזמין: \_\_\_\_\_
- (ג) הרשות בתחומה בוצעה בהפעלת הצהרונים ו/או מועדוניות: \_\_\_\_\_; השנה בה בוצעה \_\_\_\_\_:
- כמות הילדים שהיו במסגרת הצהרונים \_\_\_\_\_ מס' המסגרות שפעלו בפועל \_\_\_\_\_
  - התכנים וסוגי הפעילויות שעברו במסגרות \_\_\_\_\_
  - שם הגוף המזמין: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ כתובת הגוף המזמין :

\_\_\_\_\_ טלפון הגוף המזמין :

\_\_\_\_\_ חתימה :

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_ מר' גב \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה :

## נספח ב'2

### נוסח המלצה לשימוש המציע

לכבוד  
מועצה אזורית מטה בנימין  
באמצעות המציע

הנדון: אישור בדבר ביצוע הפעלת צהרונים

שם המזמין: \_\_\_\_\_

שם המנהל מטעם המזמין: \_\_\_\_\_

טלפון ליצירת קשר (חובה): \_\_\_\_\_

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה \_\_\_\_\_ ביצע/ה עבורנו הפעלת צהרונים (בשנות הלימוד תשפ"ב-תשפ"ג 2022 בלבד):

שנת לימוד	כמות הילדים בכל מסגרות הצהרונים	כמות מסגרות	תכנים וסוגי פעילויות שהועברו	חוות דעתנו: 1 - העבודות בוצעו לשביעות רצוננו המלאה 2 - העבודות בוצעו לשביעות רצוננו 3 - העבודות בוצעו לשביעות רצוננו החלקית

ב. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (מחק את המיותר) תביעות (מכל מין וסוג שהוא) תלויות ועומדות כלפינו.

ג. אנו ממליצים על המציע/ה בפניכם.

ד. הערות נוספות:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

חשוב: למען ספק יובהר, כי טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד

## נספח ג'

### ערבות בנקאית אוטונומית נלווית להצעה למכרז

#### ערבות מכרז

לכבוד  
מועצה אזורית מטה בנימין  
שער בנימין

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז. /ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "**המציע**") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**הסכום הבסיסי**"), אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המציע בקשר עם השתתפותו במכרז מספר 31/2023 **להפעלת צהרונני ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין** ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.
2. הסכום הבסיסי, האמור בסעיף 1 לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ב-15 - לחודש יולי שנת 2023 ("המדד הבסיסי"). אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן "**המדד החדש**") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: "**סכום הערבות**").
3. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, מייד לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המציע ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
6. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום **28/12/2023** ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום הנקוב לעיל; כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_ בנק

## נספח ד'

### ערבות ביצוע

לכבוד  
מועצה אזורית מטה בנימין  
שער בנימין

#### הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הזכייין") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (להלן: "הסכום הבסיסי") אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת הזכייין בקשר להסכם שביניכם לבינו בקשר עם הפעלת צהרונים בישווי מועצה אזורית מטה בנימין.
2. הסכום הבסיסי, האמור בסעיף 1 לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ב 15-לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023 (דהיינו, \_\_\_\_\_ נק") (להלן: "המדד הבסיסי").
- אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "המדד החדש"), יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: "סכום הערבות").
3. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל, מייד לאחר שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הזכייין ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לזכייין בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
6. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ל – 90 יום לאחר תום תקופת החוזה, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה לא יאוחר מ 3-ימים לפני מועד פקיעת הערבות; כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

## נספח ה'1

### תצהיר העדר הרשעות

(נספח זה ייחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

#### מכרז פומבי 31/2023 להפעלת צהרוני ניצנים בישובי מועצה אזורית מטה בנימין

1. אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

- (א) אנו \_\_\_\_\_ (להשלים את הקשר עם המציע).
- (ב) במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.
- "עבירה פלילית" - כל עבירה, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).
- (ג) הח"מ מאשר ומסכים כי החברה ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.
- (ד) במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.

2. צורפות

- (א) לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
- (ב) לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
- (ג) לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים (א1) ו-1 (ב) לעיל.

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.

אם ממלא הנספח הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם + חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_  
הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על נספח זה.

חתימה וחותמת עו"ד \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## נספח ה' 2

### תצהיר בדבר קיום חובות בעניין שמירת זכויות עובדים

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ (ייחתם על-ידי מורשה חתימה במציע).  
2. לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
3. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה אזורית מטה בנימין על פי מכרז מס 31/2023 להפעלת צהרונני ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין (להלן: "המציע").  
4. אני מצהיר כי אנו מקיימים את כל חובותינו בעניין שמירת זכויות עובדים מפרישים ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדינו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם להוראת כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה על פי דיני העבודה, החלים על המציע כמעסיק.

\_\_\_\_\_ חתימה

אני \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_ המוסמך לתת התצהיר בשם המציע ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

**נספח ו'**

**נספח ביטוח – נספח ו'**

מצורף בקובץ נפרד באתר המועצה

## נספח ז'

### כתב התחייבות

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מתחייב בזאת כלפי מועצה אזורית מטה בנימין כדלקמן:

1. לא להעסיק במסגרת הפעלת הצהרונים ו/או הקייטנה עובד/ת בין במישרין או בעקיפין, אשר הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או הוגש נגדו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 297-290 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 393-383 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושק) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת עלפי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב-2001.
2. לא להעסיק עובד/ת במסגרת הפעלת הצהרונים ו/או קייטנה בין במישרין או בעקיפין, אשר הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או הוגש נגדו כתב אישום לבית משפט, בגין ביצוע עבירת מין.
3. להמציא אישור על העדר עבירות מין, ממשטרת ישראל עבור כל עובד אשר יועסק על ידי במסגרת הפעלת הצהרונים ניצנים בישובי המועצה האזורית מטה בנימין עפ"י הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.
4. לא להעסיק תושבי אזורי יהודה ושומרון, שאינם אזרחי מדינת ישראל, אשר אינם מצוידים באישורי כניסה לישראל מטעם שלטונות צה"ל ו/או המנהל האזרחי וכן ברישיון עבודה בישראל.
5. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו - או חלק ממנה - יחשב הדבר כהפרת הסכם יסודית ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שיש לכם עפ"י כל חוק ו/או דין

---

חתימה

---

תאריך

**נספח ח'**

**דוגמא למושב שביעות רצון מהפעלת בתחום המועצה**

להורי ילדי הצהרונים שלום!

1. הצהרונים בתחום המועצה מופעלות על ידי זכייין מטעם המועצה.
  2. למועצה חשוב לקבל היזון חוזר מהורי הילדים בדבר שביעות רצונם מאופן הפעלת הצהרונים, לצורך הערכת טיב תפקוד הצהרונים והפקת לקחים.
  3. לפיכך הנכם מתבקשים להשיב על שאלון זה באמצעות ילדכם, ולהשיבו לצהרון/קייטנה.
- עומדת לכם הזכות לשלוח ו/או להעביר את השאלון ישירות למועצה, לאגף החינוך למס' פקס 1532-9977103.

תודה על שיתוף הפעולה.

- א. מיקום הצהרון/קייטנה \_\_\_\_\_.
- ב. שם המדריך/כה/עובדות הקבוצה בצהרון/קייטנה \_\_\_\_\_.
- ג. שם הילד \_\_\_\_\_.
- ד. נבקשכם לסמן X במקום המתאים, בהתאם להערכתם את הקייטנה.

<u>גרוע מאוד</u>	<u>חלש</u>	<u>בינוני</u>	<u>טוב</u>	<u>טוב מאוד</u>	
					תפקוד המדריך/כה/עובדות
					רמת הציוד בצהרון/קייטנה
					רמת התעסוקה לילד
					רמת התכנים המוענקים לילד
					רמת הארוחות המוגשות
					היחס המוענק לילד ע"י עובדות / מדריכי הקייטנה

שביעות רצון כללית מהצהרון/קייטנה

הערות:

---

---

ח ת י מ ה

נספח ט'

**רשימת בתי הספר במועצה**

מס'	ישוב	שם בית הספר	סמל
1	אדם	אדם ועולמו	160481
2	אדם	אהבת התורה	353615
3	אדם	חוה חקלאית	518381
4	אדם	אור פנחס	430140
5	אדם	מאירים	674150
6	בית חורון	בית חורון	111724
7	חשמונאים	החינוך העצמאי בנים	113365
8	חשמונאים	החינוך העצמאי בנות	113365
9	גני מודיעין	נוות יעקב	132290
10	דולב	דרך יהודית	114082
11	חשמונאים	רמת מודיעין	112813
12	טלמון	אריאל	165324
13	כוכב השחר	כוכב השחר בנות	113480
14	כוכב השחר	אהבת יצחק	616532
15	כוכב יעקב	אורות אידית	113787
16	כוכב יעקב	אור לציון בנים	237743
17	כפר אדומים	כפר אדומים צעיר	112052
18	כפר אדומים	כפר אדומים בוגר	512459
19	כפר האורנים	"אור"	175794
20	מבוא חורון	"נטעים" בנים	112516
21	מבוא חורון	"נטעים" בנות	611871
22	מכמש	"נועם רחל"	166074
23	מכמש	תלמוד תורה מכמש	188078
24	מצפה יריחו	מצפה יריחו	112151

111963	נווה צוף	נווה צוף	25
734103	אהבת ישראל	נחליאל	26
112193	נילי	נילי	27
436717	לביא	נעלה	28
172395	נהג כצאן יוסף	נריה	29
166470	"כרמי חן"	עלי	30
616185	ממ"ד בנים	עלי	31
142646	ת"ת הדר יוסף	עלי	32
719005	שירת חנה	עלי	33
111708	נחלת בנימין	עפרה	34
113696	חן עפרה	עפרה	35
288068	בי"ס דעת מחוננים עפרה (ימים א,ג)	עפרה	36
346528	לשון לימודים	עפרה	37
112110	פסגות	פסגות	38
112128	אהל שילה בנות	שילה	39
143404	אהל שילה בנים	שילה	40
227017	בית יעקב	תל ציון	41
227090	המסילה	תל ציון	42
226811	זכר תנחום	תל ציון	43
718833	חב"ד	תל ציון	44

רשימת יישובים שבהם גני ילדים

ישוב
אדם
אחיה
אלון
אש קודש
בית חורון
בני אדם - סנה
גבעון החדשה
גבעת אסף
גבעת הראל
גבעת הרואה
גני מודיעין
דולב
חרשה
חשמונאים
טלמון
יישוב הדעת
כוכב השחר
כוכב יעקב
כוכב יעקב
כפר אדומים
כפר האורנים
כרם רעים
מבוא חורון
מגרון
מכמש
מעלה לבונה
מצפה דני
מצפה יריחו
מתתיהו
נווה צוף
נופי פרט
נחליאל

ניל"י
נעלה
נריה
עדי עד
עטרות
עלי
עמיחי
ענתות
עפרה
פסגות
קידה
רימונים
שבות - רחל
שילה